广东省市场监督管理局文件

粤市监知促〔2022〕310号

广东省市场监督管理局关于印发2023年度

省知识产权工作专项资金项目库知识产权

促进工作项目申报指南的通知

各地级以上市市场监督管理局、各有关单位：

为全面加强广东省知识产权促进工作，根据《广东省省级财政专项资金管理办法（试行）》《广东省省级财政资金项目库管理办法（试行）》《广东省促进经济高质量发展专项资金（市场监督管理）管理办法》相关要求，我局计划组织开展2023年度省知识产权工作专项资金项目库入库工作。现将“2023年度省知识产权工作专项资金项目库知识产权促进工作项目申报指南”（见附件1—3，以下简称“申报指南”）印发给你们，并将有关申报事项通知如下：

**一、申报方式**

请各申报单位按照“申报指南”要求，将申报材料的2份盖章版纸件和电子件（可编辑版word及盖章扫描PDF版）报送至我局知识产权促进处（“申报指南”中另有要求的除外），并于7月20日之后在申报平台（http://210.76.74.160/zscq/）上提交。

**二、申报要求**

（一）申报单位原则上应为广东省内注册的科研机构、高校、企事业单位和行业组织等，应具有独立法人资格。“申报指南”中另有要求的，须一并遵循。

（二）申报项目实施期限原则上为1年。具体项目另有要求的，以“申报指南”为准。

（三）项目申报资料。申报单位按照项目“申报指南”的要求填写规定格式的申报材料，相关附件在申报时必须同时提交，未按规定提交、缺少纸件或电子件的，均视为形式审查不合格，不进入专家评审环节。申报材料请精炼简洁，勿提交与此项目申报无关的内容及附件。

（四）申报单位不得以同一个项目内容重复申报或多头申报专项资金。

（五）申报单位对申报项目及申报资料的真实性、合法性和可行性负责。对申报单位存在虚假申报、骗取专项资金的违法行为的，依照相应法律法规严肃处理，追回财政资金，5年内停止其申报专项资金资格，并向社会公开其不守信用信息。

**三、申报程序**

（一）申报。

1．在线申报主体首次进入申报平台（http://210.76.74.160/zscq/），点击注册按钮进行注册，注册完成后点击登录按钮进行登录。

2．登录完成后，填写完善单位和管理员的基本信息。

3．申报主体在进入系统后在“申报管理-项目申报-填写申报书-新增项目申请”中查找想要申报的项目后，点击项目详情页中的“立即申报”按钮，在申报页面中填写相关信息并按要求上传附件，即可完成申报。

4．完成线上申报后，请将申报材料纸件及电子件按要求报送我局相关处室。

（二）地市推荐（仅限广东省高价值专利培育布局中心建设项目）。

符合条件的申报单位，向牵头单位所在地市市场监管局提出申请，由所在地市市场监管局通过资格审查后，择优向省市场监管局推荐。每个地市推荐不超过5个项目，每个牵头单位不超过2个项目。

（三）受理审查。

省市场监督管理局将对项目进行受理审查，符合申报指南要求的，进入评审阶段。

（四）项目评审。

省市场监督管理局将组织专家对申报项目进行资格审查和评审，按照评审结果排序列入省知识产权专项资金项目库。

**四、申报时间**

项目申报时间为本通知印发之日起至2022年7月24日17:00。

**五、联系方式**

各项目联系人及联系方式详见附件项目申报指南。

附件：1．2023年度广东省知识产权高质量创造和创新主体

能力提升项目申报指南

2．2023年度广东省知识产权运用和商标、地理标志

商标战略项目申报指南

3．2023年度广东省知识产权公共服务和代理行业监

管项目申报指南

广东省市场监督管理局

2022年7月15日

附件1

2023年度广东省知识产权高质量创造和

创新主体能力提升项目申报指南

专题一：广东省专利奖支撑组织服务项目

专题二：国家知识产权优势示范企业培育项目

专题一：

广东省专利奖支撑组织服务项目

1. 项目名称

广东省专利奖支撑组织服务项目

1. 项目目标

通过实施本项目，推动新一届广东专利奖组织及评审工作、年度广东省专利奖表彰工作顺利开展，营造“尊重知识、崇尚创新、诚信守法”的氛围，进一步促进知识产权高质量创造、高水平运用及保护，充分发挥专利奖励制度在推动广东高质量发展中的积极作用。

三、项目任务

（一）科学制定项目实施方案。组建项目实施团队，明确工作纪律及保密要求。制定2023年广东省专利奖支撑服务项目实施方案，明确工作目标、任务及要求，细化工作进度安排，明晰经费使用方向，建立项目实施台账，严控服务质量，做到各项支撑服务工作零差错率。

（二）高质量开展广东专利奖评审组织服务。严格按照《广东省专利奖励办法》及《广东省市场监督管理局关于广东省专利奖励办法的实施细则》规定，根据新一届广东专利奖组织及评审工作安排，做细、做实新一届广东专利奖申报、推荐、评审等各项服务保障工作，推动各项工作顺利完成。

（三）高标准开展广东省专利奖励支撑服务工作。根据年度广东省专利奖励工作安排，开展光荣册资料收集、整理及核较工作，组织完成专利奖奖牌、证书及光荣册设计、制作、核较及派送（邮寄）等工作。

（四）配合开展专利奖相关事务性工作。根据年度专利奖励工作需要，配合开展年度专利奖重点获奖项目有关数据收集及统计分析、专利奖励相关业务培训、经验推广等事务性工作。

1. 申报条件

广东省辖区内登记注册的知识产权业务领域法人，拥有能顺利完成项目的人力资源，至少有3位以上人员具有知识产权尤其是专利工作经验，熟悉专利工作，能熟练运用专利数据资源开展法律状态检索等工作。

近三年广东专利奖申报单位和未来拟申报广东专利奖的单位，不得申报。

五、申报材料

（一）《广东省专利奖支撑组织服务项目申报书》；

（二）机构法人资格证书加盖公章的复印件；

（三）能佐证申报书内容的相关证明材料；

（四）申报单位认为需要提交的其他材料。

六、其他事项

1．本次申报及评审结果仅将列入省市场监管局2023年项目入库名单，我局将根据项目预算等实际情况综合确定本次评审项目是否立项。

2．合同管理：项目立项后，省市场监管局与承担单位签署项目合同书，作为项目管理的重要依据。

3．项目验收：项目完成后，项目承担单位应及时总结并申请验收，向省市场监管局报送工作成果，由省市场监管局组织验收通过后，方可结项。

联系人：刘延君，电话020-38835692，邮箱：gdsjj\_ipcj@gd.gov.cn，地址：广州市天河区黄埔大道西363号。

附件：广东省专利奖支撑组织服务项目申报书

附件

广东省专利奖支撑组织服务项目申报书

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称： |  |
| 申报单位： | （签章） |
| 项目联系人： |  |
| 单位及职务： |  |
| 工作电话： |  |
| 手机号码： |  |
| 电子邮箱： |  |

广东省市场监督管理局（知识产权局）编制

2022年

填表说明

一、本申请书适用于2023年广东省知识产权专项经费的申报工作。

二、申报单位对本申请材料以及所附材料的合法性、真实性、准确性负责。

三、申请书规格为A4纸，各栏不够填写时，请自行加页。申报书宜双面打印，并于左侧装订成册，一式2份（加盖公章）。提交同时，须同时提交电子件（可编辑版word及盖章扫描PDF版）。

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 申报单位基本情况 | | | |
| 单位名称 |  | 法定代表人 |  |
| 单位地址 |  | 邮 编 |  |
| 注册所在地 |  | 注册时间 |  |
| 项目负责人 |  | 职 务 |  |
| 电 话 |  | 手 机 |  |
| 邮 箱 |  | 传 真 |  |
| 单位开户银行 |  | 账 号 |  |
| 工作基础 | （主要阐述本单位知识产权相关人力资源、专利数据资源等相关软硬件设施、类似服务经验等方面情况，可另附页） | | |
| 工作计划  及进度 | （主要阐述本项目实施方案、进度安排、质量管控、工作纪律管控等情况，可另附页） | | |
| 预期效果 | （主要阐述本项目实施的效果，需设置定量、定性目标） | | |
| 保障措施 | （主要阐述人、财、物及机制等等保障项目顺利实施的相关条件等内容，可另附页） | | |
| 申报单位意见 | 负责人签名：  机构盖章：  年 月 日 | | |
| 省市场监管局  审核意见 | 负责人签名：  机构盖章：  年 月 日 | | |

项目支出预算明细表

单位：万元

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项  目  支  出  预  算  及  测  算  依  据 | 项  目  资  金  来  源 | 资金来源 | 金 额 | 说 明 |
| 合 计 |  |  |
| 1．省局项目支出 |  |  |
| 2．其他来源 |
| 省 市场监管 局  拨  款  项  目  支  出  明  细 | 支出项目内容 | 金 额 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

专题二：

国家知识产权优势示范企业培育项目

1. 项目名称

2023年度国家知识产权优势示范企业培育。

1. 工作目标

按照国家、省市场监管局有关要求，广泛发动我省企业开展知识产权优势、示范培育，完成国家知识产权优势企业和示范企业复核、考核、日常管理与服务等工作，通过培育一批有示范带动作用的知识产权强企，提高企业知识产权制度运用能力，推动我省企业知识产权能力提升。

三、项目内容

（一）根据国家知识产权局通知要求，开展国家知识产权优势、示范企业培育相关服务工作（包括不限于发动企业申报、评审、复核、考核、牌匾制作等日常管理工作）。

（二）开展国家知识产权优势示范企业储备培育相关服务工作。

（三）开展企业知识产权交流活动（形式包括不限于宣讲、培训、座谈、经验推广等）。

（四）完成省市场监管局交办的其他任务。

四、项目申报主体及条件

（一）申报主体：经民政部门批准设立的，具有独立法人资格的省级知识产权行业组织。

（二）申报条件：熟悉我省知识产权优势示范企业培育相关工作情况，能广泛发动企业进行优势示范培育。有固定场所，有专人负责，具有丰富的承担项目工作经验，承担过相同或相类似工作。遵守专项资金管理有关规定，能按时、保质保量完成项目任务。

五、申报材料

（一）《2023年度国家知识产权优势示范企业培育项目申报书》；

（二）法人资格证书复印件；

（三）近两年的财务报表；

（四）其他证明申报条件、申报优势的材料。

上述材料均需加盖公章。

六、其他事项

（一）本次申报及评审结果仅将列入省市场监管局2023年项目入库名单，我局将根据项目预算等实际情况综合确定本次评审项目是否立项。

（二）合同管理：项目立项后，省市场监管局与承担单位签署项目合同书，作为项目管理的重要依据。

（三）项目验收：项目完成后，项目承担单位应及时总结并申请验收，向省市场监管局报送工作成果，由省市场监管局组织验收通过后，方可结项。

联系人：吴瑛，电话：020-38835521，邮箱：gdsjj\_ipcj@gd.gov.cn，地址：广州市天河区黄埔大道西363号。

附件：2023年度国家知识产权优势示范企业培育项目申报书

附件

2023年度国家知识产权优势示范企业培育

项目申报书

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称： |  |
| 申报单位： | （签章） |
| 项目联系人： |  |
| 单位及职务： |  |
| 工作电话： |  |
| 手机号码： |  |
| 电子邮箱： |  |

广东省市场监督管理局（知识产权局）编制

2022年

填表说明

一、本申请书适用于2023年广东省知识产权专项经费的申报工作。

二、申报单位对本申请材料以及所附材料的合法性、真实性、准确性负责。

三、申请书规格为A4纸，各栏不够填写时，请自行加页。申报书宜双面打印，并于左侧装订成册，一式2份（加盖公章）。提交同时，须同时提交电子件（可编辑版word及盖章扫描PDF版）。

一、申报单位基本信息

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 | |  | | | |
| 注册地址 | |  | 注册时间 | |  |
| 注册登记证 | |  | 注册登记号 | |  |
| 法定代表人 | |  | 电话 | |  |
| 开户银行 | |  | 开户名称 | |  |
| 银行账号 | |  | | | |
| 地址邮编 | |  | | | |
| 项  目  负  责  人 | 姓 名 |  | 项  目  联  系  人 | 姓 名 |  |
| 部门及  职务 |  | 部门及  职务 |  |
| 电话 |  | 电话 |  |
| 传真 |  | 传真 |  |
| 手机 |  | 手机 |  |
| 电 邮 |  | 电 邮 |  |

二、项目工作方案

|  |  |
| --- | --- |
| 目标任务及  工作内容 | （介绍项目的背景意义、目标任务、工作内容，推进措施及实施方式等。） |
| 工作基础及  保障措施 | （介绍申请本项目所具备的工作基础、制度规范，相关经验和优势资源，项目团队、智力支持、信息化设施等相关条件，推进项目顺利实施的保障性举措等。） |
| 计划进度 | （工作总体进度时间安排、项目各阶段工作任务与阶段性目标，确保项目按时形成成果、提交项目总结报告；可另附页。） |
| 预期成果及  考核指标 | （项目实施的预期成果形式、可考核指标等，可另附页。） |

三、项目工作团队（可据工作需求而增加空格）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目  团队 | 姓名 | 出生  年份 | 单位 | 职务/  职称 | 所学  专业  及学历 | 现从事专业 | 在项目中任务 | 签名 |
| 项目  负责人 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 团队  主要  成员 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

四、项目经费预算（可据工作需求而增加空格）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目预算支出科目 | 金额  （万元） | 使用方向说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 项目预算支出合计 | |  |  |

五、单位意见

|  |  |
| --- | --- |
| 申报单位  意见 | 负责人签名：  单位盖章：  年 月 日 |

附件2

2023年度广东省知识产权运用和商标、

地理标志商标战略项目申报指南

专题一：广东省战略性产业集群知识产权协同运营中心建设

专题二：广东省高价值专利培育布局中心建设项目

专题三：商标权质押融资专项活动实施项目

专题四：广东省中小微企业知识产权评估公益服务项目

专题五：高价值商标品牌培育工程项目

专题六：地理标志运用促进能力提升和展会参展支持项目

专题七：广东省内企业参加知识产权相关展会支持项目

专题八：广东省专利开放许可促进项目

专题九：广东省专利密集型产业对经济增长的贡献率研究及数字经济等重点领域发明专利统计分析

专题十：专利价值评估的标准化实施路径研究

专题一：

广东省战略性产业集群知识产权

协同运营中心建设

一、项目名称

2023年广东省战略性产业集群知识产权协同运营中心建设。

二、项目目标

贯彻党中央、国务院《知识产权强国建设纲要（2021-2035年）》关于打造综合性知识产权运营服务枢纽平台，建设若干聚焦产业的运营平台部署，落实省政府《广东省知识产权保护和运用“十四五”规划》实施“战略性产业集群和园区知识产权协同运营体系建设工程”任务，根据《广东省人民政府关于培育发展战略性支柱产业集群和战略性新兴产业集群的意见》（粤府函〔2020〕82号），以及广东省培育、发展战略性产业集群行动计划（2021—2025年），围绕我省重点发展的战略性产业集群，开展集群知识产权协同运营中心建设，协同集成推进高价值专利培育布局、知识产权运营转化、知识产权维权援助、知识产权公共服务等重点工作，构建战略性产业集群知识产权发展生态，推动战略性产业集群高质量发展。

本次项目申报，聚焦广东省培育发展的战略性产业集群中的现代轻工纺织、数字创意、激光与增材制造、精密仪器设备、新能源、绿色石化、高端装备制造、智能机器人、超高清视频显示、安全应急与环保这10个战略性产业集群，立项建设新一批共不超过10个广东省战略性产业集群知识产权协同运营中心。

三、项目任务

（一）战略性产业集群知识产权协同运营中心机构建设。项目期内完成产业运营中心实体建设，完成企业注册登记，具备中心开展工作的场地、专职人员等条件，至少含专职人员10人。

（二）建立战略性产业集群专利信息专题数据库。利用权威的全球最新专利信息资源、数据库及信息技术软硬件设施，采集、存储和定期更新战略性产业集群全球专利信息，组织产业技术及知识产权领域专家队伍对信息进行梳理、标引、再分类、文摘重写、重点专利翻译等深度整理和开发，建设专业、全面、实用的战略性产业集群专利信息专题数据库。实时分析战略性产业集群专利数据，及时掌握战略性产业集群专利创新态势，以及与国内外主要竞争对手的对比情况，每月形成战略性产业集群专利技术分析简报并通过合适途径向创新主体发布，为产业发展提供完整的专利信息支撑服务。根据省市场监管局要求，提供战略性产业集群专利统计分析和其他信息服务保障。数据库信息量应充分、准确，至少提供三年数据库运维服务。

（三）建设专利导航服务基地。开展战略性产业集群专利导航，贯彻实施《专利导航指南》（GB/T 39551-2020）系列国家标准，运用相关方法，强化专利导航工作支撑体系，促进专利导航成果服务应用，提高专利导航产业发展的质量效益。响应关键核心技术攻关需求，制定专利导航工作计划，组织实施战略性产业集群产业专利导航，强化产业发展方向、产业发展定位和产业发展路径分析，指导市场主体根据分析结果调整市场布局、产品等经营策略，实现围绕关键核心技术攻关的有效专利布局。至少研究形成并发布2份相关该产业的高质量专利导航报告。开展相关产业专利导航人才培养，培育人数不少于100人次。

（四）开展战略性产业集群高价值专利培育布局。积极对接行业龙头企业、行业“专精特新”中小企业等创新主体，深度分析利用专利利息，开展专利申请前评估，推动知识产权融入研发全链条。围绕产业集群关键技术领域，培育布局2个以上高价值专利组合。每个专利组合应当拥有核心技术和主营业务收入的发明专利合计50件以上。2023年围绕核心技术，提交发明专利申请20件以上，海外专利申请10件以上。高价值专利组合中第一专利权人或第一申请人应当是该项目联合申报单位。

（五）开展战略性产业集群中小企业专利技术转化。梳理战略性产业集群中小企业专利技术需求，积极推动国有企业、高校院所专利与中小企业进行对接，帮助中小企业挖掘专利转化需求，使创新资源惠及中小企业渠道更加畅通。推动战略性集群中小企业知识产权质押融资，协助有需求的中小企业探索开展知识产权证券化和科创企业上市培育。2023年开展10次以上中小微企业专利技术或团队一对一或一对多精准对接服务，促进专利转让、许可等转化运营项目20项以上，并依法在国家知识产权局登记备案。

（六）建设战略性产业集群知识产权公共服务平台。建设战略性产业集群知识产权公共服务平台。建设知识产权信息公共服务网点，围绕战略性产业集群中心任务，设立知识产权信息公共服务平台，帮助创新主体提升知识产权信息利用能力。聚合行业协会、产业联盟力量，面向创新主体开展专利信息利用培训、专利信息推送等服务，向社会免费或者低成本提供公益性知识产权信息服务。

（七）开展战略性产业集群知识产权维权援助工作。设立战略性产业集群维权援助服务工作站，要求有固定的工作场所，配备三名以上专（兼）职工作人员，建立健全战略性产业集群知识产权维权援助工作制度和自律机制。切实为战略性产业集群内创新主体提供知识产权维权援助服务。提供知识产权保护相关培训、公益研讨沙龙等活动不少于5次，每次参加培训企业不少于30家；开展知识产权法律宣传教育活动不少于12次；支持5家以上企业建立国内国际展会展前知识产权风险排查机制，协助开展排查工作；为企业开展知识产权纠纷法律咨询、授权确权维权程序、法律状态查询、纠纷解决方案等公益服务不少于20次。

四、申报条件

（一）广东省内登记注册、具有独立法人资格的知识产权服务机构牵头，联合行业重点企业、行业协会、产业基金、其他类型知识产权服务机构等共同申报。

（二）牵头单位应当在该战略性产业集群有较强的知识产权服务能力和服务对象基础。鼓励申报单位牵头并联合知识产权代理、金融运营、专利信息服务相关机构和产业重点创新主体，组成能够开展高价值知识产权培育、知识产权转化运用、知识产权维权援助和知识产权公共服务的实体。联合申报的创新主体应当具有较强的研发创新能力，具备较为完善的知识产权管理体系。

（三）项目组应当具备实现项目所要求各项任务的能力。鼓励申报单位覆盖专利代理机构、专利运营机构、专利信息服务机构、行业协会、行业龙头企业、行业“专精特新”中小企业、产业基金等要素。

（四）项目承担单位应当承诺项目配套资金50万元以上（需提交加盖公章的承诺函）。

（五）申报单位未被列入国家、省失信联合惩戒名单且过去3年内在申报和承担省级知识产权项目中没有不良信用记录（例如项目验收不通过、不按时提交材料等）。

（六）同一单位限申报2项（含牵头或联合）。

特别提醒：本次申报范围限于省市场监管局尚未立项的“现代轻工纺织、数字创意、激光与增材制造、精密仪器设备、新能源、绿色石化、高端装备制造、智能机器人、超高清视频显示、安全应急与环保”这10个战略性产业集群，而不包括省市场监管局已立项的“半导体与集成电路、现代农业与食品、新一代电子信息、生物医药与健康、智能家电、汽车、先进材料、前沿新材料、区块链与量子信息、软件与信息服务”这10个产业集群。

五、申报材料

（一）《2023年度广东省战略性产业集群知识产权协同运营中心建设项目申报书》；

（二）营业执照加盖公章的复印件；

（三）近两年的财务报表及审计报告；

（四）其他证明符合申报条件、申报优势的材料。

上述材料均需加盖公章。

六、其他事项

（一）本次申报及评审结果仅将列入省市场监管局2023年项目入库名单，我局将根据项目预算等实际情况综合确定本次评审项目是否立项。

（二）合同管理：项目立项后，省市场监管局与承担单位签署项目合同书，作为项目管理的重要依据。

（三）项目验收：项目完成后，项目承担单位应及时总结并申请验收，向省市场监管局报送工作成果，由省市场监管局组织验收通过后，方可结项。

联系人：崔明垒，电话：020-38835345，李伟 020-38835428邮箱：gdsjj\_ipcj@gd.gov.cn，地址：广州市天河区黄埔大道西363号。

附件：2023年度广东省战略性产业集群知识产权协同运营

中心建设项目申报书

附件

2023年广东省战略性产业集群知识产权

协同运营中心建设项目申报书

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称： |  |
| 申报单位： |  |
|  |
| 所属产业集群（需对应“粤府函〔2020〕82号”中集群名称）： | （在尚未立项的10个集群即 “现代轻工纺织、数字创意、激光与增材制造、精密仪器设备、新能源、绿色石化、高端装备制造、智能机器人、超高清视频显示、安全应急与环保” 中选择） |
| 所属细分领域： |  |
| 项目联系人： |  |
| 部门及职务： |  |
| 工作电话： |  |
| 移动电话： |  |
| 电子邮箱： |  |

广东省市场监督管理局（知识产权局）编制

2022年

填表说明

一、本申报书适用于2023年度广东省知识产权专项经费的申报工作。

二、封面上所属产业集群请在《广东省人民政府关于培育发展战略性支柱产业集群和战略性新兴产业集群的意见》（粤府函〔2020〕82号）列明的战略性产业集群（本次具体集群限于省市场监管局尚未立项的10个集群：现代轻工纺织、数字创意、激光与增材制造、精密仪器设备、新能源、绿色石化、高端装备制造、智能机器人、超高清视频显示、安全应急与环保）中选择对应的名称。细分领域请在产业集群类别下选择分类。

三、申报单位对本申报材料以及所附材料的合法性、真实性、准确性负责。

四、申报书规格为A4纸，各栏不够填写时，请自行加页。申报书宜双面打印，并于左侧装订成册，一式2份（加盖公章）。提交同时，须同时提交电子件（可编辑版word及盖章扫描PDF版）。

一、单位基本信息

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项  目  主要  申  请  单  位 | 单位名称 | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 成立时间 | | | |  | | | | 单位注册地 | | | | | |  | | | | |
| 注册登记部门 | | | |  | | | | 注册登记类型 | | | | | |  | | | | |
| 法定代表人 | |  | | | | 电话 | |  | | | | 手机 | | | | |  | |
| 单位开户银行 | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 账户名称 | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 银行帐号 | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 项  目  负  责  人 | 姓名 | | | |  | | | 项  目  联  系  人 | | 姓名 | | | | | |  | | |
| 部门 | | | |  | | | 部门 | | | | | |  | | |
| 职务（称） | | | |  | | | 职务（称） | | | | | |  | | |
| 办公电话 | | | |  | | | 办公电话 | | | | | |  | | |
| 传真 | | | |  | | | 传真 | | | | | |  | | |
| 手机（必填） | | | |  | | | 手机（必填） | | | | | |  | | |
| 电邮 | | | |  | | | 电邮 | | | | | |  | | |
| 邮编  及地址 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 项目联合申请单位1（可增加） | 单位名称 | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 成立时间 | | | |  | | | | | 单位注册地 | | | | | |  | | | |
| 注册登记部门 | | | |  | | | | | 注册登记类型 | | | | | |  | | | |
| 法定代表人 | | |  | | | | 电话 | |  | | | | 手机 | | | | |  |
| 项  目  负  责  人 | 姓名 | | | |  | | | | 项  目  联  系  人 | | 姓名 | | | | |  | | |
| 部门 | | | |  | | | | 部门 | | | | |  | | |
| 职务（称） | | | |  | | | | 职务（称） | | | | |  | | |
| 办公电话 | | | |  | | | | 办公电话 | | | | |  | | |
| 传真 | | | |  | | | | 传真 | | | | |  | | |
| 手机（必填） | | | |  | | | | 手机（必填） | | | | |  | | |
| 电邮 | | | |  | | | | 电邮 | | | | |  | | |
| 邮编及地址 | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| **基本概况** | | （主申报单位及联合申报单位主要业务，主要业绩、主要荣誉简介，体现申请本项目所具备的工作基础、相关经验、优势资源等，以及推进项目顺利实施的保障性举措等。2000字以内。） | | | | | | | | | | | | | | | | | |

二、项目工作方案

|  |  |
| --- | --- |
| 项目  内容 | （包括项目实施的重要意义，实施背景和工作目标，项目具体内容、主要措施和具体实施方式，可另附页。） |
| 预期  目标  及  成果  形式 | （围绕项目任务，设定可考核的定量和定性指标，以及项目成果形式。） |
| 项目进度安排 | （总体进度时间安排，确保2023年12月前提交项目结题报告。应包括重点任务的关键时间节点。） |
| 具体实施方案 | （包括多方合作机制建设、专利数据库构建及专利导航、专利申请评估机制建设、高价值专利培育布局、运营转化、公共服务网点建设、维权援助服务站建设等重点任务如何实施。） |

三、项目工作团队（可据工作需求而增加空格）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目  团队 | 姓名 | 出生  年份 | 单位 | 职务/  职称 | 所学  专业  及学历 | 现从事专业 | 在项目中任务 | 签名 |
| 项目  负责人 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 团队  主要  成员 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

四、项目经费预算（可据工作需求而增加空格）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目预算支出科目 | 金额  （万元） | 使用方向说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 项目预算支出合计 | |  |  |

五、相关单位意见（如有多个联合申报单位，可加行）

|  |  |
| --- | --- |
| 申报单位意见 | 负责人签字：  单位盖章：  年 月 日 |
| 联合申报单位1意见 | 负责人签字：  单位盖章：  年 月 日 |
| 联合申报单位2意见 | 负责人签字：  单位盖章：  年 月 日 |

专题二：

广东省高价值专利培育布局中心建设项目

一、项目名称

2023年度广东省高价值专利培育布局中心建设项目。

二、项目目标

贯彻落实省委办公厅、省政府办公厅《关于强化知识产权保护的若干措施》、省政府《关于培育发展战略性支柱产业集群和战略性新兴产业集群的意见》工作部署，建设一批广东省高价值专利培育布局中心，围绕广东省重点培育发展的战略性支柱产业集群、战略性新兴产业集群，从每个产业中选取关键、核心领域技术点，支持我省创新主体开展精准高价值专利培育布局，加快创新驱动发展。

三、申报要求及工作任务

（一）申报主体：广东省内具有独立法人资格的省实验室、高等院校或科研机构，联合知识产权服务机构共同申报。牵头单位已经承担我局或地市局高价值专利培育项目且尚未验收或验收不合格的，不得申报。

（二）申报条件：牵头单位为省实验室，或已被认定为国家级或省级新兴产业创新中心、制造业创新中心、技术创新中心、产学研协同创新中心、工程技术研究中心、工程实验室、重点实验室、省级企业技术中心等（以下简称各类创新中心），上述中心需经国家相关部委或省级厅局认定。

（三）申报要求：各申报单位围绕《广东省人民政府关于培育发展战略性支柱产业集群和战略性新兴产业集群的意见》（粤府函〔2020〕82号）中提出的战略性支柱产业集群和战略性新兴产业集群，从符合区域发展需求的产业集群中选取某一细分技术领域，开展高价值专利培育。

（四）工作任务：推动我省各类创新中心提升专利制度综合运用能力，产出一批产业发展需要的高价值发明专利。重点突出以下内容：

1．建立完善专利管理及权益分配机制，强化专利评价导向。建立健全各类创新中心研发活动专利全过程管理体系，建立优化专利分级分类管理机制、知识产权权益分配机制；强化创新工作的专利评价导向，将发明专利申请和授权、PCT专利申请等产出情况纳入各类创新中心创新工作的核心评价指标，促进专利与各类创新中心发展紧密融合。

2．开展专利信息检索分析，服务研发及专利布局。各类创新中心充分利用专利信息，深度开展专利技术检索分析，分析技术发展路线，指导技术研发及发明专利布局，将专利信息利用融入技术研发过程，利用专利信息提高技术创新的效率与水平。

3．建立健全各类创新中心与知识产权专业服务机构对接合作机制。各类创新中心建立健全与专利代理机构等知识产权服务机构深度对接合作机制，充分利用专业服务机构，助推提高创新成果专利化效率，切实提升专利申请文件撰写质量，提高专利布局水平。

4．培育产出若干高质量发明专利。各类创新中心在提升专利制度运用水平基础上，发挥自身技术创新优势，在我省重点产业领域或技术方向，培育产出若干高质量的发明专利申请，形成产业技术专利组合。

四、申报材料

（一）《2023年度广东省高价值专利培育布局中心建设项目申报书》；

（二）法人资格证书加盖公章的复印件；

（三）国家部委或省级厅局认定各类创新中心的红头文件；

（四）近两年的财务报表及审计报告；

（五）其他证明申报条件、申报优势的材料。

五、工作流程

（一）申报推荐。符合条件的申报单位，向牵头单位所在地市市场监管局提出申请，由所在地市市场监管局通过资格审查后，择优向省市场监管局推荐。每个地市推荐不超过5个项目，每个牵头单位不超过2个项目。

（二）受理审查。广东省市场监督管理局对项目进行受理审查，符合申报指南要求的，进入评审阶段。

（三）评审立项。广东省市场监督管理局按照相关程序和要求进行评审，择优立项。

六、工作要求

（一）广东省市场监督管理局负责本项目的实施指导和项目验收工作。

（二）各项目承担单位应根据工作任务及合同要求，及时向广东省市场监督管理局报送工作动态。

七、其他事项

（一）本次申报及评审结果仅将列入省市场监管局2023年项目入库名单，我局将根据项目预算等实际情况综合确定本次评审项目是否立项。

（二）合同管理：项目立项后，省市场监管局与承担单位签署项目合同书，作为项目管理的重要依据。

（三）项目验收：项目完成后，项目承担单位应及时总结并申请验收，向省市场监管局报送工作成果，由省市场监管局组织验收通过后，方可结项。

联系人：吴瑛，电话：020-38835521，邮箱：gdsjj\_ipcj@gd.gov.cn，地址：广州市天河区黄埔大道西363号

附件：2023年度广东省高价值专利培育布局中心建设项目

申报书

附件

2023年度广东省高价值专利培育布局中心

建设项目申报书

单位名称： （签章）

所属产业集群：

所属细分领域：

项目联系人：

部门及职务：

固定电话：

移动电话：

电子邮箱：

广东省市场监督管理局（知识产权局）编制

2022年

填表说明

一、本申请书适用于2023年度项目的申报工作。

二、申报单位对本申请材料以及所附材料的合法性、真实性、准确性负责。

三、申请书规格为A4纸，各栏不够填写时，请自行加页。申报书宜双面打印，并于左侧装订成册，一式2份（加盖公章）。提交同时，须同时提交电子件（可编辑版word及盖章扫描PDF版）。

四、所属产业集群请在《广东省人民政府关于培育发展战略性支柱产业集群和战略性新兴产业集群的意见》（粤府函〔2020〕82号）列明的战略性支柱产业集群（1．新一代电子信息、2．绿色石化、3．智能家电、4．汽车、5．先进材料（含建筑材料、绿色钢铁、有色、化工材料、稀有稀土材料等）、6．现代轻工纺织、7．软件与信息服务、8．超高清视频显示、9．生物医药与健康、10．现代农业与食品）和战略性新兴产业集群（1．半导体及集成电路、2．高端装备制造、3．智能机器人、4．区块链与量子信息、5．前沿新材料、6．新能源、7．激光与增材制造、8．数字创意、9．安全应急与环保、10．精密仪器设备）中选择对应的名称。细分领域请在产业集群类别下选择分类。

一、申报单位基本信息

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一、单位基本信息 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 项  目  主要  申  请  单  位 | 单位名称 | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 成立时间 | | | |  | | | | 单位注册地 | | | | | |  | | | | |
| 注册登记部门 | | | |  | | | | 注册登记类型 | | | | | |  | | | | |
| 法定代表人 | |  | | | | 电话 | |  | | | | 手机 | | | | |  | |
| 单位开户银行 | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 账户名称 | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 银行帐号 | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 项  目  负  责  人 | 姓 名 | | | |  | | | 项  目  联  系  人 | | 姓 名 | | | | | |  | | |
| 部门 | | | |  | | | 部门 | | | | | |  | | |
| 职务（称） | | | |  | | | 职务（称） | | | | | |  | | |
| 办公电话 | | | |  | | | 办公电话 | | | | | |  | | |
| 传真 | | | |  | | | 传真 | | | | | |  | | |
| 手机（必填） | | | |  | | | 手机（必填） | | | | | |  | | |
| 电 邮 | | | |  | | | 电 邮 | | | | | |  | | |
| 邮编  及地址 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 项目联合申请单位 1 | 单位名称 | | | |  | | | | | | | | | | | | | | |
| 成立时间 | | | |  | | | | | 单位注册地 | | | | | |  | | | |
| 注册登记部门 | | | |  | | | | | 注册登记类型 | | | | | |  | | | |
| 法定代表人 | | |  | | | | 电话 | |  | | | | 手机 | | | | |  |
| 项  目  负  责  人 | 姓 名 | | | |  | | | | 项  目  联  系  人 | | 姓 名 | | | | |  | | |
| 部门 | | | |  | | | | 部门 | | | | |  | | |
| 职务（称） | | | |  | | | | 职务（称） | | | | |  | | |
| 办公电话 | | | |  | | | | 办公电话 | | | | |  | | |
| 传真 | | | |  | | | | 传真 | | | | |  | | |
| 手机（必填） | | | |  | | | | 手机（必填） | | | | |  | | |
| 电 邮 | | | |  | | | | 电 邮 | | | | |  | | |
| 邮编及地址 | | | | |  | | | | | | | | | | | | | |
| 基本  概况 | | （主申报单位及联合申报单位主要业务，主要业绩、主要荣誉简介。1500字以内） | | | | | | | | | | | | | | | | | |

二、牵头申报单位补充情况表

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 创新中心  规范名称 |  | | **认定单位** | （国家部委、省政府或省有关部门全称） |
| 创新中心  概况 | 研发人数 | | 实验室或技术中心 | |
|  | | 国家级 □  省 级 □ | |
| 创新中心  近三年专利情况  （件数） |  | 2020年 | 2021年 | 2022年1-6月 |
| 发明专利授权 |  |  |  |
| 有效发明专利  （截至期末） |  |  |  |
| PCT国际专利申请 |  |  |  |
| 国（境）外累计  专利授权（截至期末） |  |  |  |
| 创新中心  近三年专利转化情况 | 专利许可和转让数量（件） |  |  |  |
| 专利许可和转让金额  （万元） |  |  |  |
| 知识产权  管理基础 | 知识产权管理机构  架构形式 | 负责人  职务 | 知识产权管理人员数量 | 是否通过贯标认证 |
| 独立机构 □  部门下设机构 □ |  |  |  |

三、项目工作方案

|  |  |
| --- | --- |
| **目标任务及**  **工作内容** | （介绍项目的背景意义、目标任务、工作内容，推进措施及实施方式等。） |
| **工作基础及**  **保障措施** | （介绍申请本项目所具备的工作基础、制度规范，相关经验和优势资源，项目团队、智力支持、信息化设施等相关条件，推进项目顺利实施的保障性举措等。） |
| **计划进度** | （工作总体进度时间安排、项目各阶段工作任务与阶段性目标，确保项目按时形成成果、提交项目总结报告；可另附页。） |
| **预期成果及**  **考核指标** | （项目实施的预期成果形式、可考核指标等，可另附页。） |

四、项目工作团队（可据工作需求而增加空格）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目  团队 | 姓名 | 出生  年份 | 单位 | 职务/  职称 | 所学专业及学历 | 现从事专业 | 在项目中任务 | 签名 |
| 项目  负责人 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 团队  主要  成员 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

五、项目经费预算（不得用于人员工资、奖金、水电费等与项目无关的列支，不得用于专利申请官费、代理费、年费等与专利申请相关的任何费用）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目预算支出科目 | 金额(万) | 使用方向说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 项目预算支出合计 | |  |  |

六、相关单位意见

|  |  |
| --- | --- |
| 申报单位  意见 | 负责人签名：  单位盖章：  年 月 日 |
| 合作申报  单位意见 | 负责人签名：  单位盖章：  年 月 日 |
| 地市局  审核推荐意见 | 推荐单位（盖章）：  年 月 日 |

专题三：

商标权质押融资专项活动实施项目

一、项目名称

2023年度商标权质押融资专项活动实施项目。

二、项目目标

通过开展商标权质押融资专项活动，面向受新冠肺炎疫情影响较大的重点行业中小微企业和个体工商户提供资金支持，为困难行业中小微企业纾困，助力稳就业、稳经济。

三、申报要求及工作任务

（一）申报主体：广东省内登记注册、具有独立法人资格的行业协会。

（二）申报条件：

1．申报主体应拥有广东省重点商标保护品牌企业、老字号企业、地理标志授权企业等商标资源。

2．申报主体应具备收集梳理省内受疫情影响较大行业企业商标质押需求的人力资源及组织架构；具有组织商标质押对接活动10场以上的经验。

（三）工作任务：

对接省市场监管局合作银行，聚焦餐饮、文化、旅游等重点扶持行业，收集融资需求信息，组织开展商标权质押融资专题对接活动10场以上，协调商标质押登记绿色通道服务，为有需求中小企业通过商标质押纾困。

四、申报材料

（一）《2023年度商标权质押融资专项活动实施项目申报书》；

（二）法人资格证复印件；

（三）近两年的财务报表；

（四）其他证明申报条件、申报优势的材料。

上述材料均需加盖公章。

五、其他事项

（一）本次申报及评审结果仅将列入省市场监管局2023年项目入库名单，我局将根据项目预算等实际情况综合确定本次评审项目是否立项。

（二）合同管理：项目立项后，省市场监管局与承担单位签署项目合同书，作为项目管理的重要依据。

（三）项目验收：项目完成后，项目承担单位应及时总结并申请验收，向省市场监管局报送工作成果，由省市场监管局组织验收通过后，方可结项。

联系人：阳屹琴，电话：020-38835691，邮箱：gdsjj\_ipcj@gd.gov.cn，地址：广州市天河区黄埔大道西363号。

附件：2023年度商标权质押融资专项活动实施项目申报书

附件

2023年度商标权质押融资专项活动实施

项目申报书

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称： |  |
| 申报单位： | （签章） |
| 项目联系人： |  |
| 单位及职务： |  |
| 工作电话： |  |
| 手机号码： |  |
| 电子邮箱： |  |

广东省市场监督管理局（知识产权局）编制

2022年

填表说明

一、本申请书适用于2023年广东省知识产权专项经费的申报工作。

二、申报单位对本申请材料以及所附材料的合法性、真实性、准确性负责。

三、申请书规格为A4纸，各栏不够填写时，请自行加页。申报书宜双面打印，并于左侧装订成册，一式2份（加盖公章）。提交同时，须同时提交电子件（可编辑版word及盖章扫描PDF版）。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | |  | | | | | | | | | | |
| 项目任务 | |  | | | | | | | | | | |
| 项目起止 | | 年 月 日 至 年 月 日 | | | | | | | | | | |
| 单位基本信息 | | | | | | | | | | | | |
| 项  目  申  请  单  位 | 单位名称 | | |  | | | | | | | | |
| 成立时间 | | |  | | | 单位注册地 | | |  | | |
| 注册登记部门 | | |  | | | 注册登记类型 | | |  | | |
| 法定代表人 | |  | | | 电话 |  | | 手机 | | |  |
| 单位开户银行 | | | |  | | | | | | | |
| 账户名称 | | | |  | | | | | | | |
| 银行账号 | | | |  | | | | | | | |
| 项  目  负  责  人 | 姓名 | | |  | | 项  目  联  系  人 | 姓名 | | |  | |
| 部门 | | |  | | 部门 | | |  | |
| 职务（称） | | |  | | 职务（称） | | |  | |
| 办公电话 | | |  | | 办公电话 | | |  | |
| 传真 | | |  | | 传真 | | |  | |
| 手机 | | |  | | 手机 | | |  | |
| 电邮 | | |  | | 电邮 | | |  | |
| 邮编  及地址 |  | | | | | | | | | | |
| 基本概况 | | （申报单位主要业务，主要业绩、主要荣誉简介。） | | | | | | | | | | |

一、项目方案

|  |  |
| --- | --- |
| 项目内容及申报理由 | （包括项目实施的重要意义，实施背景和工作目标，项目具体内容、主要措施和具体实施方式，可另附页。） |
| 预期目标及成果形式 | （列明项目实施后，项目成效可考核的定量和定性指标。） |
| 项目实施计划 | （总体进度时间安排，确保2023年\*月\*日前提交项目总结报告。） |
| 具体实施方案 | （包括项目实施主要内容、组织实施模式、服务对象、项目后期跟踪等内容。） |

二、项目负责人及项目组成员（可加页）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目组 | 姓名 | 性别 | 出生  年月 | 单位 | 职务/  职称 | 所学专业及学历 | 现从事专业 | 在项目中任务 | 签名 |
| 项目  负责人 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 项目组  主要成员 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

三、项目支出预算明细表

单位：万元

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项  目  支  出  预  算  及  测  算  依  据 | 项  目  资  金  来  源 | 资金来源 | 金 额 | 说 明 |
| 合 计 |  |  |
| 1．省局项目支出 |  |  |
| 2．其他来源 |
| 省  局  拨  款  项  目  支  出  明  细 | 支出项目内容 | 金 额 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

四、相关单位意见

|  |  |
| --- | --- |
| 申报单位意见 | 负责人签字：  单位盖章：  年 月 日 |

专题四：

广东省中小微企业知识产权评估公益服务项目

一、项目名称

2023年度广东省中小微企业知识产权评估公益服务项目。

二、项目目标

通过向重点产业中小微企业提供知识产权许可、转让、作价入股、质押融资、证券化等环节的专利、商标等价值评估等公益性服务，扩大中小微企业融资渠道，助力中小微企业创新发展。

三、申报要求及工作任务

（一）申报主体：广东省内登记注册、具有独立法人资格的专业知识产权评估机构或相关协会。

（二）申报条件：

1．申报主体必须拥有知识产权评估实践经验，具有50个以上专利价值评估案例。

2．申报主体具有知识产权专业评估人员不少于5人，具有为不少于50家中小微企业提供专利许可、转让、作价入股、质押融资、证券化等环节的专利权价值评估的专业能力和基础。

3．已承担2022年度广东省中小微企业专利评估公益服务项目的机构不再重复申报。

（三）工作任务：

1．面向不少于100家中小微企业，提供许可、转让、作价入股、质押融资、证券化等环节的专利权、商标权价值评估、企业知识产权分级管理、转让许可登记备案免费服务。

2．聚焦知识产权质押助力重点行业纾困专项活动，向指定银行提供不少于20份免费评估服务。

四、申报材料

（一）《2023年度广东省中小微企业知识产权评估公益服务项目申报书》；

（二）法人资格证复印件；

（三）近两年的财务报表；

（四）其他证明申报条件、申报优势的材料。

上述材料均需加盖公章。

五、其他事项

（一）本次申报及评审结果仅将列入省市场监管局2023年项目入库名单，我局将根据项目预算等实际情况综合确定本次评审项目是否立项。

（二）合同管理：项目立项后，省市场监管局与承担单位签署项目合同书，作为项目管理的重要依据。

（三）项目验收：项目完成后，项目承担单位应及时总结并申请验收，向省市场监管局报送工作成果，由省市场监管局组织验收通过后，方可结项。

联系人：阳屹琴，电话：020-38835691，邮箱：gdsjj\_ipcj@gd.gov.cn，地址：广州市天河区黄埔大道西363号。

附件：2023年度广东省中小微企业知识产权评估公益服务

项目申报书

附件

2023年度广东省中小微企业知识产权

评估公益服务项目申报书

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称： |  |
| 申报单位： | （签章） |
| 项目联系人： |  |
| 单位及职务： |  |
| 工作电话： |  |
| 手机号码： |  |
| 电子邮箱： |  |

广东省市场监督管理局（知识产权局）编制

2022年

填表说明

一、本申请书适用于2023年广东省知识产权专项经费的申报工作。

二、申报单位对本申请材料以及所附材料的合法性、真实性、准确性负责。

三、申请书规格为A4纸，各栏不够填写时，请自行加页。申报书宜双面打印，并于左侧装订成册，一式2份（加盖公章）。提交同时，须同时提交电子件（可编辑版word及盖章扫描PDF版）。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目名称 | |  | | | | | | | | | | |
| 项目任务 | |  | | | | | | | | | | |
| 项目起止 | | 年 月 日 至 年 月 日 | | | | | | | | | | |
| 单位基本信息 | | | | | | | | | | | | |
| 项  目  申  请  单  位 | 单位名称 | | |  | | | | | | | | |
| 成立时间 | | |  | | | 单位注册地 | | |  | | |
| 注册登记部门 | | |  | | | 注册登记类型 | | |  | | |
| 法定代表人 | |  | | | 电话 |  | | 手机 | | |  |
| 单位开户银行 | | | |  | | | | | | | |
| 账户名称 | | | |  | | | | | | | |
| 银行账号 | | | |  | | | | | | | |
| 项  目  负  责  人 | 姓名 | | |  | | 项  目  联  系  人 | 姓名 | | |  | |
| 部门 | | |  | | 部门 | | |  | |
| 职务（称） | | |  | | 职务（称） | | |  | |
| 办公电话 | | |  | | 办公电话 | | |  | |
| 传真 | | |  | | 传真 | | |  | |
| 手机 | | |  | | 手机 | | |  | |
| 电邮 | | |  | | 电邮 | | |  | |
| 邮编  及地址 |  | | | | | | | | | | |
| 基本概况 | | （申报单位主要业务，主要业绩、主要荣誉简介。） | | | | | | | | | | |

一、项目方案

|  |  |
| --- | --- |
| 项目内容及申报理由 | （包括项目实施的重要意义，实施背景和工作目标，项目具体内容、主要措施和具体实施方式，可另附页。） |
| 预期目标及成果形式 | （列明项目实施后，项目成效可考核的定量和定性指标。） |
| 项目实施计划 | （总体进度时间安排，确保2023年\*月\*日前提交项目总结报告。） |
| 具体实施方案 | （包括项目实施主要内容、组织实施模式、服务对象、项目后期跟踪等内容。） |

二、项目负责人及项目组成员（可加页）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目组 | 姓名 | 性别 | 出生  年月 | 单位 | 职务/  职称 | 所学专业及学历 | 现从事专业 | 在项目中任务 | 签名 |
| 项目  负责人 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 项目组  主要成员 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

三、项目支出预算明细表

单位：万元

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项  目  支  出  预  算  及  测  算  依  据 | 项  目  资  金  来  源 | 资金来源 | 金 额 | 说 明 |
| 合 计 |  |  |
| 1．省局项目支出 |  |  |
| 2．其他来源 |
| 省 市场监管 局  拨  款  项  目  支  出  明  细 | 支出项目内容 | 金 额 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

四、相关单位意见

|  |  |
| --- | --- |
| 申报单位意见 | 负责人签字：  单位盖章：  年 月 日 |

专题五：

高价值商标品牌培育工程项目

一、项目名称

2023年度高价值商标品牌培育工程项目。

二、项目目标

实施高价值商标品牌培育工程是《广东省知识产权保护和运用“十四五”规划》的一项重要工作，也是推动广东商标品牌有效运用，创新商标品牌战略实施工作理念，提升广东品牌竞争力的一项重要举措。建立健全商标品牌建设推进工作体系，通过推动企业实施商标品牌战略，加强商标品牌资产管理，强化商标使用导向，着力构建企业自主、市场主导、政府推动、行业促进和社会参与的实施商标品牌战略工作格局。支持企业开展商标海外布局，培育具有市场竞争力、国际影响力的知名商标品牌，打造高价值商标品牌。

三、项目任务

（一）实施高价值商标品牌培育工程，聚焦我省市场主体商标品牌意识与能力不足问题，精准帮扶引导企业开展商标培育与运用，研究完善高价值商标品牌评价标准。拟支持省内重点领域50家以上企业开展高价值商标品牌培育与运用，推动布局一批高价值商标品牌。

（二）开展商标品牌建设优秀案例征集遴选工作，面向全省收集政策措施类、服务指导类、区域建设类、企业经营类、综合创新类等5个类别商标品牌建设的典型案例，每个类别评选5个，合计25个典型案例。

（三）开展商标品牌指导站建设情况的专项调研，形成专题报告与指导站规范化建设工作建议方案，制定指导站工作指引；探索搭建全省商标品牌指导站的合作共建机制，推进建设标准统一、平台互通、资源共享、功能集约、工作规范、服务专业的“服务圈”，探索推动“一站一品”特色化建设，精准助力广东高价值商标品牌培育发展。

（四）选取5个重点行业协会，发布省级重点行业高价值商标品牌榜单，打造行业商标品牌标杆，推进企业商标品牌金融化证券化，拓宽企业融资渠道，确定企业在行业中的价值定位，引导优质资源向企业倾斜，培育更多具有市场竞争优势的自主品牌。

四、申报要求

（一）申报主体：

具有独立法人资格的社会团体组织、研究型服务机构、政府机关和企事业单位。

本项目可以由两个或以上符合上述申报主体要求的主体联合申报。

（二）申报条件：

1．熟悉广东省商标品牌注册、运用、保护和管理，对商标品牌培育、运营、推广有相当程度的研究。

2．具有全国或省级层面知识产权品牌创建、运营工作经验，具备相应的服务保障能力，有成功实施的经验与基础。

3．具备来自政府机关、法院、金融机构、新闻媒体省级专业协会、省级行业协会、大专院校、知识产权代理机构、律师事务所、大型企事业等专家组成的商标品牌专家库和专业技术支持团队。

4．有固定经营场所，项目团队成员在知识产权研究领域具有一定影响力，申报单位具有较丰富的类似项目经验，并在服务标准制定、商标价值评估、地理标志商标培育、商标的金融化、侵权预警及维权保护等方面具有较强能力。

5．遵守专项资金管理有关规定，能按时、保质保量完成项目任务。

五、申报材料

（一）《2023年高价值商标品牌培育工程项目申报书》；

（二）法人资格证加盖公章的复印件；

（三）近两年的财务报表；

（四）其他证明申报条件、申报优势的材料。

六、其他事项

（一）本次申报及评审结果仅将列入省市场监管局2023年项目入库名单，我局将根据项目预算等实际情况综合确定本次评审项目是否立项。

（二）合同管理：项目立项后，省市场监管局与承担单位签署项目合同书，作为项目管理的重要依据。

（三）项目验收：项目完成后，项目承担单位应及时总结并申请验收，向省市场监管局报送工作成果，由省市场监管局组织验收通过后，方可结项。

联系人：陈彬彬，电话：020-38835358，邮箱：gdsjj\_ipcj@gd.gov.cn，地址：广州市天河区黄埔大道西363号。

附件：2023年度高价值商标品牌培育工程项目申报书

附件

2023年度高价值商标品牌培育工程

项目申报书

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称： | 2023年度高价值商标品牌培育工程项目 |
| 申报单位： | （签章） |
| 项目联系人： |  |
| 单位及职务： |  |
| 工作电话： |  |
| 手机号码： |  |
| 电子邮箱： |  |

广东省市场监督管理局（知识产权局）编制

2022年

填表说明

一、本申请书适用于2023年广东省知识产权专项经费的申报工作。

二、申报单位对本申请材料以及所附材料的合法性、真实性、准确性负责。

三、申请书规格为A4纸，各栏不够填写时，请自行加页。申报书宜双面打印，并于左侧装订成册，一式2份（加盖公章）。提交同时，须同时提交电子件（可编辑版word及盖章扫描PDF版）。

一、申报单位基本信息

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 | |  | | | |
| 注册地址 | |  | 注册时间 | |  |
| 注册登记证 | |  | 注册登记号 | |  |
| 法定代表人 | |  | 电话 | |  |
| 开户银行 | |  | 开户名称 | |  |
| 银行账号 | |  | | | |
| 地址邮编 | |  | | | |
| 项  目  负  责  人 | 姓 名 |  | 项  目  联  系  人 | 姓 名 |  |
| 部门及  职务 |  | 部门及  职务 |  |
| 电话 |  | 电话 |  |
| 传真 |  | 传真 |  |
| 手机 |  | 手机 |  |
| 电 邮 |  | 电 邮 |  |
| 联合申报单位 | |  | 负责人及联系方式 | |  |
| **单位**  **概况** | （单位性质、主要业务或技术领域、业绩、资质荣誉简介，所属行业或技术领域、领域中的位置，知识产权及创新工作基础等，1000字以内。如有联合申报单位，一并填写联合申报单位情况。） | | | | |

二、项目工作方案

|  |  |
| --- | --- |
| 目标任务及工作内容 | （介绍项目的背景意义、目标任务、工作内容，推进措施及实施方式等。1500字以内。） |
| 工作基础及保障措施 | （介绍申请本项目所具备的工作基础、制度规范，相关经验和优势资源，项目团队、智力支持、信息化设施等相关条件，推进项目顺利实施的保障性举措等。1500字以内。） |
| 计划进度 | （工作总体进度时间安排、项目各阶段工作任务与阶段性目标，确保项目按时形成成果、提交项目总结报告；可另附页。） |
| 预期成果及考核指标 | （项目实施的预期成果形式、可考核指标等，可另附页。） |

三、项目工作团队（可据工作需求而增加空格）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目  团队 | 姓名 | 出生  年份 | 单位 | 职务/  职称 | 所学专业及学历 | 现从事专业 | 在项目中任务 | 签名 |
| 项目  负责人 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 团队  主要  成员 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

四、项目经费预算（可据工作需求而增加空格）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目预算支出科目 | 金额  （万元） | 使用方向说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 项目预算支出合计 | |  |  |

五、单位意见

|  |  |
| --- | --- |
| 申报单位  意见 | 负责人签名：  单位盖章：  年 月 日 |

专题六：

地理标志运用促进能力提升和展会

参展支持项目

一、项目名称

2023年度地理标志运用促进能力提升和展会参展支持项目。

二、项目目标

实施地理标志运用促进工程是提高知识产权运用综合效能，推动地方特色经济高质量发展的一项重要工作，是实施乡村振兴战略、助力乡村产业发展的一项重要举措。加强地理标志品牌宣传推广工作，通过遴选优秀地理标志，宣传推广典型案例，普及地理标志基础知识，宣传地理标志社会、经济和生态效益，增强社会认知和意识，激发市场主体运用地理标志参与市场竞争的积极性和主动性。加强地理标志基础服务供给和业务指导培训，做好知识产权工作和从业人员能力提升培训，开展地理标志政策解读和经验交流，提高地理标志服务和品牌运营能力。开展地理标志产品综合展示交易，举办商标品牌推介、产品产销对接等线上线下活动，加速地理标志品牌价值提升。

三、项目任务

（一）开展地理标志优秀产品评选，重点遴选一批地理标志优秀产品，深挖产品价值和历史人文故事，宣传地理标志优秀产品和典型案例，强化地理标志使用主体提升质量管理水平、争名创优的积极性。

（二）建立广东省地理标志专家库，开展地理标志专业服务和品牌运营能力培训，推动地理标志专业化人才培养，支持培育一批地理标志品牌服务机构，提升地理标志服务能力和水平。

（三）发动省内企业参加国内地理标志相关展会，协助参展单位报名、展位设计和搭建，协助展会进行省内宣传推广等工作。全年组织不少于20家企业参展。展会期间服务企业规范有序参展布展，促进企业地理标志品牌培育和运用经验交流，充分展现广东省地理标志企业品牌形象。

（四）至少实施3个地理标志运用促进项目：为地理标志保护产品、商标的运营发展提供专题专项服务，或为地理标志运营企业提供产品运营发展计划服务。

四、申报要求

（一）申报主体：

具有独立法人资格的社会团体组织、研究型服务机构和企事业单位。

（二）申报条件：

1．熟悉广东省地理标志产品与商标品牌注册、运用、保护和管理，对地理标志产品和商标品牌培育、运营、推广有一定的研究基础。

2．项目负责人在地理标志研究领域具有一定影响力，具有省级层面以上地理标志品牌创建、运营工作经验。

3．拥有来自政府机关、金融机构、新闻媒体、省级专业协会、省级行业协会、大专院校、知识产权代理机构、律师事务所、大型企事业等行业主管机关、专业服务机构的专家。

4．有固定经营场所，具备相应的服务保障能力。

5．遵守专项资金管理有关规定，能按时、保质保量完成项目任务。

五、申报材料

（一）《2023年地理标志运用促进能力提升和展会参展支持项目申报书》；

（二）法人资格证加盖公章的复印件；

（三）其他证明申报条件、申报优势的材料。

六、其他事项

（一）本次申报及评审结果仅将列入省市场监管局2023年项目入库名单，我局将根据项目预算等实际情况综合确定本次评审项目是否立项。

（二）合同管理：项目立项后，省市场监管局与承担单位签署项目合同书，作为项目管理的重要依据。

（三）项目验收：项目完成后，项目承担单位应及时总结并申请验收，向省市场监管局报送工作成果，由省市场监管局组织验收通过后，方可结项。

联系人：陈彬彬，电话：020-38835358，邮箱：gdsjj\_ipcj@gd.gov.cn，地址：广州市天河区黄埔大道西363号。

附件：2023年度地理标志运用促进能力提升和展会参展

支持项目申报书

附件

2023年度地理标志运用促进能力提升和

展会参展支持项目申报书

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称： | 2023年度地理标志运用促进能力提升和展会参展支持项目 |
| 申报单位： | （签章） |
| 项目联系人： |  |
| 单位及职务： |  |
| 工作电话： |  |
| 手机号码： |  |
| 电子邮箱： |  |

广东省市场监督管理局（知识产权局）编制

2022年

填表说明

一、本申请书适用于2023年广东省知识产权专项经费的申报工作。

二、申报单位对本申请材料以及所附材料的合法性、真实性、准确性负责。

三、申请书规格为A4纸，各栏不够填写时，请自行加页。申报书宜双面打印，并于左侧装订成册，一式2份（加盖公章）。提交同时，须同时提交电子件（可编辑版word及盖章扫描PDF版）。

一、申报单位基本信息

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 | |  | | | |
| 注册地址 | |  | 注册时间 | |  |
| 注册登记证 | |  | 注册登记号 | |  |
| 法定代表人 | |  | 电话 | |  |
| 开户银行 | |  | 开户名称 | |  |
| 银行账号 | |  | | | |
| 地址邮编 | |  | | | |
| 项  目  负  责  人 | 姓 名 |  | 项  目  联  系  人 | 姓 名 |  |
| 部门及  职务 |  | 部门及  职务 |  |
| 电话 |  | 电话 |  |
| 传真 |  | 传真 |  |
| 手机 |  | 手机 |  |
| 电 邮 |  | 电 邮 |  |
| 单位  概况 | （单位性质、主要业务或技术领域、业绩、资质荣誉简介，所属行业或技术领域、领域中的位置，知识产权及创新工作基础等，1000字以内。） | | | | |

二、项目工作方案

|  |  |
| --- | --- |
| 目标任务及工作内容 | （介绍项目的背景意义、目标任务、工作内容，推进措施及实施方式等。1500字以内。） |
| 工作基础及保障措施 | （介绍申请本项目所具备的工作基础、制度规范，相关经验和优势资源，项目团队、智力支持、信息化设施等相关条件，推进项目顺利实施的保障性举措等。1500字以内。） |
| 计划进度 | （工作总体进度时间安排、项目各阶段工作任务与阶段性目标，确保项目按时形成成果、提交项目总结报告；可另附页。） |
| 预期成果及考核指标 | （项目实施的预期成果形式、可考核指标等，可另附页。） |

三、项目工作团队（可据工作需求而增加空格）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目  团队 | 姓名 | 出生  年份 | 单位 | 职务/  职称 | 所学专业及学历 | 现从事专业 | 在项目中任务 | 签名 |
| 项目  负责人 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 团队  主要  成员 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

四、项目经费预算（可据工作需求而增加空格）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目预算支出科目 | 金额  （万元） | 使用方向说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 项目预算支出合计 | |  |  |

五、单位意见

|  |  |
| --- | --- |
| 申报单位  意见 | 负责人签名：  单位盖章：  年 月 日 |

专题七：

广东省内企业参加知识产权

相关展会支持项目

一、项目名称

2023年度广东省内企业参加知识产权相关展会支持项目。

二、项目目标

组织广东省内企业参加知识产权相关展会和活动，推动相关展会在省内宣传推广等工作，促进企业专利技术、商标品牌交流与合作，宣传推广我省知识产权品牌，提升我省企业品牌形象。

三、项目任务及申报条件

（一）省内企业参加专利运营展会支持项目。

1．项目任务。发动广东省内企业参加中国国际专利技术与产品交易会、中国（无锡）国际设计博览会、中国知识产权年会等相关展会，协助参展单位报名、展位设计和搭建，协助展会进行省内宣传推广等工作。全年组织不少于50家企业参展。展会期间服务企业规范有序参展布展，促进企业技术交流与合作，充分展现广东省企业品牌形象。

2．申报主体。广东省内登记注册、具有独立法人资格的知识产权服务机构或相关协会。

3．申报条件：

（1）申报主体必须拥有展会组织经验，具有2年以上专利展会组展实践经验及布展案例。

（2）申报主体应具备组织省内企业参展的企业资源，具有沟通协调专门人员，参与国内重大专利运营展会经验。

（二）省内商标品牌企业参展支持项目。

1．项目任务。发动省内企业参加中国国际商标品牌节、中国品牌日等相关展会，推荐各地名优特新产品、老字号产品等产品资源在相关展会线上平台进行展示对接，发动和组织省内企业参展，协助参展单位报名、展位设计和搭建，协助展会进行省内宣传推广等工作。全年组织不少于30家商标品牌企业参展。展会期间服务企业规范有序参展布展，促进企业商标品牌培育和运用经验交流，充分展示广东省企业商标品牌形象。建立商标品牌专家库，开展商标品牌专业服务和运营能力培训，强化高价值商标品牌培育帮扶指导，推动商标品牌专业化人才培养，支持培育一批商标品牌服务机构，提升商标品牌服务能力和运营水平。

2．申报主体。广东省内登记注册、具有独立法人资格的社会团体组织、研究型服务机构和企事业单位。

3．申报条件：

（1）熟悉广东省商标品牌注册、运用、保护和管理，对商标品牌培育、运营、推广有相当程度的研究。

（2）具有全国或省级层面知识产权品牌创建、运营工作经验，具备相应的服务保障能力，有成功实施的经验与基础。

（3）具备来自政府机关、法院、金融机构、新闻媒体省级专业协会、省级行业协会、大专院校、知识产权代理机构、律师事务所、大型企事业等行业主管机关、专业服务机构的专家组成的商标品牌专家库。

（4）有固定经营场所，项目负责人在知识产权研究领域具有一定影响力及号召力，申报单位对统筹组织市场化、专业化、品牌化展览及商标品牌培训活动具有丰富的经验。

5．遵守专项资金管理有关规定，能按时、保质保量完成项目任务。

五、申报材料

（一）《2023年度广东省内企业参加知识产权相关展会支持项目申报书》；

（二）法人资格证加盖公章的复印件；

（三）近两年的财务报表；

（四）其他证明申报条件、申报优势的材料。

上述材料均需加盖公章。

六、其他事项

（一）本次申报及评审结果仅将列入省市场监管局2023年项目入库名单，我局将根据项目预算等实际情况综合确定本次评审项目是否立项。

（二）合同管理：项目立项后，省市场监管局与承担单位签署项目合同书，作为项目管理的重要依据。

（三）项目验收：项目完成后，项目承担单位应及时总结并申请验收，向省市场监管局报送工作成果，由省市场监管局组织验收通过后，方可结项。

联系人：阳屹琴、陈彬彬，电话：020-38835691、38835358，邮箱：gdsjj\_ipcj@gd.gov.cn，地址：广州市天河区黄埔大道西363号。

附件：2023年度广东省内企业参加知识产权相关展会支持

项目申报书

附件

2023年度广东省内企业参加知识产权

相关展会支持项目申报书

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称： |  |
| 申报单位： | （签章） |
| 项目联系人： |  |
| 单位及职务： |  |
| 工作电话： |  |
| 手机号码： |  |
| 电子邮箱： |  |

广东省市场监督管理局（知识产权局）编制

2022年

填表说明

一、本申请书适用于2023年广东省知识产权专项经费的申报工作。

二、申报单位对本申请材料以及所附材料的合法性、真实性、准确性负责。

三、申请书规格为A4纸，各栏不够填写时，请自行加页。申报书宜双面打印，并于左侧装订成册，一式2份（加盖公章）。提交同时，须同时提交电子件（可编辑版word及盖章扫描PDF版）。

|  |  |
| --- | --- |
| **申报项目**  （请在拟申报的项目后打“√”） | 1.省内企业参加专利运营展会支持项目 □  2.省内商标品牌企业参展支持项目 □ |

一、申报单位基本信息

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 | |  | | | |
| 注册地址 | |  | 注册时间 | |  |
| 注册登记证 | |  | 注册登记号 | |  |
| 法定代表人 | |  | 电话 | |  |
| 开户银行 | |  | 开户名称 | |  |
| 银行账号 | |  | | | |
| 地址邮编 | |  | | | |
| 项  目  负  责  人 | 姓 名 |  | 项  目  联  系  人 | 姓 名 |  |
| 部门及  职务 |  | 部门及  职务 |  |
| 电话 |  | 电话 |  |
| 传真 |  | 传真 |  |
| 手机 |  | 手机 |  |
| 电 邮 |  | 电 邮 |  |
| 单位  概况 | （单位性质、主要业务或专业领域、业绩、资质荣誉简介，所属行业或专业领域、领域中的位置，知识产权及创新工作基础等，1000字以内。） | | | | |

二、项目工作方案

|  |  |
| --- | --- |
| 目标任务及工作内容 | （介绍项目的背景意义、目标任务、工作内容、工作亮点、推进措施及实施方式等。1500字以内。） |
| 工作基础及保障措施 | （介绍申请本项目所具备的工作基础、制度规范，相关经验和优势资源，项目团队、智力支持、信息化设施等相关条件，推进项目顺利实施的保障性举措等。1500字以内。） |
| 计划进度 | （工作总体进度时间安排、项目各阶段工作任务与阶段性目标，确保项目按时形成成果、提交项目总结报告；可另附页。） |
| 预期成果及考核指标 | （项目实施的预期成果形式、可考核指标等，可另附页。） |

三、项目工作团队（可据工作需求而增加空格）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目  团队 | 姓名 | 出生  年份 | 单位 | 职务/  职称 | 所学专业及学历 | 现从事专业 | 在项目中任务 | 签名 |
| 项目  负责人 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 团队  主要  成员 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

四、项目经费预算（可据工作需求而增加空格）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目预算支出科目 | 金额  （万元） | 使用方向说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 项目预算支出合计 | |  |  |

五、单位意见

|  |  |
| --- | --- |
| 申报单位  意见 | 负责人签名：  单位盖章：  年 月 日 |

专题八：

广东省专利开放许可促进项目

为巩固广东省专利开放许可试点经验成效，持续推进广东省专利开放许可工作，深入挖掘广东省高校院所、国有企业具有市场前景的专利技术供给和中小微企业知识产权转化需求，促进全省高校院所、国有企业等创新主体科技创新专利技术更多链接惠及中小微企业，现组织开展广东省专利开放许可促进项目，制定本申报指南。

一、工作目标

培育一批专利开放许可宣传推广点，引导一批创新主体通过开放许可转化实施一批高质量专利，专利转化实施渠道更加多样，专利转化专项计划实施得到有效提升，中小微企业创新和市场保护能力进一步提升。

二、项目依据

根据《国家知识产权局办公室关于印发专利开放许可试点工作方案的通知》和《广东省专利开放许可试点实施方案》关于开展专利开放许可试点工作的有关要求，以及国家及广东省知识产权保护和运用“十四五”规划关于专利开放许可工作部署，促进省内专利“一对多”快速许可，加大专利技术供给和知识产权转化需求，设立此项目。

三、项目任务

（一）扩大专利开放许可信息发布范围和受众面。项目申报主体在自有平台发布专利开放许可信息，并定期向省级专利开放许可发布平台推荐开放许可专利信息。项目申报主体在自有平台发布的信息除在省级主平台发布的基础信息数据内容外，还应包括发布专利相关研发团队及专利转化运用背景、前景等外延信息，形成全省许可信息发布网络，扩大信息受众面，提升成交率。

（二）发动和摸清专利技术开放许可底数。对全省高校院所、国有企业有市场前景的专利，技术进行挖掘分析，会同高校院所、国有企业形成分类专利技术供给目录。

（三）促进专利开放许可供需精准对接。协助高校院所、国有企业和其他创新主体筛选具有市场化前景、应用广泛、实用性强、适于实施的专利技术参与开放许可，促进供给方与需求方积极对接并精准匹配，拓展专利开放许可渠道。项目期内，每家项目申报主体发动超过30家高等院校、科研组织、国有企业等创新主体参与专利开放许可试点，达成专利许可40项以上。

四、申报条件

申报主体（含联合申报主体）为广东省内登记注册、具有独立法人资格的知识产权服务机构或金融机构，可联合其他机构合作申报。

1．申报主体必须拥有知识产权运营、交易、金融等方面实践经验，具有50个以上知识产权运营交易成功案例；对广东省专利转化与专利开放许可有深入研究，具有省级知识产权相关项目承接经验，承接项目不少于4个；具备推动专利技术适配区域产业发展转化实施的相关经验和条件。

2．申报主体具有与全省高校院所、国有企业丰富的合作对接经验，具备知识产权、金融、经济、法律等多学科人才，能够全周期、全方位、全流程的服务专利开放许可的参与主体。

3．申报主体应具备成熟的知识产权信息发布平台，具有开展专利开放许可信息推送与宣介的工具。

五、申报材料

（一）项目申请书。

（二）相关证明材料。主要包括：

1．营业执照复印件；

2．申报条件要求的资质和经验证明材料。

六、其他事项

（一）本次申报及评审结果仅将列入省市场监管局2023年项目入库名单，我局将根据项目预算等实际情况综合确定本次评审项目是否立项。

（二）合同管理：项目立项后，省市场监管局与承担单位签署项目合同书，作为项目管理的重要依据。

（三）项目验收：项目完成后，项目承担单位应及时总结并申请验收，向省市场监管局报送工作成果，由省市场监管局组织验收通过后，方可结项。

联系人：蔡照阳，电话：020-38835558，阳屹琴，电话：020-38835691；邮箱：gdsjj\_ipcj@gd.gov.cn，地址：广州市天河区黄埔大道西363号。

附件：2023年度广东省专利开放许可促进项目申报书

附件

2023年度广东省专利开放许可项目促进

项目申报书

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称： |  |
| 申报单位： | （签章） |
| 项目联系人： |  |
| 单位及职务： |  |
| 工作电话： |  |
| 手机号码： |  |
| 电子邮箱： |  |

广东省市场监督管理局（知识产权局）编制

2022年

填表说明

一、本申请书适用于2023年广东省知识产权专项经费的申报工作。

二、申报单位对本申请材料以及所附材料的合法性、真实性、准确性负责。

三、申请书规格为A4纸，各栏不够填写时，请自行加页。申报书宜双面打印，并于左侧装订成册，一式2份（加盖公章）。提交同时，须同时提交电子件（可编辑版word及盖章扫描PDF版）。

一、申报单位基本信息

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 | |  | | | |
| 注册地址 | |  | 注册时间 | |  |
| 注册登记证 | |  | 注册登记号 | |  |
| 法定代表人 | |  | 电话 | |  |
| 开户银行 | |  | 开户名称 | |  |
| 银行账号 | |  | | | |
| 地址邮编 | |  | | | |
| 项  目  负  责  人 | 姓 名 |  | 项  目  联  系  人 | 姓 名 |  |
| 部门及  职务 |  | 部门及  职务 |  |
| 电话 |  | 电话 |  |
| 传真 |  | 传真 |  |
| 手机 |  | 手机 |  |
| 电 邮 |  | 电 邮 |  |
| 联合申报单位 | |  | 负责人及联系方式 | |  |
| 单位  概况 | （单位性质、主要业务或技术领域、业绩、资质荣誉简介，所属行业或技术领域、领域中的位置，知识产权及创新工作基础等。如有联合申报单位，一并填写联合申报单位情况。） | | | | |

二、项目工作方案

|  |  |
| --- | --- |
| 目标任务及工作内容 | （介绍项目的背景意义、目标任务、工作内容，推进措施及实施方式等。可另附页，下同。） |
| 工作基础及保障措施 | （介绍申请本项目所具备的工作基础、制度规范，相关经验和优势资源，项目团队、智力支持、信息化设施等相关条件，推进项目顺利实施的保障性举措等。） |
| 计划进度 | （工作总体进度时间安排、项目各阶段工作任务与阶段性目标，确保项目按时形成成果、提交项目总结报告。） |
| 预期成果及考核指标 | （项目实施的预期成果形式、可考核指标等。） |

三、项目工作团队（可据工作需求而增加空格）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目  团队 | 姓名 | 出生  年份 | 单位 | 职务/  职称 | 所学专业及学历 | 现从事专业 | 在项目中任务 | 签名 |
| 项目  负责人 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 团队  主要  成员 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

四、项目经费预算（可据工作需求而增加空格）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目预算支出科目 | 金额  （万元） | 使用方向说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 项目预算支出合计 | |  |  |

五、单位意见

|  |  |
| --- | --- |
| 申报单位  意见 | 负责人签名：  单位盖章：  年 月 日 |

专题九：

广东省专利密集型产业对经济增长的贡献率研究及数字经济等重点领域发明专利

统计分析

一、项目名称

广东省专利密集型产业对经济增长的贡献率研究及数字经济等重点领域发明专利统计分析  
 二、项目目标  
 通过实施本项目，掌握广东省专利密集型产业在提升经济效益、促进创新和稳定就业等方面发挥的作用，统计广东省数字经济及其核心产业发明专利活动情况，为科学开展专利密集型产业及专利密集型企业培育工作、推动知识产权融入产业创新发展提供数据支持、路径分析和政策建议。  
 三、项目任务  
 （一）依据《知识产权（专利）密集型产业统计分类（2019）》，统计广东省专利密集型产业的经济增长贡献率、产业利润率、新产品销售收入占比、R&D经费投入强度、劳动生产率、吸纳就业情况与平均工资、创新能力等情况。  
 （二）依据《数字经济及其核心产业统计分类（2021）》，参照国家知识产权局数字经济及其核心产业发明专利统计口径，构建全球数字经济发明专利数据库，开展广东省数字经济及其核心产业发明专利统计分析。  
 （三）通过对标国内先进省市和欧美日韩等发达国家和地区，结合政策、产业、企业、人才、金融等多维度数据，分析广东专利密集型产业和数字经济核心产业创新水平、发展趋势、薄弱环节，提出政策建议。

四、申报条件

申报主体（含联合申报主体）为广东省内登记注册、具有独立法人资格的高校或研究机构、知识产权服务机构或金融机构，可联合其他机构合作申报。

1．申报主体必须具有知识产权统计工作方面的经验，对广东省专利密集型产业发展状况有深入研究，项目负责人在知识产权研究领域具有一定影响力；具有省级知识产权相关项目承接经验，承接项目不少于4个。

2．申报主体必须拥有全球专利全生命周期数据库或使用权限，具有依据IPC分类体系对专利进行标引以及构建特定产业专利数据库的能力。

3．申报主体必须具备独立获取国内细分产业产值、企业、人才、金融等多维度数据、关联知识产权数据进行统计分析的能力。

4．申报主体必须遵守专项资金管理有关规定，能按时、保质保量完成项目任务。

五、申报材料

（一）《2023年度广东省专利密集型产业对经济增长的贡献率研究及数字经济等重点领域发明专利统计分析项目申报书》；

（二）法人资格证书或营业执照加盖公章的复印件；

（三）承担过相同或相类似项目证明；

（四）拥有全球专利全生命周期数据库名称及使用权证明；

（五）具有细分产业产值、企业、人才、金融等多维度数据的来源介绍及佐证材料；

（六）其他证明符合申报条件的材料。

六、申报程序

（一）申报程序同通知统一规定，并同时邮寄一式5份纸件材料至省市场监管局知识产权综合规划处，同时发送可编辑电子版至gdsjj\_dbcxx@gd.gov.cn。逾期不予受理。

（二）评审

省市场监管局对审核合格的申报项目，组织专家评审，择优审定立项实施。

（三）项目经费

项目入库并正式立项后，经省财政部门核准，按规定拨付项目资金至项目承担单位。

七、其他事项

（一）本次申报及评审结果仅将列入省市场监管局2023年项目入库名单，我局将根据项目预算等实际情况综合确定本次评审项目是否立项。

（二）合同管理：项目立项后，省市场监管局与承担单位签署项目合同书，作为项目管理的重要依据。

（三）项目验收：项目完成后，项目承担单位应及时总结并申请验收，向省市场监管局报送工作成果，由省市场监管局组织验收通过后，方可结项。

联系人：周坤，电话：020-85585795，邮箱：gdsjj\_dbcxx@gd.gov.cn，地址：广州市天河区体育西路57号红盾大厦331室。

附件：广东省专利密集型产业对经济增长的贡献率研究及

数字经济等重点领域发明专利统计分析项目申报书

附件

广东省专利密集型产业对经济增长的贡献率

研究及数字经济等重点领域发明专利统计

分析项目申报书

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称： |  |
| 申报单位： | （签章） |
| 项目联系人： |  |
| 单位及职务： |  |
| 工作电话： |  |
| 手机号码： |  |
| 电子邮箱： |  |

广东省市场监督管理局（知识产权局）编制

2022年

填写说明

一、本申请书适用于2023年度项目的申报工作。

二、封面中项目编号不由申请人填写。

三、项目任务请填写申报指南中各项目下的对应任务。

四、申报单位对本申请材料以及所附材料的合法性、真实性、准确性负责。

五、申请书规格为A4纸，各栏不够填写时，请自行加页。申请书宜双面打印，并于左侧装订成册，一式五份（至少有两份为加盖公章的原件，其余可为原件的复印件）。提交同时，须附电子件。

一、申报单位基本信息

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 | |  | | | |
| 注册地址 | |  | 注册时间 | |  |
| 注册登记证 | |  | 注册登记号 | |  |
| 法定代表人 | |  | 电话 | |  |
| 开户银行 | |  | 开户名称 | |  |
| 银行账号 | |  | | | |
| 地址邮编 | |  | | | |
| 项  目  负  责  人 | 姓 名 |  | 项  目  联  系  人 | 姓 名 |  |
| 部门及  职务 |  | 部门及  职务 |  |
| 电话 |  | 电话 |  |
| 传真 |  | 传真 |  |
| 手机 |  | 手机 |  |
| 电 邮 |  | 电 邮 |  |
| 联合申报单位 | |  | 负责人及联系方式 | |  |
| 单位  概况 | （单位性质、主要业务或技术领域、业绩、资质荣誉简介，所属行业或技术领域、领域中的位置，知识产权及创新工作基础等。如有联合申报单位，一并填写联合申报单位情况。） | | | | |

二、项目工作方案

|  |  |
| --- | --- |
| 目标任务及  工作内容 | （介绍项目的背景意义、目标任务、工作内容，推进措施及实施方式等。可另附页，下同。） |
| 工作基础及  保障措施 | （介绍申请本项目所具备的工作基础、制度规范，相关经验和优势资源，项目团队、智力支持、信息化设施等相关条件，推进项目顺利实施的保障性举措等。） |
| 计划进度 | （工作总体进度时间安排、项目各阶段工作任务与阶段性目标，确保项目按时形成成果、提交项目总结报告。） |
| 预期成果及  考核指标 | （项目实施的预期成果形式、可考核指标等。） |

三、项目工作团队（可据工作需求而增加空格）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目  团队 | 姓名 | 出生  年份 | 单位 | 职务/  职称 | 所学专业及学历 | 现从事专业 | 在项目中任务 | 签名 |
| 项目  负责人 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 团队  主要  成员 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

四、项目经费预算（可据工作需求而增加空格）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目预算支出科目 | 金额(万) | 使用方向说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 项目预算支出合计 | |  |  |

五、单位意见

|  |  |
| --- | --- |
| 申报单位  意见 | 负责人签名：  单位盖章：  年 月 日 |

专题十：

专利价值评估的标准化实施路径研究

一、项目名称

专利价值评估的标准化实施路径研究

二、项目目标

通过实施本项目，为知识产权价值评估工作提供科学依据，破解知识产权评估难题，促进专利合理交易、有序流动，服务我省经济高质量发展。

三、项目任务

（一）对专利价值评估国内外标准及政策进行梳理、对比和研究，对专利价值评估工作现状尤其是广东省专利评估工作现状进行调研，并重点调研专利评估指标、评估方法、评估流程等内容，形成研究报告。

（二）根据研究成果，研制形成专利价值评估团体标准，明确评价流程、评价指标及评价方法等内容。

四、申报条件

申报主体（含联合申报主体）为广东省内登记注册、具有独立法人资格的高校或研究机构、知识产权服务机构，可联合其他机构合作申报。

申报主体必须具有标准和知识产权领域经验和资质，拥有能顺利完成项目的人力资源，至少有3位以上人员具有标准化、知识产权工作经验，熟悉标准和专利工作，能熟练开展标准、专利和产业分析等工作。

五、申报材料

（一）项目申请书；

（二）法人资格证书或营业执照加盖公章的复印件；

（三）承担过相同或相类似项目证明；

（四）能佐证申报书内容的相关证明材料；

（四）申报单位认为需要提交的其他材料。

六、申报程序

（一）申报程序同通知统一规定。并同时邮寄一式5份纸件材料至省市场监管局知识产权综合规划处，同时发送可编辑电子版至gdsjj\_zhulu@gd.gov.cn。逾期不予受理。

（二）评审

省市场监管局对审核合格的申报项目，组织专家评审，择优审定立项实施。

（三）项目经费

项目入库并正式立项后，经省财政部门核准，按规定拨付项目资金至项目承担单位。

七、其他事项

（一）本次申报及评审结果仅将列入省市场监管局2023年项目入库名单，我局将根据项目预算等实际情况综合确定本次评审项目是否立项。

（二）合同管理：项目立项后，省市场监管局与承担单位签署项目合同书，作为项目管理的重要依据。

（三）项目验收：项目完成后，项目承担单位应及时总结并申请验收，向省市场监管局报送工作成果，由省市场监管局组织验收通过后，方可结项。

联系人：朱璐，电话：020-38835455，邮箱：gdsjj\_zhulu@gd.gov.cn，地址：广州市天河区黄埔大道西363号

附件：2023年度广东省专利价值评估的标准化实施路径研究

项目申报书

附件

2023年度广东省专利价值评估的标准化实施

路径研究项目申报书

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称： |  |
| 申报单位： | （签章） |
| 项目联系人： |  |
| 单位及职务： |  |
| 工作电话： |  |
| 手机号码： |  |
| 电子邮箱： |  |

广东省市场监督管理局（知识产权局）编制

2022年

填表说明

一、本申请书适用于2022年广东省知识产权专项经费的申报工作。

二、申报单位对本申请材料以及所附材料的合法性、真实性、准确性负责。

三、申请书规格为A4纸，各栏不够填写时，请自行加页。申报书宜双面打印，并于左侧装订成册，一式5份（加盖公章）。提交同时，须同时提交电子件（可编辑版word及盖章扫描PDF版）。

一、申报单位基本信息

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 | |  | | | | |
| 注册地址 | |  | | 注册时间 | |  |
| 注册登记证 | |  | 注册登记号 | | |  |
| 法定代表人 | |  | | 电话 | |  |
| 开户银行 | |  | 开户名称 | | |  |
| 银行账号 | |  | | | | |
| 地址邮编 | |  | | | | |
| 项  目  负  责  人 | 姓名 |  | | 项  目  联  系  人 | 姓名 |  |
| 部门及  职务 |  | | 部门及  职务 |  |
| 电话 |  | | 电话 |  |
| 传真 |  | | 传真 |  |
| 手机 |  | | 手机 |  |
| 电邮 |  | | 电邮 |  |
| 单位  概况 | （单位性质、主要业务或技术领域、业绩、资质荣誉简介，所属行业或技术领域、领域中的位置，知识产权及创新工作基础等。） | | | | | |

二、项目工作方案

|  |  |
| --- | --- |
| 目标任务及  工作内容 | （介绍项目的背景意义、目标任务、工作内容，推进措施及实施方式等。可另附页，下同。） |
| 工作基础及  保障措施 | （介绍申请本项目所具备的工作基础、制度规范，相关经验和优势资源，项目团队、智力支持、信息化设施等相关条件，推进项目顺利实施的保障性举措等。） |
| 计划进度 | （工作总体进度时间安排、项目各阶段工作任务与阶段性目标，确保项目按时形成成果、提交项目总结报告） |
| 预期成果及  考核指标 | （项目实施的预期成果形式、可考核指标等） |

三、项目工作团队（可据工作需求而增加空格）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目  团队 | 姓名 | 出生  年份 | 单位 | 职务/  职称 | 所学专业及学历 | 现从事专业 | 在项目中任务 | 签名 |
| 项目  负责人 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 团队  主要  成员 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

四、项目经费预算（可据工作需求而增加空格）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目预算支出科目 | 金额  （万元） | 使用方向说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 项目预算支出合计 | |  |  |

五、单位意见

|  |  |
| --- | --- |
| 申报单位  意见 | 负责人签名：  单位盖章：  年 月 日 |

附件3

2023年度广东省知识产权公共服务和

代理行业监管项目申报指南

专题一：知识产权公共服务检索数据库标准化和信息推进项目

专题二：广东省专利代理质量提升项目

专题三：全国专利代理师资格考试考务服务及考试能力提升项目

专题四：广东省知识产权代理援助和行业监管服务项目

专题五：广东省知识产权人才培育项目

专题六：广东省知识产权主题沙龙活动项目

专题七：广东省高校和中小学知识产权推广普及项目

专题八：广东省知识产权十大事件评选项目

专题九：广东省知识产权促进类项目管理服务项目

专题一：

知识产权公共服务检索数据库标准化

和信息推进项目

一、项目名称

知识产权公共服务检索数据库标准化和信息推进项目

二、项目目标

知识产权公共服务检索数据库标准化和信息推进项目旨在为全省各类知识产权信息公共服务节点网点提供知识产权检索数据库建设标准化指引，有效提升知识产权公共服务数据资源安全性、可靠性啊；进一步加强知识产权公共服务推进力度，建立知识产权公共服务工作信息交流机制，加强对知识产权公共服务工作信息、工作成果、典型案例等的整理推送，提高全省知识产权公共服务工作协同能力，提升公共服务工作整体效能。

三、项目内容

（一）针对知识产权公共服务检索数据库建设情况进行调研，开展知识产权公共服务检索数据库标准化研究，制定知识产权公共服务检索数据库建设标准，推动知识产权公共服务检索数据库建设规范化、标准化。

（二）建立全省知识产权公共服务工作信息交流机制，聚焦知识产权公共服体系建设、信息公共服务平台建设、公共服务多远供给等重点方向，收集整理全国范围内知识产权公共服务政策、工作进展、典型案例等工作信息，形成知识产权公共服务工作信息简报，为全省各级知识产权管理部门更好开展知识产权公共服务工作提供参考。

四、项目申报主体及条件

（一）申报主体：

1．可独立承担法律责任的省级事业单位。

2．经民政部门批准设立的，广东省内依法设立的具有独立法人资格的省级知识产权行业组织。

3．广东省内注册的具有独立法人资格的知识产权服务机构。

（二）申报条件：

1．熟悉知识产权公共服务工作领域各项政策和工作情况，了解我省知识产权公共服务体系建设发展情况，具有信息采集和整理等工作经验。

2．熟悉知识产权信息公共服务相关工作情况，了解我省节点网点建设、公共服务检索数据库和信息公共服务平台建设现状，了解社会公众及创新主体对知识产权信息公共服务数据资源的需求。

3．具有知识产权领域调查研究分析及指引制定工作经验，具备知识产权相关领域数据库及数据分析能力。

4．有固定场所，有专人负责，具有丰富的承担项目工作经验，承担过相同或相类似工作。

5．遵守专项资金管理有关规定，能按时、保质保量完成项目任务。

五、申报材料

（一）《2023年度广东省知识产权公共服务检索数据库标准化和信息推进项目申报书》；

（二）法人资格证书或营业执照加盖公章的复印件；

（三）近两年的财务报表；

（四）承担过相同或相类似工作证明；

（五）其他证明符合申报条件的材料。

六、其他事项

（一）本次申报及评审结果仅将列入省市场监管局2023年项目入库名单，我局将根据项目预算等实际情况综合确定本次评审项目是否立项。

（二）合同管理：项目立项后，省市场监管局与承担单位签署项目合同书，作为项目管理的重要依据。

（三）项目验收：项目完成后，项目承担单位应及时总结并申请验收，向省市场监管局报送工作成果，由省市场监管局组织验收通过后，方可结项。

联系人：何鲲，电话020-83621263，邮箱：gdsjj\_ipcj@gd.gov.cn，地址：广州市天河区黄埔大道西363号。

附件：2023年度广东省知识产权公共服务检索数据库标准化

和信息推进项目申报书

附件

2023年度广东省知识产权公共服务检索

数据库标准化和信息推进项目申报书

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称： |  |
| 申报单位： | （签章） |
| 项目联系人： |  |
| 单位及职务： |  |
| 工作电话： |  |
| 手机号码： |  |
| 电子邮箱： |  |

广东省市场监督管理局（知识产权局）编制

2022年

填表说明

一、本申请书适用于2023年广东省知识产权专项经费的申报工作。

二、申报单位对本申请材料以及所附材料的合法性、真实性、准确性负责。

三、申请书规格为A4纸，各栏不够填写时，请自行加页。申报书宜双面打印，并于左侧装订成册，一式2份（加盖公章）。提交同时，须同时提交电子件（可编辑版word及盖章扫描PDF版）。

一、申报单位基本信息

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 | |  | | | |
| 注册地址 | |  | 注册时间 | |  |
| 注册登记证 | |  | 注册登记号 | |  |
| 法定代表人 | |  | 电话 | |  |
| 开户银行 | |  | 开户名称 | |  |
| 银行账号 | |  | | | |
| 地址邮编 | |  | | | |
| 项  目  负  责  人 | 姓 名 |  | 项  目  联  系  人 | 姓 名 |  |
| 部门及  职务 |  | 部门及  职务 |  |
| 电话 |  | 电话 |  |
| 传真 |  | 传真 |  |
| 手机 |  | 手机 |  |
| 电 邮 |  | 电 邮 |  |
| 单位  概况 | （单位性质、主要业务或技术领域、业绩、资质荣誉简介，所属行业或技术领域、领域中的位置，知识产权及创新工作基础等，1000字以内。） | | | | |

二、项目工作方案

|  |  |
| --- | --- |
| 目标任务及工作内容 | （介绍项目的背景意义、目标任务、工作内容，推进措施及实施方式等。1500字以内。） |
| 工作基础及保障措施 | （介绍申请本项目所具备的工作基础、制度规范，相关经验和优势资源，项目团队、智力支持、信息化设施等相关条件，推进项目顺利实施的保障性举措等。1500字以内。） |
| 计划进度 | （工作总体进度时间安排、项目各阶段工作任务与阶段性目标，确保项目按时形成成果、提交项目总结报告；可另附页。） |
| 预期成果及考核指标 | （项目实施的预期成果形式、可考核指标等，可另附页。） |

三、项目工作团队（可据工作需求而增加空格）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目  团队 | 姓名 | 出生  年份 | 单位 | 职务/  职称 | 所学专业及学历 | 现从事专业 | 在项目中任务 | 签名 |
| 项目  负责人 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 团队  主要  成员 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

四、项目经费预算（可据工作需求而增加空格）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目预算支出科目 | 金额  （万元） | 使用方向说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 项目预算支出合计 | |  |  |

五、单位意见

|  |  |
| --- | --- |
| 申报单位  意见 | 负责人签名：  单位盖章：  年 月 日 |

专题二：

广东省专利代理质量提升项目

一、项目名称

2023年度广东省专利代理质量提升项目。

二、项目目标

加强专利代理师执业能力建设，培育一批专利代理实务人才、管理人才和涉外人才，提高专利代理服务质量和水平，提升我省专利代理行业核心竞争力和整体发展实力，促进我省的整体专利质量提升，助推创新驱动发展。

三、项目内容

（一）新进专利代理师基础技能提升项目，面向全省执业经历在三年以内的专利代理师组织开展培训。

（二）专利代理高级管理人员能力提升项目，面向我省专利代理师开展多方位、多层次的业务能力培训。

四、项目任务及申报条件

（一）新进专利代理师基础技能提升项目

1．项目任务：面向全省执业经历在三到五年内的专利代理师开展培训，提升我省新进专利代理师的专利申请代理基础综合能力，加强专利代理行业人才队伍建设。

2．申报主体：经民政部门批准设立的，具有独立法人资格的省级社会组织或行业协会。

3．申报条件：

（1）熟悉我省专利代理行业情况，了解专利代理发展需求。

（2）有固定场所，有专人负责，具有丰富的承担项目工作经验，承担过相同或相类似工作。

（3）遵守专项资金管理有关规定，能按时、保质保量完成项目任务。

（二）专利代理高级管理人员能力提升项目

1．项目任务：以提升职业胜任能力、满足行业需求为导向，开设若干期专利代理专题研修班课程，面向我省专利代理高级管理人员开展多方位、多层次的业务能力培训。

2．申报主体：广东省内注册企、事业单位（包括省内高等学校、科研组织等）。

3．申报条件：

（1）申报单位具有一定的知识产权教学培训基础和经验，拥有相应的知识产权教学培训团队。

（2）申报单位能够为本项目的实施提供必要的经费、人员、场地和物质条件保障。

（3）遵守专项资金管理有关规定，能按时、保质保量完成项目任务。

五、申报材料

（一）《2023年度广东省专利代理质量提升项目申报书》；

（二）法人资格证书或营业执照加盖公章的复印件；

（三）近两年的财务报表；

（四）承担过相同或相类似工作证明；

（五）其他证明符合申报条件的材料。

六、其他事项

（一）本次申报及评审结果仅将列入省市场监管局2023年项目入库名单，我局将根据项目预算等实际情况综合确定本次评审项目是否立项。

（二）合同管理：项目立项后，省市场监管局与承担单位签署项目合同书，作为项目管理的重要依据。

（三）项目验收：项目完成后，项目承担单位应及时总结并申请验收，向省市场监管局报送工作成果，由省市场监管局组织验收通过后，方可结项。

联系人：佟海鹏，电话：020-38835522，邮箱：gdsjj\_ipcj@gd.gov.cn，地址：广州市天河区黄埔大道西363号。

附件：2023年度广东省专利代理质量提升项目申报书

附件

2023年度广东省专利代理质量提升项目

申报书

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称： |  |
| 申报单位： | （签章） |
| 项目联系人： |  |
| 单位及职务： |  |
| 工作电话： |  |
| 手机号码： |  |
| 电子邮箱： |  |

广东省市场监督管理局（知识产权局）编制

2022年

填表说明

一、本申请书适用于2023年广东省知识产权专项经费的申报工作。

二、申报单位对本申请材料以及所附材料的合法性、真实性、准确性负责。

三、申请书规格为A4纸，各栏不够填写时，请自行加页。申报书宜双面打印，并于左侧装订成册，一式2份（加盖公章）。提交同时，须同时提交电子件（可编辑版word及盖章扫描PDF版）。

|  |  |
| --- | --- |
| 申报项目  （请在拟申报的项目后打“√”） | 1.2023年度新进专利代理师基础技能提升项目□  2.2023年度专利代理高级管理人员能力提升项目□ |

一、申报单位基本信息

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 | |  | | | | |
| 注册地址 | |  | | 注册时间 | |  |
| 注册登记证 | |  | 注册登记号 | | |  |
| 法定代表人 | |  | | 电话 | |  |
| 开户银行 | |  | 开户名称 | | |  |
| 银行账号 | |  | | | | |
| 地址邮编 | |  | | | | |
| 项  目  负  责  人 | 姓名 |  | | 项  目  联  系  人 | 姓名 |  |
| 部门及  职务 |  | | 部门及  职务 |  |
| 电话 |  | | 电话 |  |
| 传真 |  | | 传真 |  |
| 手机 |  | | 手机 |  |
| 电邮 |  | | 电邮 |  |
| 单位  概况 | （单位性质、主要业务或技术领域、业绩、资质荣誉简介，所属行业或技术领域、领域中的位置，知识产权及创新工作基础等，1000字以内。） | | | | | |

二、项目工作方案

|  |  |
| --- | --- |
| 目标任务及工作内容 | （介绍项目的背景意义、目标任务、工作内容，推进措施及实施方式等。1500字以内。） |
| 工作基础及保障措施 | （介绍申请本项目所具备的工作基础、制度规范，相关经验和优势资源，项目团队、智力支持、信息化设施等相关条件，推进项目顺利实施的保障性举措等。1500字以内。） |
| 计划进度 | （工作总体进度时间安排、项目各阶段工作任务与阶段性目标，确保项目按时形成成果、提交项目总结报告；可另附页。） |
| 预期成果及考核指标 | （项目实施的预期成果形式、可考核指标等，可另附页。） |

三、项目工作团队（可据工作需求而增加空格）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目  团队 | 姓名 | 出生  年份 | 单位 | 职务/  职称 | 所学专业及学历 | 现从事专业 | 在项目中任务 | 签名 |
| 项目  负责人 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 团队  主要  成员 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

四、项目经费预算（可据工作需求而增加空格）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目预算支出科目 | 金额  （万元） | 使用方向说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 项目预算支出合计 | |  |  |

五、单位意见

|  |  |
| --- | --- |
| 申报单位  意见 | 负责人签名：  单位盖章：  年 月 日 |

专题三：

全国专利代理师资格考试考务服务

及考试能力提升项目

一、项目名称和目标

（一）项目名称

2023年度全国专利代理师资格考试考务服务及考试能力提升项目。

（二）项目目标

配合国家知识产权局及广东省市场监督管理局（知识产权局）做好2023年全国专利代理师资格考试（广州考点）考务服务工作，确保2023年全国专利代理师资格考试（广州考点）考务工作顺利完成。为在广州考点参加全国专利代理师资格考试的考生提供考前培训，帮助考生夯实专业知识和技能，提高考试通过率。

二、项目内容

（一）2023年度全国专利代理师资格考试考务服务项目

1．认真做好考试报名的宣传工作，为考生提供各种信息咨询服务，参照2023年考试常见问题解答的相关内容，及时更新全国代理人考试的最新信息动态。

2．辅助广州考点工作人员对预报名成功的考生进行在线资格审查，有需要补正材料的，及时通知考生，确保考生符合报名条件要求，完成考生报名资格初步审查工作。

3．制定广州考点《考务工作手册》，根据国家知识产权局文件要求，配置硬件设备和人员准备。做好考务管理信息系统使用培训工作，确保工作人员熟练掌握系统的各项功能。

4．协助开展机考测试。协助国家知识产权局和考试服务商在全部考点统一开展机考测试、审核机考考场工作。及时向国家知识产权局反馈测试期间遇到的考场设置、机考系统及服务商是否配合等问题。

5．协助开展机考巡查工作。考试期间，协助考务工作组全程监督考试的实施，做好对本考点的各个考场进行巡视，协助处理考试期间发生的突发事件等服务工作。

6．做好合格人员资格证书领取发放的工作，并做好登记汇总。

（二）全国专利代理师资格考试能力提升项目

在报考人员集中的地方（广州、深圳），为在广州考点参加全国专利代理师资格考试的考生提供各1个考前培训，帮助考生夯实专业知识和技能，提高考试通过率。

三、项目申报主体及条件

（一）申报主体：

经民政部门批准设立的，具有独立法人资格的知识产权社会组织或行业协会。

（二）申报条件：

1．熟悉我省专利代理行业情况，了解专利代理发展需求。

2．有固定场所，有专人负责，具有丰富的承担项目工作经验，承担过相同或相类似工作。

3．遵守专项资金管理有关规定，能按时、保质保量完成项目任务。

四、申报材料

（一）《2023年度全国专利代理师资格考试考务服务及考试能力提升项目申报书》；

（二）法人资格证书或营业执照加盖公章的复印件；

（三）近两年的财务报表；

（四）承担过相同或相类似工作证明；

（五）其他证明符合申报条件的材料。

五、其他事项

（一）本次申报及评审结果仅将列入省市场监管局2023年项目入库名单，我局将根据项目预算等实际情况综合确定本次评审项目是否立项。

（二）合同管理：项目立项后，省市场监管局与承担单位签署项目合同书，作为项目管理的重要依据。

（三）项目验收：项目完成后，项目承担单位应及时总结并申请验收，向省市场监管局报送工作成果，由省市场监管局组织验收通过后，方可结项。

联系人：佟海鹏，电话：020-38835522，邮箱：[gdsjj\_ipcj@gd.gov.cn，地址:广州市天河区黄埔大道西363号](mailto:gdsjj_ipcj@gd.gov.cn，地址:广州市天河区黄埔大道西363号)。

附件：2023年度全国专利代理师资格考试考务服务及考试

能力提升项目申报书

附件

2023年度全国专利代理师资格考试考务

服务及考试能力提升项目申报书

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称： |  |
| 申报单位： | （签章） |
| 项目联系人： |  |
| 单位及职务： |  |
| 工作电话： |  |
| 手机号码： |  |
| 电子邮箱： |  |

广东省市场监督管理局（知识产权局）编制

2022年

填表说明

一、本申请书适用于2023年广东省知识产权专项经费的申报工作。

二、申报单位对本申请材料以及所附材料的合法性、真实性、准确性负责。

三、申请书规格为A4纸，各栏不够填写时，请自行加页。申报书宜双面打印，并于左侧装订成册，一式2份（加盖公章）。提交同时，须同时提交电子件（可编辑版word及盖章扫描PDF版）。

|  |  |
| --- | --- |
| 申报项目  （请在拟申报的项目后打“√”） | 1.2023年度全国专利代理师资格考试考务服务项目□  2.2023年度全国专利代理师资格考试能力提升项目□ |

一、申报单位基本信息

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 | |  | | | | |
| 注册地址 | |  | | 注册时间 | |  |
| 注册登记证 | |  | | 注册登记号 | |  |
| 法定代表人 | |  | | 电话 | |  |
| 开户银行 | |  | 开户名称 | | |  |
| 银行账号 | |  | | | | |
| 地址邮编 | |  | | | | |
| 项  目  负  责  人 | 姓名 |  | | 项  目  联  系  人 | 姓名 |  |
| 部门及  职务 |  | | 部门及  职务 |  |
| 电话 |  | | 电话 |  |
| 传真 |  | | 传真 |  |
| 手机 |  | | 手机 |  |
| 电邮 |  | | 电邮 |  |
| 单位  概况 | （单位性质、主要业务或技术领域、业绩、资质荣誉简介，所属行业或技术领域、领域中的位置，知识产权及创新工作基础等，1000字以内。） | | | | | |

二、项目工作方案

|  |  |
| --- | --- |
| 目标任务及工作内容 | （介绍项目的背景意义、目标任务、工作内容，推进措施及实施方式等。1500字以内。） |
| 工作基础及保障措施 | （介绍申请本项目所具备的工作基础、制度规范，相关经验和优势资源，项目团队、智力支持、信息化设施等相关条件，推进项目顺利实施的保障性举措等。1500字以内。） |
| 计划进度 | （工作总体进度时间安排、项目各阶段工作任务与阶段性目标，确保项目按时形成成果、提交项目总结报告；可另附页。） |
| 预期成果及考核指标 | （项目实施的预期成果形式、可考核指标等，可另附页。） |

三、项目工作团队（可据工作需求而增加空格）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目  团队 | 姓名 | 出生  年份 | 单位 | 职务/  职称 | 所学专业及学历 | 现从事专业 | 在项目中任务 | 签名 |
| 项目  负责人 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 团队  主要  成员 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

四、项目经费预算（可据工作需求而增加空格）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目预算支出科目 | 金额  （万元） | 使用方向说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 项目预算支出合计 | |  |  |

五、单位意见

|  |  |
| --- | --- |
| 申报单位  意见 | 负责人签名：  单位盖章：  年 月 日 |

专题四：

广东省知识产权代理援助和行业监管服务项目

一、项目名称和目标

（一）项目名称

2023年度广东省知识产权代理援助和行业监管服务项目。

（二）项目目标

发挥知识产权代理行业自律规范作用，引导开展知识产权代理行业自律管理，加强诚信建设，引导知识产权代理机构规范达标，表扬行业从业先进人员，配合政府部门开展知识产权代理行业服务与监管。推动知识产权代理行业高质量专利申请分级代理工作，指导知识产权代理机构提高代理授权率，降低驳回率，进一步提升知识产权代理服务水平。

二、项目内容

（一）2023年度广东省专利代理援助和行业监管服务项目

1．组织广东省内专利代理机构、专利代理师，建立专利代理援助制度。对有专利代理需求且符合专利代理援助的企业、个人实施公益性的专利代理援助。

2．引导开展专利代理行业自律管理，对省内专利代理无资质、非正常专利申请、专利代理“挂证”行为、以不正当手段招揽业务等行为实施行业自律监管，做好行业数据报送和案例分析工作。

3．加强诚信建设，开展引导专利代理机构规范达标，表扬行业从业先进人员工作。

4．推动专利代理行业高质量专利申请分级代理工作，指导专利代理机构提高代理授权率，降低驳回率，进一步提升专利代理服务水平。

（二）2023年度广东省商标代理质量提升和行业监管服务项目

1．建立商标代理行业自律管理制度。对引导商标代理行业开展商标代理能力建设和质量提升工程，开展自律管理，加强诚信建设。

2．配合开展商标代理行业服务与监管，做好数据报送和案例分析工作。对省内商标代理无资质、非正常商标申请、以不正当手段招揽业务等行为实施监管，做好数据报送和案例分析工作。

3．开展商标代理服务规范单位认定工作，设立规范化建设基金，指导商标代理机构完善规范管理制度、软件及硬件建设，加强信息化管理和建设，提供更加便利和优质的专业服务，促进商标代理服务业高质量发展。

4．组织开展商标代理业务培训，加强商标代理人员继续教育管理，提升商标代理从业人员业务水平。

三、项目申报主体及条件

（一）申报主体：

经民政部门批准设立的，具有独立法人资格的知识产权省级社会组织或行业协会。

（二）申报条件：

1．熟悉我省知识产权代理行业情况，能发挥知识产权代理行业自律管理和引导知识产权代理行业发展作用。

2．有固定场所，有专人负责，具有丰富的承担项目工作经验，承担过相同或相类似工作。

3．遵守专项资金管理有关规定，能按时、保质保量完成项目任务。

四、申报材料

（一）《2023年度广东省知识产权代理援助和行业监管服务项目申报书》；

（二）机构法人资格证书或营业执照加盖公章的复印件；

（三）近两年的财务报表；

（四）承担过相同或相类似工作证明；

（五）其他证明符合申报条件的材料。

五、其他事项

（一）本次申报及评审结果仅将列入省市场监管局2023年项目入库名单，我局将根据项目预算等实际情况综合确定本次评审项目是否立项。

（二）合同管理：项目立项后，省市场监管局与承担单位签署项目合同书，作为项目管理的重要依据。

（三）项目验收：项目完成后，项目承担单位应及时总结并申请验收，向省市场监管局报送工作成果，由省市场监管局组织验收通过后，方可结项。

联系人：佟海鹏，电话：020-38835522，邮箱：gdsjj\_ipcj@gd.gov.cn，地址：广州市天河区黄埔大道西363号。

附件：2023年度广东省知识产权代理援助和行业监管服务

项目申报书

附件

2023年度广东省知识产权代理援助和行业

监管服务项目申报书

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称： |  |
| 申报单位： | （签章） |
| 项目联系人： |  |
| 单位及职务： |  |
| 工作电话： |  |
| 手机号码： |  |
| 电子邮箱： |  |

广东省市场监督管理局（知识产权局）编制

2022年

填表说明

一、本申请书适用于2023年广东省知识产权专项经费的申报工作。

二、申报单位对本申请材料以及所附材料的合法性、真实性、准确性负责。

三、申请书规格为A4纸，各栏不够填写时，请自行加页。申报书宜双面打印，并于左侧装订成册，一式2份（加盖公章）。提交同时，须同时提交电子件（可编辑版word及盖章扫描PDF版）。

|  |  |
| --- | --- |
| 申报项目  （请在拟申报的项目后打“√”） | 1.2023年度广东省专利代理援助和行业监管服务项目□  2.2023年度广东省商标代理质量提升和行业监管服务项目□ |

一、申报单位基本信息

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 | |  | | | | |
| 注册地址 | |  | | 注册时间 | |  |
| 注册登记证 | |  | | 注册登记号 | |  |
| 法定代表人 | |  | | 电话 | |  |
| 开户银行 | |  | 开户名称 | | |  |
| 银行账号 | |  | | | | |
| 地址邮编 | |  | | | | |
| 项  目  负  责  人 | 姓名 |  | | 项  目  联  系  人 | 姓名 |  |
| 部门及  职务 |  | | 部门及  职务 |  |
| 电话 |  | | 电话 |  |
| 传真 |  | | 传真 |  |
| 手机 |  | | 手机 |  |
| 电邮 |  | | 电邮 |  |
| 单位  概况 | （单位性质、主要业务或技术领域、业绩、资质荣誉简介，所属行业或技术领域、领域中的位置，知识产权及创新工作基础等，1000字以内。） | | | | | |

二、项目工作方案

|  |  |
| --- | --- |
| 目标任务及工作内容 | （介绍项目的背景意义、目标任务、工作内容，推进措施及实施方式等。1500字以内。） |
| 工作基础及保障措施 | （介绍申请本项目所具备的工作基础、制度规范，相关经验和优势资源，项目团队、智力支持、信息化设施等相关条件，推进项目顺利实施的保障性举措等。1500字以内。） |
| 计划进度 | （工作总体进度时间安排、项目各阶段工作任务与阶段性目标，确保项目按时形成成果、提交项目总结报告；可另附页。） |
| 预期成果及考核指标 | （项目实施的预期成果形式、可考核指标等，可另附页。） |

三、项目工作团队（可据工作需求而增加空格）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目  团队 | 姓名 | 出生  年份 | 单位 | 职务/  职称 | 所学专业及学历 | 现从事专业 | 在项目中任务 | 签名 |
| 项目  负责人 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 团队  主要  成员 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

四、项目经费预算（可据工作需求而增加空格）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目预算支出科目 | 金额  （万元） | 使用方向说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 项目预算支出合计 | |  |  |

五、单位意见

|  |  |
| --- | --- |
| 申报单位  意见 | 负责人签名：  单位盖章：  年 月 日 |

专题五：

广东省知识产权人才培育项目

一、项目名称

2023年度广东省知识产权人才培育项目。

二、项目目标

1. 加强全省专利代理人才体系建设，培育广东省千名高水平专利代理人才，建设专利代理高端人才库；提升我省专利代理行业竞争力和整体发展实力，为广东省知识产权高质量发展提供人才资源和智力支持，助推创新驱动和高质量发展。

（二）加强全省商标代理人才体系建设，培育广东省千名高水平商标代理人才，建设商标代理高端人才库；提升我省商标代理行业竞争力和整体发展实力，为广东省商标品牌战略实施提供人才资源和智力支持，助推高质量发展。

（三）加强知识产权运营人才体系建设，培养一支能够基本满足知识产权运营市场发展需要的队伍，为广东省知识产权运营市场提供优秀的人才资源，助推知识产权价值实现。

（四）通过实施企业知识产权高管人才培育项目，建立企业管理团队知识产权业务技能培养机制，加大对企业高级管理人才的知识产权培养力度，提高企业管理人员知识产权专业水平和综合素质，提升我省企业知识产权运用能力。

三、项目任务及申报条件

（一）广东省专利代理人才培育项目

1．项目任务：

（1）培养千名高水平专利代理人才。科学制定培养计划，明确培训对象、培训内容、培训时间，组建师资队伍、组织开展培训班次，健全高水平专利代理人才能力提升和测评机制，合理安排经费支出，确保实现预期目标。优选广东全省专利行业1000名专利代理精英人才，组织开展高层次能力提升、高水平专利代理人才培育，为广东省专利代理事业高质量发展提供高水平人才队伍支撑。

（2）建立广东省专利代理高端人才库。调研广东省专利代理人才现状，分析掌握我省专利代理行业人才存在问题和发展需求，在面向专利代理行业人员进行高水平专利代理人才培养的同时，建立广东省专利代理高端人才库，进行专利代理人才储备管理。

2．申报条件：

申报主体为广东省内登记注册、具有独立法人资格的知识产权社会组织或行业协会。应具备以下条件：

（1）熟悉我省专利代理行业发展状况，了解专利代理人才需求。

（2）有固定场所，专人负责，具有丰富的承担项目工作经验，承担过相同或相类似工作。

（3）具有专利代理教学培训基础和经验，能够组织相应的专利代理教学培训团队。

（4）具备整合专利代理行业资源、对接企事业单位和服务机构等用人单位的能力，并能为本项目实施提供必要的经费、人员、场地和物质条件保障。

（二）广东省商标代理人才培育项目

1．项目任务：

（1）培养千名高水平商标代理人才。科学制定年度培养计划，明确培训对象、培训内容、培训时间，组建师资队伍组织，开展培训班次、健全高水平商标人才能力提升和测评机制，合理安排经费支出，确保实现预期目标。组织开展公益性与市场化相结合的商标代理人才培育，采取校企合作一站式人才培养、线上+线下相结合培养方式，每年培养1000名商标代理人才，为广东省各地市的商标代理事业高质量发展提供基础人才支撑。

（2）编撰高水平商标代理实务教材。组织优质理论和实践师资力量，编制一套符合广东商标品牌战略实施、适应商标代理行业高质量发展需求、内容覆盖业务培训模块和考核评估标准的高水平商标代理知识产权高管实务教材。

（3）建立广东省商标代理高端人才库。调研广东省商标代理人才现状，分析掌握我省商标代理行业人才存在问题和发展需求，在面向代理行业人员进行高水平商标代理人才培养的同时，建立广东省商标代理高端人才库，进行商标代理人才储备管理。

2．申报条件：

申报主体为广东省内登记注册、具有独立法人资格的知识产权社会组织或行业协会。应具备以下条件：

（1）熟悉我省商标代理行业发展状况，了解商标代理人才需求。

（2）有固定场所，专人负责，具有丰富的承担项目工作经验，承担过相同或相类似工作。

（3）具有商标代理教学培训基础和经验，能够组织相应的商标代理教学培训团队。

（4）具备整合商标代理行业资源、对接企事业单位和服务机构等用人单位的能力，并能为本项目实施提供必要的经费、人员、场地和物质条件保障。

（三）广东省知识产权运营人才培育项目

1．项目任务

（1）完善并合理使用广东省知识产权运营人才储备库。摸底调研广东省知识产权运营人才现状，分析知识产权运营人才队伍存在的问题和需求，针对已经从事运营工作的、目前从事其他知识产权业务的、拟近期就业知识产权行业的人员进行培养，进一步完善知识产权运营人才储备库，进行知识产权运营人才储备及管理。将人才储备库与现行广东省知识产权专家库、人才职称评定、知识产权运营工作进行融合。

（2）开展知识产权运营人才培育。组织开展公益性与市场化相结合的知识产权运营人才培育，合理设置知识产权运营人才培育课程，采取线上、线下培养相结合方式，进行标准化、专业化培养。每年培养不少于1000名知识产权运营实务人才，涵盖广东省企业、高校、科研机构、金融机构、政府机关以及服务机构，基本满足广东知识产权事业发展需要。

（3）开展知识产权运营精英人才培育。在广东省企业、高校、科研机构、金融机构、政府机关以及服务机构中遴选不少于300人知识产权运营精英人才，开展精英化、专业化提升培训。培训合格且符合有关要求的，推荐进入省知识产权专家库。

2．申报条件

申报主体（含联合申报主体）为广东省内登记注册、具有独立法人资格的知识产权服务机构或金融机构，可允许最多4个主体联合申报。

（1）申报主体必须拥有知识产权运营、交易、金融等方面实践经验，具有50个以上知识产权运营交易成功案例；对广东省知识产权运营人才供需市场有深入研究，具有省级知识产权相关项目承接经验，承接项目不少于4个；具备建设知识产权人才储备库的相关经验和条件。

（2）申报主体具有知识产权人才培养的组织经验，具备知识产权、金融、经济、法律等多学科综合性理论和实践师资力量。

（3）申报主体应具备成熟的知识产权线上培训平台，具有开展知识产权线上培训经验，线上培训场次不少于20场，100人次以上的培训不少于10场。

（四）广东省企业知识产权高管人才培育项目

1．项目任务：

（1）编撰、修订《企业知识产权高管实务》教材。组织优质理论和实践师资力量，对《企业知识产权高管实务》教材进行组织修订和升级完善，力求符合企业实务特色，适应企业知识产权高管人才培养需求，内容覆盖业务培训模块和考核评估标准。

（2）培养千名企业知识产权高管人才。科学制定年度培养计划，明确培训对象、培训内容、培训时间，组建师资队伍，组织开展培训班次，合理安排经费支出，确保实现预期目标。组织开展公益性与市场化相结合的企业知识产权高管人才培育，采取校企合作一站式人才培养、线上+线下相结合培养方式，每年培养1000名企业知识产权高管人才，为广东省企业知识产权高质量发展提供人才支撑。

（3）建立企业知识产权高管人才储备库。调研广东省企业知识产权高管人才现状，分析掌握我省企业知识产权高管人才存在问题和发展需求，面向企业高管从业人员、拟从业人员进行专业和实务培养，建立企业高管知识产权人才储备库，进行企业知识产权高管人才储备管理。对千名企业知识产权高管人才进行分级分类管理，对人才的职业晋升发展等情况进行跟踪，评估项目后续效果，通过大数据梳理优秀企业知识产权高管人才标准。

2．申报条件：

申报主体（含联合申报主体）为广东省内登记注册或经民政部门批准设立的、具有独立法人资格的知识产权服务机构或省级知识产权行业组织。可允许最多2个主体联合申报。

（1）熟悉广东省企业知识产权高管人才发展状况，对广东省企业知识产权高管人才供需市场有深入研究，具备建设企业知识产权高管人才储备库的相关经验和条件。

（2）具有丰富的企业知识产权管理人才培养的组织经验，能够组织知识产权、金融、管理、法律等多学科综合性理论和实践师资培训力量。课程设计应当符合企业高管的层次需求。教材编撰应当体系完备，兼具理论性和实务性。

（3）具备整合知识产权行业资源、对接企业和服务机构等用人单位的能力，能为本项目实施提供必要的经费、人员、场地和物质条件保障，具有类似项目承接经验者优先。

（4）具备成熟的知识产权线上线下培训平台，具有开展知识产权线上线下培训经验。100人次以上的培训不少于6场，总培训人数不少于1000人。

四、申报材料

（一）《2023年度广东省知识产权人才培育项目申报书》；

（二）相关证明材料，主要包括：

1．营业执照或法人资格证书复印件；

2．能佐证申报条件要求的资质、经验和优势等相关证明材料；

3．近两年的财务报表和审计报告；

4．申报单位认为需要提交的其他材料。

上述材料均需加盖公章。

五、其他事项

（一）本次申报及评审结果仅将列入省市场监管局2023年项目入库名单，我局将根据项目预算等实际情况综合确定本次评审项目是否立项。

（二）合同管理：项目立项后，省市场监管局与承担单位签署项目合同书，作为项目管理的重要依据。

（三）项目验收：项目完成后，项目承担单位应及时总结并申请验收，向省市场监管局报送工作成果，由省市场监管局组织验收通过后，方可结项。

广东省专利代理人才培育项目、广东省商标代理人才培育项目联系人：佟海鹏，电话：020-38835522；广东省知识产权运营人才培育项目联系人：阳屹琴，电话：020-38835691；广东省企业知识产权高管人才培育项目联系人：吴瑛，电话：020-38835521；邮箱：gdsjj\_ipcj@gd.gov.cn，地址：广州市天河区黄埔大道西363号。

附件：2023年度广东省知识产权人才培育项目申报书

附件

2023年度广东省知识产权人才培育项目

申报书

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称： |  |
| 申报单位： | （签章） |
| 项目联系人： |  |
| 单位及职务： |  |
| 工作电话： |  |
| 手机号码： |  |
| 电子邮箱： |  |

广东省市场监督管理局（知识产权局）编制

2022年

填表说明

一、本申请书适用于2023年广东省知识产权专项经费的申报工作。

二、申报单位对本申请材料以及所附材料的合法性、真实性、准确性负责。

三、申请书规格为A4纸，各栏不够填写时，请自行加页。申报书宜双面打印，并于左侧装订成册，一式2份（加盖公章）。提交同时，须同时提交电子件（可编辑版word及盖章扫描PDF版）。

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 申报项目  （请在拟申报的项目后打“√”） | | | | 1.2023年度广东省专利代理人才培育项目□  2.2023年度广东省商标代理人才培育项目□  3.2023年度广东省知识产权运营人才培育项目□  4.2023年度广东省企业知识产权高管人才培育项目□ | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 一、申报单位基本信息 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 项目任务 | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 项目起止 | | | | 年 月 日 至 年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 项  目  主要  申  报  单  位 | 单位名称 | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 成立时间 | | | | | | |  | | | | | | 单位注册地 | | | | | | | | |  | | | | | | | | |
| 注册登记部门 | | | | | | |  | | | | | | 注册登记类型 | | | | | | | | |  | | | | | | | | |
| 法定代表人 | | | |  | | | | | | 电话 | | |  | | | | | | 手机 | | | | | | | |  | | | |
| 单位开户银行 | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 账户名称 | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 银行帐号 | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 项  目  负  责  人 | 姓名 | | | | | | |  | | | | | 项  目  联  系  人 | | | 姓名 | | | | | | | | |  | | | | | |
| 部门 | | | | | | |  | | | | | 部门 | | | | | | | | |  | | | | | |
| 职务（称） | | | | | | |  | | | | | 职务（称） | | | | | | | | |  | | | | | |
| 办公电话 | | | | | | |  | | | | | 办公电话 | | | | | | | | |  | | | | | |
| 传真 | | | | | | |  | | | | | 传真 | | | | | | | | |  | | | | | |
| 手机 | | | | | | |  | | | | | 手机 | | | | | | | | |  | | | | | |
| 电邮 | | | | | | |  | | | | | 电邮 | | | | | | | | |  | | | | | |
| 邮编及地址 |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 项目联合申报单位1 | 单位名称 | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 成立时间 | | | | | | |  | | | | | | | 单位注册地 | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| 注册登记部门 | | | | | | |  | | | | | | | 注册登记类型 | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| 法定代表人 | | | | |  | | | | | | 电话 | | |  | | | | | | 手机 | | | | | | | |  | | |
| 项  目  负  责  人 | 姓名 | | | | | | |  | | | | | | 项  目  联  系  人 | | | 姓名 | | | | | | | |  | | | | | |
| 部门 | | | | | | |  | | | | | | 部门 | | | | | | | |  | | | | | |
| 职务（称） | | | | | | |  | | | | | | 职务（称） | | | | | | | |  | | | | | |
| 办公电话 | | | | | | |  | | | | | | 办公电话 | | | | | | | |  | | | | | |
| 传真 | | | | | | |  | | | | | | 传真 | | | | | | | |  | | | | | |
| 手机 | | | | | | |  | | | | | | 手机 | | | | | | | |  | | | | | |
| 电邮 | | | | | | |  | | | | | | 电邮 | | | | | | | |  | | | | | |
| 邮编及地址 | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 项目联合  申报单位2 | 单位名称 | | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 成立时间 | | | | | | | |  | | | | | | | 单位注册地 | | | | | | | | |  | | | | | | |
| 注册登记部门 | | | | | | | |  | | | | | | | 注册登记类型 | | | | | | | | |  | | | | | | |
| 法定代表人 | | | | | |  | | | | | | 电话 | | |  | | | | | | 手机 | | | | | | | |  | |
| 项  目  负  责  人 | | 姓名 | | | | | | |  | | | | | | 项  目  联  系  人 | | | 姓名 | | | | | | | |  | | | | |
| 部门 | | | | | | |  | | | | | | 部门 | | | | | | | |  | | | | |
| 职务（称） | | | | | | |  | | | | | | 职务（称） | | | | | | | |  | | | | |
| 办公电话 | | | | | | |  | | | | | | 办公电话 | | | | | | | |  | | | | |
| 传真 | | | | | | |  | | | | | | 传真 | | | | | | | |  | | | | |
| 手机 | | | | | | |  | | | | | | 手机 | | | | | | | |  | | | | |
| 电邮 | | | | | | |  | | | | | | 电邮 | | | | | | | |  | | | | |
| 项目联合申报单位3 | 单位名称 | | | | | | |  | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 成立时间 | | | | | | |  | | | | | | | 单位注册地 | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| 注册登记部门 | | | | | | |  | | | | | | | 注册登记类型 | | | | | | | | |  | | | | | | | |
| 法定代表人 | | | | |  | | | | | | 电话 | | |  | | | | | | 手机 | | | | | | | |  | | |
| 项  目  负  责  人 | 姓名 | | | | | | |  | | | | | | 项  目  联  系  人 | | | 姓名 | | | | | | | |  | | | | | |
| 部门 | | | | | | |  | | | | | | 部门 | | | | | | | |  | | | | | |
| 职务（称） | | | | | | |  | | | | | | 职务（称） | | | | | | | |  | | | | | |
| 办公电话 | | | | | | |  | | | | | | 办公电话 | | | | | | | |  | | | | | |
| 传真 | | | | | | |  | | | | | | 传真 | | | | | | | |  | | | | | |
| 手机 | | | | | | |  | | | | | | 手机 | | | | | | | |  | | | | | |
| 电邮 | | | | | | |  | | | | | | 电邮 | | | | | | | |  | | | | | |
| 基本  概况 | | （主申报单位及联合申报单位主要业务，主要业绩、主要荣誉简介。1000字以内） | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | |

二、项目工作方案

|  |  |
| --- | --- |
| 任务内容及  实施方案 | （介绍项目的背景意义、目标任务、工作内容，推进措施、实施方式等。实施方案原则上应包括培养对象、课程设计、师资力量、培养模块和等级设置、培训平台、培养方式、人才库建设及人才培育后端服务与跟踪等内容。可附页，下同） |
| 工作基础及  保障措施 | （介绍申请本项目所具备的工作基础、制度规范，相关经验和优势资源，项目团队、智力支持、信息化设施等相关条件，推进项目顺利实施的保障性举措等。） |
| 计划进度 | （工作总体进度时间安排、项目各阶段工作任务与阶段性目标，确保项目按时形成成果、提交项目总结报告） |
| 预期成果及  考核指标 | （项目实施后的预期成果形式，各类人才培养成效可考核的定量和定性指标） |

三、项目工作团队（可据工作需求而增加空格）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目  团队 | 姓名 | 出生  年份 | 单位 | 职务/  职称 | 所学专业及学历 | 现从事专业 | 在项目中任务 | 签名 |
| 项目  负责人 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 团队  主要  成员 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

四、项目经费预算（可据工作需求而增加空格）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目预算支出科目 | 金额  （万元） | 使用方向说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 项目预算支出合计 | |  |  |

五、相关单位意见

|  |  |
| --- | --- |
| 申报单位意见 | 负责人签字：  单位盖章：  年 月 日 |
| 联合申报单位意见 | 负责人签字：  单位盖章：  年 月 日 |

专题六：

广东省知识产权主题沙龙活动项目

一、项目名称

2023年度广东省知识产权主题沙龙活动项目。

二、项目目标

组织省内创新主体定期开展知识产权交流活动，搭建行业知识产权信息交流与经验分享平台，紧密关注和研讨知识产权发展的最新动态，建立良性互动的知识产权交流机制。

三、申报要求及工作任务

（一）申报主体：经民政部门批准设立的，具有独立法人资格的省级知识产权行业组织。

（二）申报条件：熟悉我省知识产权行业情况，了解创新主体知识产权需求。有固定场所，有专人负责，具有丰富的承担项目工作经验。遵守专项资金管理有关规定，能按时、保质保量完成项目任务。

（三）工作任务：围绕知识产权行业热点、难点及疑点问题针对性设定不同具体主题，定向邀请相关方面专家，与企业及知识产权服务机构等从业人员一起交流研讨。2023年组织开展知识产权主题沙龙活动不少于10场次，每年度对沙龙成果进行整理，形成总结。

四、申报材料

（一）《2023年度广东省知识产权主题沙龙活动项目申报书》；

（二）法人资格证复印件；

（三）近两年的财务报表；

（四）其他证明申报条件、申报优势的材料。

上述材料均需加盖公章。

五、其他事项

（一）本次申报及评审结果仅将列入省市场监管局2023年项目入库名单，我局将根据项目预算等实际情况综合确定本次评审项目是否立项。

（二）合同管理：项目立项后，省市场监管局与承担单位签署项目合同书，作为项目管理的重要依据。

（三）项目验收：项目完成后，项目承担单位应及时总结并申请验收，向省市场监管局报送工作成果，由省市场监管局组织验收通过后，方可结项。

联系人：吴瑛，电话：020-38835521，邮箱：gdsjj\_ipcj@gd.gov.cn，地址：广州市天河区黄埔大道西363号。

附件：2023年度广东省知识产权主题沙龙活动项目申报书

附件

2023年度广东省知识产权主题沙龙活动

项目申报书

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称： |  |
| 申报单位： | （签章） |
| 项目联系人： |  |
| 单位及职务： |  |
| 工作电话： |  |
| 手机号码： |  |
| 电子邮箱： |  |

广东省市场监督管理局（知识产权局）编制

2022年

填表说明

一、本申请书适用于2023年广东省知识产权专项经费的申报工作。

二、申报单位对本申请材料以及所附材料的合法性、真实性、准确性负责。

三、申请书规格为A4纸，各栏不够填写时，请自行加页。申报书宜双面打印，并于左侧装订成册，一式2份（加盖公章）。提交同时，须同时提交电子件（可编辑版word及盖章扫描PDF版）。

一、申报单位基本信息

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 | |  | | | | |
| 注册地址 | |  | | 注册时间 | |  |
| 注册登记证 | |  | 注册登记号 | | |  |
| 法定代表人 | |  | | 电话 | |  |
| 开户银行 | |  | 开户名称 | | |  |
| 银行账号 | |  | | | | |
| 地址邮编 | |  | | | | |
| 项  目  负  责  人 | 姓名 |  | | 项  目  联  系  人 | 姓名 |  |
| 部门及  职务 |  | | 部门及  职务 |  |
| 电话 |  | | 电话 |  |
| 传真 |  | | 传真 |  |
| 手机 |  | | 手机 |  |
| 电邮 |  | | 电邮 |  |

二、项目工作方案

|  |  |
| --- | --- |
| 目标任务及工作内容 | （介绍项目的背景意义、目标任务、工作内容，推进措施及实施方式等。1500字以内。） |
| 工作基础及保障措施 | （介绍申请本项目所具备的工作基础、制度规范，相关经验和优势资源，项目团队、智力支持、信息化设施等相关条件，推进项目顺利实施的保障性举措等。1500字以内。） |
| 计划进度 | （工作总体进度时间安排、项目各阶段工作任务与阶段性目标，确保项目按时形成成果、提交项目总结报告；可另附页。） |
| 预期成果及考核指标 | （项目实施的预期成果形式、可考核指标等，可另附页。） |

三、项目工作团队（可据工作需求而增加空格）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目  团队 | 姓名 | 出生  年份 | 单位 | 职务/  职称 | 所学专业及学历 | 现从事专业 | 在项目中任务 | 签名 |
| 项目  负责人 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 团队  主要  成员 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

四、项目经费预算（可据工作需求而增加空格）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目预算支出科目 | 金额  （万元） | 使用方向说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 项目预算支出合计 | |  |  |

五、单位意见

|  |  |
| --- | --- |
| 申报单位  意见 | 负责人签名：  单位盖章：  年 月 日 |

专题七：

广东省高校和中小学知识产权推广普及项目

一、项目名称

2023年度广东省高校和中小学知识产权推广普及项目。

二、项目目标

（一）通过在高校内开展知识产权相关课程及活动，提升师生知识产权素养。

（二）以“普及知识产权，倡导创新文化”为宗旨，在中小学积极开展科技创新和知识产权保护教育活动，不断提高我省中小学科技创新和知识产权教育水平，促进我省中小学知识产权和创新文化教育事业繁荣发展，积极推动我省国家级中小学知识产权试点、示范学校的创建。

三、申报要求及工作任务

（一）2023年度广东省高等院校知识产权素养提升项目

1．申报主体：

广东省内师范类大专院校。

2．申报条件：

（1）申报单位具有对中小学教师、教学管理者等对象的培养基础和经验；

（2）申报单位具备相关师范类培训及平台，能辐射至广东省各级各类中小学；

（3）申报单位具有一定的知识产权相关教学、培训的基础和经验，拥有相应的知识产权教学培训优质团队；

（4）申报单位能够为本项目的实施提供必要的经费、人员、场地和物质条件保障，可进行常规知识产权宣传活动、专利成果展览、知识产权竞赛及大型专题讲座会议等。

3．工作任务：

（1）针对在校大学生开展知识产权通识教育和知识产权培训、竞赛等活动，提升大学生知识产权意识和创新能力；

（2）将知识产权素养教育融入学校面向在职教师、教学管理人员的培训课程中；

（3）学校图书馆需向在校师生提供知识产权数据库的培训讲座和知识产权信息检索服务，提升师生的知识产权信息运用技能。

（二）2023年度广东省中小学知识产权教育服务项目

1．申报主体：

申报主体（含联合申报主体）为经民政部门批准设立的，具有独立法人资格的知识产权领域社会组织、行业协会或知识产权服务机构。

2．申报条件：

（1）了解我省中小学知识产权教育现状，熟悉国家级中小学知识产权试点示范工作相关政策及知识产权教育工作发展态势；

（2）有知识产权师资教育资源优势或中小学知识产权试点示范学校培育工作经验；

（3）有固定经营场所，具有熟悉知识产权工作的专职人员，具有丰富的类似项目承担经验；

（4）遵守专项资金管理有关规定，能按时、保质保量完成项目任务。

3．工作任务：

（1）指导全省相关地市开展中小学知识产权教育活动，组织开展普及知识产权知识的体验教育和实践活动；

（2）开展全省中小学知识产权教育的摸底、调查工作，引导学校设立知识产权课程并指导校本课程的制定;

（3）组织开展全省中小学知识产权教育师资能力提升班及中小学知识产权教育经验工作总结会；

（4）组织开展全省青少年知识产权科普宣传活动，并加强粤港澳三地中小学学生的交流与互动；

（5）组织我省青少年参加国际发明展、全国发明展、广东省少年儿童发明奖等活动。

四、申报材料

（一）《2023年度广东省高校和中小学知识产权推广普及项目申报书》；

（二）法人资格证复印件（加盖公章）；

（三）近两年的财务报表；

（四）其他证明申报条件、申报优势的材料。

五、其他事项

（一）本次申报及评审结果仅将列入省市场监管局2023年项目入库名单，我局将根据项目预算等实际情况综合确定本次评审项目是否立项。

（二）合同管理：项目立项后，省市场监管局与承担单位签署项目合同书，作为项目管理的重要依据。

（三）项目验收：项目完成后，项目承担单位应及时总结并申请验收，向省市场监管局报送工作成果，由省市场监管局组织验收通过后，方可结项。

联系人：牛晨蕾，电话：020-38835685，邮箱：gdsjj\_ipcj@gd.gov.cn，地址：广州市天河区黄埔大道西363号。

附件：2023年度广东省高校和中小学知识产权推广普及项目

申报书

附件

2023年度广东省高校和中小学知识产权

推广普及项目

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称： |  |
| 申报单位： | （签章） |
| 项目联系人： |  |
| 单位及职务： |  |
| 工作电话： |  |
| 手机号码： |  |
| 电子邮箱： |  |

广东省市场监督管理局（知识产权局）编制

2022年

填表说明

一、本申请书适用于2023年广东省知识产权专项经费的申报工作。

二、申报单位对本申请材料以及所附材料的合法性、真实性、准确性负责。

三、申请书规格为A4纸，各栏不够填写时，请自行加页。申报书宜双面打印，并于左侧装订成册，一式2份（加盖公章）。提交同时，须同时提交电子件（可编辑版word及盖章扫描PDF版）。

|  |  |
| --- | --- |
| 申报项目  （请在拟申报的项目后打“√”） | 1.2023年度广东省高等院校知识产权素养提升项目□  2.2023年度广东省中小学知识产权教育服务项目□ |

一、申报单位基本信息

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 | |  | | | | |
| 注册地址 | |  | | 注册时间 | |  |
| 注册登记证 | |  | 注册登记号 | | |  |
| 法定代表人 | |  | | 电话 | |  |
| 开户银行 | |  | 开户名称 | | |  |
| 银行账号 | |  | | | | |
| 地址邮编 | |  | | | | |
| 项  目  负  责  人 | 姓名 |  | | 项  目  联  系  人 | 姓名 |  |
| 部门及  职务 |  | | 部门及  职务 |  |
| 电话 |  | | 电话 |  |
| 传真 |  | | 传真 |  |
| 手机 |  | | 手机 |  |
| 电邮 |  | | 电邮 |  |
| 单位  概况 | （单位性质、主要业务或技术领域、业绩、资质荣誉简介，所属行业或技术领域、领域中的位置，知识产权及创新工作基础等，1000字以内。） | | | | | |

二、项目工作方案

|  |  |
| --- | --- |
| 目标任务及工作内容 | （介绍项目的背景意义、目标任务、工作内容，推进措施及实施方式等。1500字以内。） |
| 工作基础及保障措施 | （介绍申请本项目所具备的工作基础、制度规范，相关经验和优势资源，项目团队、智力支持、信息化设施等相关条件，推进项目顺利实施的保障性举措等。1500字以内。） |
| 计划进度 | （工作总体进度时间安排、项目各阶段工作任务与阶段性目标，确保项目按时形成成果、提交项目总结报告；可另附页。） |
| 预期成果及考核指标 | （项目实施的预期成果形式、可考核指标等，可另附页。） |

三、项目工作团队（可据工作需求而增加空格）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目  团队 | 姓名 | 出生  年份 | 单位 | 职务/  职称 | 所学专业及学历 | 现从事专业 | 在项目中任务 | 签名 |
| 项目  负责人 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 团队  主要  成员 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

四、项目经费预算（可据工作需求而增加空格）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目预算支出科目 | 金额  （万元） | 使用方向说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 项目预算支出合计 | |  |  |

五、单位意见

|  |  |
| --- | --- |
| 申报单位  意见 | 负责人签名：  单位盖章：  年 月 日 |

专题八：

广东省知识产权十大事件评选项目

一、项目名称

2023年度广东省知识产权十大事件评选项目。

二、项目目标

营造全社会关注知识产权的氛围，为社会公众及时了解知识产权重要事件、重要举措和创新主体知识产权先进事迹创造条件；全面提升全社会知识产权创造、运用、管理和保护意识。

三、申报要求及工作任务

（一）申报主体：

经民政部门批准设立的，具有独立法人资格的知识产权领域社会组织或行业协会。

1. 申报条件：

1．具有独立法人资格的机构或企业，能独立承担民事责任，拥有健全的管理和财务制度；

2．熟悉广东省知识产权发展情况；有承接过省、市知识产权宣传项目经验；

3．申报单位具备项目所需的知识产权宣传活动策划、新闻撰写、视频制作、媒体公关等相关专业技术人员；

4．申报单位自身拥有专业的新媒体平台。

（三）工作任务：

1．开展《广东省2022年度知识产权十大事件》征集、评选工作，形成《广东省2022年度知识产权十大事件》发布稿。

2．组织《广东省2022年度知识产权十大事件》在线发布活动，制定发布会方案及收集发布活动的相关反馈信息。

3．印制《广东省2022年度知识产权十大事件》中英文版。

四、申报材料

（一）《2023年度广东省知识产权十大事件评选项目申报书》；

（二）法人资格证复印件（加盖公章）；

（三）近两年的财务报表；

（四）其他证明申报条件、申报优势的材料。

五、其他事项

（一）本次申报及评审结果仅将列入省市场监管局2023年项目入库名单，我局将根据项目预算等实际情况综合确定本次评审项目是否立项。

（二）合同管理：项目立项后，省市场监管局与承担单位签署项目合同书，作为项目管理的重要依据。

（三）项目验收：项目完成后，项目承担单位应及时总结并申请验收，向省市场监管局报送工作成果，由省市场监管局组织验收通过后，方可结项。

联系人：牛晨蕾，电话：020-38835685，邮箱：gdsjj\_ipcj@gd.gov.cn，地址:广州市天河区黄埔大道西363号。

附件：2023年度广东省知识产权十大事件评选项目申报书

附件

2023年度广东省知识产权十大事件

评选项目申报书

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称： |  |
| 申报单位： | （签章） |
| 项目联系人： |  |
| 单位及职务： |  |
| 工作电话： |  |
| 手机号码： |  |
| 电子邮箱： |  |

广东省市场监督管理局（知识产权局）编制

2022年

填表说明

一、本申请书适用于2023年广东省知识产权专项经费的申报工作。

二、申报单位对本申请材料以及所附材料的合法性、真实性、准确性负责。

三、申请书规格为A4纸，各栏不够填写时，请自行加页。申报书宜双面打印，并于左侧装订成册，一式2份（加盖公章）。提交同时，须同时提交电子件（可编辑版word及盖章扫描PDF版）。

一、申报单位基本信息

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 | |  | | | | |
| 注册地址 | |  | | 注册时间 | |  |
| 注册登记证 | |  | 注册登记号 | | |  |
| 法定代表人 | |  | | 电话 | |  |
| 开户银行 | |  | 开户名称 | | |  |
| 银行账号 | |  | | | | |
| 地址邮编 | |  | | | | |
| 项  目  负  责  人 | 姓名 |  | | 项  目  联  系  人 | 姓名 |  |
| 部门及  职务 |  | | 部门及  职务 |  |
| 电话 |  | | 电话 |  |
| 传真 |  | | 传真 |  |
| 手机 |  | | 手机 |  |
| 电邮 |  | | 电邮 |  |
| 单位  概况 | （单位性质、主要业务或技术领域、业绩、资质荣誉简介，所属行业或技术领域、领域中的位置，知识产权及创新工作基础等，1000字以内。） | | | | | |

二、项目工作方案

|  |  |
| --- | --- |
| 目标任务及工作内容 | （介绍项目的背景意义、目标任务、工作内容，推进措施及实施方式等。1500字以内。） |
| 工作基础及保障措施 | （介绍申请本项目所具备的工作基础、制度规范，相关经验和优势资源，项目团队、智力支持、信息化设施等相关条件，推进项目顺利实施的保障性举措等。1500字以内。） |
| 计划进度 | （工作总体进度时间安排、项目各阶段工作任务与阶段性目标，确保项目按时形成成果、提交项目总结报告；可另附页。） |
| 预期成果及考核指标 | （项目实施的预期成果形式、可考核指标等，可另附页。） |

三、项目工作团队（可据工作需求而增加空格）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目  团队 | 姓名 | 出生  年份 | 单位 | 职务/  职称 | 所学专业及学历 | 现从事专业 | 在项目中任务 | 签名 |
| 项目  负责人 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 团队  主要  成员 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

四、项目经费预算（可据工作需求而增加空格）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目预算支出科目 | 金额  （万元） | 使用方向说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 项目预算支出合计 | |  |  |

五、单位意见

|  |  |
| --- | --- |
| 申报单位  意见 | 负责人签名：  单位盖章：  年 月 日 |

专题九：

广东省知识产权促进类项目管理服务项目

一、项目名称

2023年度广东省知识产权促进类项目管理服务。

二、项目目标

为了规范和加强广东省知识产权促进类项目管理和使用，提高知识产权专项经费的使用效率，健全内部控制制度，促进提升预算绩效。

三、申报要求及工作任务

（一）申报主体：

经民政部门批准设立的，广东省内注册的具有独立法人资格的知识产权领域社会组织或行业协会。

（二）申报条件：

1．知识产权工作基础良好，内部知识产权管理制度、管理体系健全，对知识产权工作有人员、经费等保障投入，必要时可以提供现场驻点人员负责项目实施工作。

2．具有承办各级行政部门知识产权项目管理服务或组织评审的经验。

（三）工作任务：

协助广东省市场监督管理局对知识产权促进类项目的申报立项、组织实施、验收等进行全过程管理，并对知识产权促进工作的绩效指标进行梳理。包括但不限于：协助组织开展项目评审工作；项目实施中协助配合对项目承担单位进行检查以进行良好的项目管理，反馈项目开展中存在的问题、[风险](http://www.so.com/s?q=%E9%A3%8E%E9%99%A9&ie=utf-8&src=internal_wenda_recommend_textn)和变化；协助组织项目结题验收工作；跟进各项目承担单位项目的整改结果及材料补充、梳理提取知识产权促进工作的绩效指标等。

在年度工作完成后，分析统计本年度内知识产权促进类项目实施情况，以书面形式提交工作报告。

四、申报材料

（一）《2023年度广东省知识产权促进类项目管理服务项目申报书》；

（二）法人资格证复印件（加盖公章）；

（三）近两年的财务报表；

（四）其他证明申报条件、申报优势的材料。

五、其他事项

（一）本次申报及评审结果仅将列入省市场监管局2023年项目入库名单，我局将根据项目预算等实际情况综合确定本次评审项目是否立项。

（二）合同管理：项目立项后，省市场监管局与承担单位签署项目合同书，作为项目管理的重要依据。

（三）项目验收：项目完成后，项目承担单位应及时总结并申请验收，向省市场监管局报送工作成果，由省市场监管局组织验收通过后，方可结项。

联系人：牛晨蕾，电话：020-38835685，邮箱：gdsjj\_ipcj@gd.gov.cn，地址：广州市天河区黄埔大道西363号。

附件：2023年度广东省知识产权促进类项目管理服务项目

申报书

附件

2023年度广东省知识产权促进类项目

管理服务项目申报书

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称： |  |
| 申报单位： | （签章） |
| 项目联系人： |  |
| 单位及职务： |  |
| 工作电话： |  |
| 手机号码： |  |
| 电子邮箱： |  |

广东省市场监督管理局（知识产权局）编制

2022年

填表说明

一、本申请书适用于2023年广东省知识产权专项经费的申报工作。

二、申报单位对本申请材料以及所附材料的合法性、真实性、准确性负责。

三、申请书规格为A4纸，各栏不够填写时，请自行加页。申报书宜双面打印，并于左侧装订成册，一式2份（加盖公章）。提交同时，须同时提交电子件（可编辑版word及盖章扫描PDF版）。

一、申报单位基本信息

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 单位名称 | |  | | | | |
| 注册地址 | |  | | 注册时间 | |  |
| 注册登记证 | |  | 注册登记号 | | |  |
| 法定代表人 | |  | | 电话 | |  |
| 开户银行 | |  | 开户名称 | | |  |
| 银行账号 | |  | | | | |
| 地址邮编 | |  | | | | |
| 项  目  负  责  人 | 姓名 |  | | 项  目  联  系  人 | 姓名 |  |
| 部门及  职务 |  | | 部门及  职务 |  |
| 电话 |  | | 电话 |  |
| 传真 |  | | 传真 |  |
| 手机 |  | | 手机 |  |
| 电邮 |  | | 电邮 |  |
| 单位  概况 | （单位性质、主要业务或技术领域、业绩、资质荣誉简介，所属行业或技术领域、领域中的位置，知识产权及创新工作基础等，1000字以内。） | | | | | |

二、项目工作方案

|  |  |
| --- | --- |
| 目标任务及  工作内容 | （介绍项目的背景意义、目标任务、工作内容，推进措施及实施方式等。1500字以内。） |
| 工作基础及  保障措施 | （介绍申请本项目所具备的工作基础、制度规范，相关经验和优势资源，项目团队、智力支持、信息化设施等相关条件，推进项目顺利实施的保障性举措等。1500字以内。） |
| 计划进度 | （工作总体进度时间安排、项目各阶段工作任务与阶段性目标，确保项目按时形成成果、提交项目总结报告；可另附页。） |
| 预期成果及  考核指标 | （项目实施的预期成果形式、可考核指标等，可另附页。） |

三、项目工作团队（可据工作需求而增加空格）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目  团队 | 姓名 | 出生  年份 | 单位 | 职务/  职称 | 所学专业及学历 | 现从事专业 | 在项目中任务 | 签名 |
| 项目  负责人 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 团队  主要  成员 |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

四、项目经费预算（可据工作需求而增加空格）

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目预算支出科目 | 金额  （万元） | 使用方向说明 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| 项目预算支出合计 | |  |  |

五、单位意见

|  |  |
| --- | --- |
| 申报单位  意见 | 负责人签名：  单位盖章：  年 月 日 |

公开方式：主动公开

抄送：省档案馆。

广东省市场监督管理局办公室 2022年7月15日印发

校对:牛晨蕾