附件1

2020年东莞市知识产权宣传培训项目

申报书

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称： |  东莞市知识产权宣传培训项目  |
| 申报单位 ： |  （盖章）  |
|   |
| 项目联系人： |   |
| 单位及职务： |   |
| 工作电话： |   |
| 手机号码： |   |
| 电子邮箱： |   |
| 填报日期： |  2020年 月 日  |

东莞市市场监督管理局（知识产权局）编制

2020年

填写说明

一、本申报书适用于2020年东莞市知识产权宣传培训项目的申报工作。

二、封面中项目编号由东莞市市场监督管理局（知识产权局）填写。

三、申报单位对本申请材料以及所附材料的合法性、真实性、准确性负责。

四、申报书内各项内容的表述应准确严谨，外来语应同时用原文和中文表达，第一次出现的缩略词应注明全称。

五、申报书规格为A4纸，各栏不够填写时，请自行加页。申请书宜双面打印，并于左侧装订成册，一式5份（至少有2份为加盖公章的原件，其余可为原件的复印件）。提交同时，须附电子件。

|  |  |
| --- | --- |
| 项目名称 | 东莞市知识产权宣传培训项目 |
| 项目时间 | 截止至2020年12月31日 |
| 一、申报单位基本信息 |
| 项目申请单位 | 单位名称 |  |
| 成立时间 |  | 注册地址 |  |
| 注册登记证名 |  | 注册登记号 |  |
| 法定代表人 |  |
| 开户银行 |  |
| 账户名称 |  |
| 银行帐号 |  |
| 地址邮编 |  |
| 项目负责人 | 姓名 |  |
| 部门 |  |
| 职务（称） |  |
| 办公电话 |  |
| 传真 |  |
| 手机 |  |
| 电子邮箱 |  |
| 单位概况 | （本单位主要业务，主要业绩、主要荣誉简介，开展该项目的基本条件、资源及优势介绍。可另附页。） |
| 三、项目方案 |
| 工作内容 | （项目工作内容，推进措施和具体实施方式，可另附页）  |
| 工作基础和保障措施 | （申请本项目具备的工作基础、制度规范，相关经验和优势资源，项目团队、智力支持、信息化建设等相关条件，推进项目顺利实施的保障性举措等，可另附页） |
| 计划进度 | （总体进度时间安排，项目各阶段工作任务与阶段性目标，可另附页） |
| 预期成果 | （项目实施的预期成果，可另附页） |

四、项目团队（可加页）

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目团队 | 姓名 | 性别 | 出生年月 | 单位 | 职务/职称 | 所学专业及学历 | 现从事专业 | 在项目中任务 | 签名 |
| 项目负责人 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 项目团队主要成员 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |

五、项目支出预算明细表

单位：万元

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 项目支出预算及测算依据 | 项目资金来源 | 资金来源 | 金 额 | 说 明 |
| 合 计 |  |  |
| 1.市级财政资金支出  |  |  |
| 2.其他来源 |  |  |
| 市局拨款项目支出明细 | 支出项目内容 | 金 额 |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |