附件1

**编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

（编号由广东省政府质量奖评选表彰委员会秘书处统一填写）

广东省政府质量奖（制造业）申报表

**申报组织**：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（盖章）

**推荐单位：**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**申报日期：**\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月

**广东省政府质量奖评选表彰委员会秘书处印制**

目 录

[填报说明 11](#_Toc11283)

[承诺声明 12](#_Toc32062)

[一、基本情况 13](#_Toc25381)

[二、资质信息 15](#_Toc3687)

[三、主要产品质量水平 15](#_Toc31277)

[四、近三年主要经济效益、安全、环境指标 17](#_Toc8420)

[五、同行业主要竞争伙伴情况 19](#_Toc5780)

[六、申报意见 20](#_Toc16441)

[七、审核推荐意见 21](#_Toc2721)

[八、自我评价报告 22](#_Toc24339)

[九、组织质量管理制度、模式或方法总结 23](#_Toc27049)

[十、质量工法创新及成效 24](#_Toc2387)

[十一、有效证书证明材料 25](#_Toc9857)

填 报 说 明

1. 广东省政府质量奖（制造业）申报材料由申报表、证实性材料两部分组成，所填数据及提供资料必须真实、准确，不得涉及国家安全、国家秘密。涉及商业秘密的，应当予以注明，数字及各类符号应填写正确、清楚、完整。

2. 申报表封页填写要求：申报组织栏要求填写参评组织全称，与组织公章名称一致；推荐单位填写所在地级以上市质量强市工作领导小组。

3. 申报表“基本情况”填写要求：

（1）所属行业、行业编号、组织类型、组织规模参照附注填写；

（2）质量管理人员是指组织内部从事质量管理、质量检验、计量标准等工作的各类人员总和；

（3）务必将联系人的姓名、手机、电话、传真和E-mail等信息填写齐全准确。

4. 证实性材料包括近3年获得国家、省部级以上质量、科技等荣誉证书复印件以及各类认定证书、认证证书复印件等。证实性材料需附材料清单目录。

5. 申报表、证实性材料需提供一式两份的书面材料，申报表用A4规格70—80克的普通打印纸正反面打印装订成册，页码不超过200页；证实性材料用A4规格70—80克的普通打印纸正反面装订成册，页码不超过100页。申报组织还应提供申报表电子版一份，以及组织相关照片3—5张（电子版），组织最高管理者照片1—2张（电子版）。

6. 申报表无论书面版还是电子版材料均须为Word文件格式，一级标题为三号黑体字，二级标题四号黑体字，三级标题及正文字体为小四号宋体字、文档网格为水平方向、指定行和字符网格为44个字符/行和47行/页、单倍行距。

7. 电子版照片须为JPG格式，申报表（Word电子版）和照片（电子版）须发送至gdsjj\_zlfzc@gd.gov.cn，邮件标题为“参评类别+所在市+参评组织名称+联系人+手机号码”。

8.本申报表电子版可从广东省市场监督管理局门户网站（http://amr.gd.gov.cn/）下载。

承 诺 声 明

**本组织 自愿申报广东省政府质量奖，特作如下郑重承诺：**

一、近3年内无重大质量、安全、环保等事故，无相关违法、违规、违纪行为，未引起重大群体性事件，积极带头履行社会责任。

二、已充分了解广东省政府质量奖相关管理制度、评选程序、规范要求，并严格遵守。不从事可能影响评选公平、公正的活动，自觉维护广东省政府质量奖的严肃性、权威性和独立性。

三、所提交申报材料均由组织本身制作填写，内容真实、准确、有效，并愿意承担相应责任。

四、获得广东省政府质量奖或提名奖后，将从本组织实际出发，制定质量领域新目标，应用质量管理的新理论、新方法，进一步加强质量管理，提升质量水平。

五、获得广东省政府质量奖或提名奖后，将向所在行业和全社会积极宣传推广本组织质量管理制度、模式或方法。发挥对产业链上下游的示范引领作用，带动全产业链质量协同提升。

六、获得广东省政府质量奖或提名奖后，将严格按规定宣传和使用所获荣誉称号，不将广东省政府质量奖用于产品、服务的标识或者产品、服务的质量宣传。

法人代表（签字）：

组 织（公章）：

日 期：

**一、基本情况**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 组织名称 |  | 法人代表 |  |
| 所属行业 |  | 行业编号 |  |
| 组织类型 |  | 组织规模 | □大型 □中型 □小型 □微型 |
| 住所/营业场所 |  |
| 通讯地址 |  | 邮政编码 |  |
| 组织负责人 |  | 电 话 |  |
| 组织首席质量官 |  | 电 话 |  |
| 成立日期 |  | 统一社会信用代码 |  |
| 职工总数 |  |
| 管理人员数量 |  | 质量管理人员数量 |  |
| 联系部门 |  | 联系人 |  |
| 联系人手机 |  | 固定电话 |  |
| E-mail |  | 传 真 |  |
| 咨询服务 | 近三年为企业开展管理咨询服务活动的机构或个人，如有请如实填报。☐有，机构名称或个人信息： ☐无。 |
| 请用一句话概括组织管理制度、模式和/或方法（不超过25个字）并提供示意图 | （请使用精准、生动的语言进行总结凝练，体现组织管理制度、模式或方法的特色和创新之处，例如：......管理制度、以…为核心的…管理模式、基于…的…管理方法、以...为导向的...管理模式、.......相结合的管理模式，等等） |

注：①所属行业及行业编号依据《国民经济行业分类》（GB/T4754—2017）填写小类代码。

②组织类型按照组织的营业执照中的登记注册类型填写。

③组织规模划分依据国家统计局《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》填写。

|  |
| --- |
| **组织简介**（限1000字以内） |
| **组织基本情况：**包括成立时间、组织机构图、经济类型、业务范围、员工数量等；**组织管理情况：**包括管理体系、制度、方法或模式，组织员工整体状况，组织质量管理所坚持的理念；**组织运营情况：**包括市场开拓和营销网络建设情况，市场占有、资产状况、经营绩效、取得成绩等；**组织获奖情况：**包括关键技术获得奖励情况以及其他奖励情况等。 |

**二、资质信息**

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | 项目 |
| 1 | 是否符合国家产业政策行业政策规定  | □是 □否 |
| 2 | 产品是否纳入行政许可或强制性管理范围许可或强制类别  | □是 □否 |
| 3 | 近三年是否遵守环保法律法规 | □是 □否 |
| 4 | 近三年有无重大质量、安全、环保、卫生等责任事故（按行业规定） | □有 □无 |
| 5 | 近三年有无重大有效投诉、不良记录或违法行为如有，请说明：  | □有 □无 |
| 6 | 管理体系、产品或服务认证情况 |
| 认证类别 | 认证时间 | 是否提供证书复印件 |
|  |  | □是 □否 |
|  |  | □是 □否 |
|  |  | □是 □否 |
|  |  | □是 □否 |
| 7 | 近三年为企业开展管理咨询服务活动的机构或个人，如有请如实填报。☐有，机构名称或个人信息： ☐无。 |

注：认证类别根据自身实际填写，并在选定项前“□”内划“√”。

三、主要产品质量水平

（多类别产品分表填写）

主要产品名称：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 关键技术指标名称 | 本组织水平 | 同行业水平 | 国际先进水平 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：本组织水平按上一年指标填报。

四、近三年主要经济效益、安全、环境指标

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目** | **单位** |  **2019年** |  **2020年** |  **2021年** |
| 1 | 总资产 | 万元 |  |  |  |
| 2 | 主营业务收入 | 万元 |  |  |  |
| 3 | 投资收益 | 万元 |  |  |  |
| 4 | 营业外收入 | 万元 |  |  |  |
| 5 | 销售额 | 万元 |  |  |  |
| 6 | 利润总额 | 万元 |  |  |  |
| 7 | 出口总额 | 万美元 |  |  |  |
| 8 | 上缴利税 | 万元 |  |  |  |
| 9 | 总资产贡献率 | % |  |  |  |
| 10 | 资本保值增值率 | % |  |  |  |
| 11 | 资产负债率 | % |  |  |  |
| 12 | 流动资产周转率 | 次 |  |  |  |
| 13 | 成本费用利润率 | % |  |  |  |
| 14 | 全员劳动生产率 | 万元/人 |  |  |  |
| 15 | 产品销售率 | % |  |  |  |

注：1. 指标不适用的，可依据行业特征自选指标，并注明定义或公式。

2. 部分指标计算公式如下：

① 总资产贡献率××100%

其中：税金总额为产品销售税金及附加与应交增值税之和；平均资产总额为期

初期末资产总计的算术平均值。

② 资本保值增值率×100%

其中：所有者权益等于资产总计减负债总计。

③ 资产负债率×100%

 其中：资产及负债均为报告期期末数。

④ 流动资产周转率×



⑤ 成本费用利润率×100%

其中：成本费用总额为产品销售成本、销售费用、管理费用、财务费用之和。

⑥ 全员劳动生产率×

 其中：由于工业增加值是按现行价格计算的，而职工人数不含价格因素，因此

应将增加值价格因素予以消除。具体方法可采用总产值价格变动系数消

除价格影响。

⑦ 产品销售率×100%

五、同行业主要竞争伙伴情况

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产品名称 | 品牌 | 单位名称 | 地址 | 联系人 | 电话 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：每类主导产品的国内及省内同行业竞争伙伴必须各提供2家以上。

六、申报意见

|  |  |
| --- | --- |
| 申报组织 |  |
| 申报组织意见 | （请说明材料核实情况、本组织内部公示情况等）申报组织（盖章）：负 责 人（签字）：年 月 日 |
| 申报组织所属单位意见 | （请说明所属单位内部公示情况等）单 位 （盖章）：负 责 人 （签字）：年 月 日注：1.申报组织为有关单位的分支、内设、派出等机构的，由有关单位在单位内部进行公示，公示无异议的，填写本栏意见并签字盖章。2.其他类型申报组织无需填写本栏内容。 |

七、审核推荐意见

|  |  |
| --- | --- |
| 审核单位 |  |
| 联系人 |  | 手机 |  |
| 电话 |  | 传真 |  |
| E-mail |  |
| 通讯地址 |  | 邮编 |  |
| 一、材料核实情况二、征求相关部门意见情况三、公示情况（需说明公示时间、公示途径、异议处理情况等）四、审核意见市市场监管部门（盖章）  年 月 日 |
| 包括推荐意见及理由等 市质量强市工作领导小组（盖章）：  年 月 日 |

八、自我评价报告

（字数控制在3万字以内）

|  |
| --- |
| 基于《广东省政府质量奖（组织）评审准则》中的《广东省政府质量奖评分要点（制造业）》，从领导、质量、创新、品牌及效益等五个方面进行自我评价，提供自评报告（可单独成册，页码合并在本申报表总页码数范围内）。 |

九、组织质量管理制度、模式或方法总结（限6000字以内）

|  |
| --- |
| **一、组织质量管理制度、模式或方法产生的背景**简要阐述组织质量管理制度、模式或方法产生的背景与形成的过程。解决组织经营发展中面临的哪些问题或应对组织内外环境遇到的哪些变化。**二、组织质量管理制度、模式或方法的主要内容和要素构成**简要阐述组织质量管理制度、模式或方法核心思想继承了哪些现代质量管理理论与管理理念。阐述组织质量管理制度、模式或方法的主要内容和要素构成，以及各要素之间的逻辑关系。**三、组织质量管理制度、模式或方法在实践应用过程中的典型做法及成效**阐述组织质量管理制度、模式或方法在经营实施过程中的典型做法和措施，包括在新一轮科技革命和产业变革加速演进的大环境下利用物联网、云计算、大数据等新一代信息技术改进和创新组织的质量管理制度、模式或方法的具体举措。阐述组织通过应用质量管理制度、模式或方法解在提升组织竞争力方面产生了哪些成效。**四、组织质量管理制度、模式或方法的创新性和推广价值**阐述组织质量管理制度、模式或方法的先进性和独特性，是否具备在全行业或供应链上下游企业复制推广的价值。 |

十、质量工法创新及成效

请描述具有代表性的，解决行业关注的重要质量问题并取得成效的质量工法（利用图片、分析数据、实例等进行详细说明）。

|  |  |
| --- | --- |
| 方法名称 |  |
| 方法主要内容 |  |
| 创新所属工艺环节（可附图） |  |
| 解决的主要质量问题 |  |
| 原因分析 | （说明如何使用质量管理工具等进行分析） |
| 解决对策 | （在数据分析的基础上，说明如何创新质量工法解决问题等） |
| 解决问题的成效 | （利用数据、实例等进行描述） |
| 产生的经济效益和社会价值 |  |
| 可复制推广的经验与做法 |  |
| 创新项目成员及职责 | 姓名 | 所属部门 | 职务 | 主要职责 |
| 成员1 |  |  |  |
| 成员2 |  |  |  |
| 成员3 |  |  |  |
| 成员4 |  |  |  |
| 成员5 |  |  |  |
| …… |  |  |  |

十一、有效证书证明材料

（可单独成册，页码不超过100页）

按顺序提供如下证明材料（复印件、扫描件或原件）：

营业执照（或法人证书）；

行政许可或强制性管理范围的证书（适用时）；

管理体系或产品认证证书；

近三年市级以上主要产品质量监督抽查检验报告或当年度市级以上主要产品委

托检验报告（适用时）；

主要品牌注册证明材料；

有效发明专利证明材料；

近三年获奖的证明材料；

近三年财务审计报告；

近三年是否更改组织名称（如有更名请提供商事变更证明）；

其他需提供的证明材料（如有需列明清单）。

附件2

**编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

（编号由广东省政府质量奖评选表彰委员会秘书处统一填写）

广东省政府质量奖（服务业）申报表

**申报组织**：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（盖章）

**推荐单位：**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**申报日期：**\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月

**广东省政府质量奖评选表彰委员会秘书处印制**

目 录

[填报说明 28](#_Toc17311)

[承诺声明 29](#_Toc1868)

[一、基本情况 30](#_Toc20905)

[二、资质信息 32](#_Toc8337)

[三、近三年主要经济效益指标 33](#_Toc8013)

[四、同行业主要竞争伙伴情况 35](#_Toc16493)

[五、申报意见 36](#_Toc9731)

[六、审核推荐意见 37](#_Toc30608)

[七、自我评价报告 38](#_Toc9324)

[八、组织质量管理制度、模式或方法总结 39](#_Toc3)

[九、质量工法创新及成效 40](#_Toc12974)

[十、有效证书证明材料 41](#_Toc18056)

填 报 说 明

1. 广东省政府质量奖（服务业）申报材料由申报表、证实性材料两部分组成，所填数据及提供资料必须真实、准确，不得涉及国家安全、国家秘密。涉及商业秘密的，应当予以注明，数字及各类符号应填写正确、清楚、完整。

2. 申报表封页填写要求：申报组织栏要求填写参评组织全称，与组织公章名称一致；推荐单位填写所在地级以上市质量强市工作领导小组。

3. 申报表“基本情况”填写要求：

（1）所属行业、行业编号、组织类型、组织规模参照附注填写；

（2）质量管理人员是指组织内部从事质量管理、质量检验、计量标准等工作的各类人员总和；

（3）务必将联系人的姓名、手机、电话、传真和E-mail等信息填写齐全准确。

4. 证实性材料包括近3年获得国家、省部级以上质量、科技等荣誉证书复印件以及各类认定证书、认证证书复印件等。证实性材料需附材料清单目录。

5. 申报表、证实性材料需提供一式两份的书面材料，申报表用A4规格70—80克的普通打印纸正反面打印装订成册，页码不超过200页；证实性材料用A4规格70—80克的普通打印纸正反面装订成册，页码不超过100页。申报组织还应提供申报表电子版一份，以及组织相关照片3—5张（电子版），组织最高管理者照片1—2张（电子版）。

6. 申报表无论书面版还是电子版材料均须为Word文件格式，一级标题为三号黑体字，二级标题四号黑体字，三级标题及正文字体为小四号宋体字、文档网格为水平方向、指定行和字符网格为44个字符/行和47行/页、单倍行距。

7. 电子版照片须为JPG格式，申报表（Word电子版）和照片（电子版）须发送至gdsjj\_zlfzc@.gd.gov.cn，邮件标题为“参评类别+所在市+参评组织名称+联系人+手机号码”。

8.本申报表电子版可从广东省市场监督管理局门户网站（http://amr.gd.gov.cn/）下载。

承 诺 声 明

**本组织 自愿申报广东省政府质量奖，并作如下郑重承诺：**

一、近3年内无重大质量、安全、环保等事故，无相关违法、违规、违纪行为，未引起重大群体性事件，积极带头履行社会责任。

二、已充分了解广东省政府质量奖相关管理制度、评选程序、规范要求，并严格遵守。不从事可能影响评选公平、公正的活动，自觉维护广东省政府质量奖的严肃性、权威性和独立性。

三、所提交申报材料均由组织本身制作填写，内容真实、准确、有效，并愿意承担相应责任。

四、获得广东省政府质量奖或提名奖后，将从本组织实际出发，制定质量领域新目标，应用质量管理的新理论、新方法，进一步加强质量管理，提升质量水平。

五、获得广东省政府质量奖或提名奖后，将向所在行业和全社会积极宣传推广本组织质量管理制度、模式或方法。发挥对产业链上下游的示范引领作用，带动全产业链质量协同提升。

六、获得广东省政府质量奖或提名奖后，将严格按规定宣传和使用所获荣誉称号，不将广东省政府质量奖用于产品、服务的标识或者产品、服务的质量宣传。

法人代表（签字）：

组 织（公章）：

日 期：

一、基本情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 组织名称 |  | 法人代表 |  |
| 所属行业 |  | 行业编号 |  |
| 组织类型 |  | 组织规模 | □大型 □中型 □小型 □微型 |
| 住所/营业场所 |  |
| 通讯地址 |  | 邮政编码 |  |
| 组织负责人 |  | 电 话 |  |
| 成立日期 |  | 统一社会信用代码 |  |
| 职工总数 |  |
| 管理人员数量 |  | 质量管理人员数量 |  |
| 联系部门 |  | 联系人 |  |
| 联系人手机 |  | 固定电话 |  |
| E-mail |  | 传 真 |  |
| 咨询服务 | 近三年为企业开展管理咨询服务活动的机构或个人，如有请如实填报。☐有，机构名称或个人信息： ☐无。 |
| 请用一句话概括组织管理制度、模式或方法（不超过25个字）并提供示意图 | （请使用精准、生动的语言进行总结凝练，体现组织管理制度、模式或方法的特色和创新之处，例如：......管理制度、以…为核心的…管理模式、基于…的…管理方法、以...为导向的...管理模式、.......相结合的管理模式，等等） |

注：①所属行业及行业编号依据《国民经济行业分类》（GB/T4754—2017）填写小类代码。

②组织类型按照组织的营业执照中的登记注册类型填写。

③组织规模划分依据国家统计局《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》填写。

|  |
| --- |
| **组织简介**（限1000字以内） |
| **组织基本情况：**包括成立时间、组织机构图、经济类型、业务范围（包括主要服务类别）等；**组织管理情况：**包括管理体系、制度、方法或模式，组织员工整体状况及数量，组织质量管理所坚持的理念；**组织运营情况：**包括市场开拓和营销网络建设情况，市场占有、资产状况、经营绩效、取得成绩等；**组织获奖情况：**包括关键技术获得奖励情况以及其他奖励情况等。 |

二、资质信息

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | 项目 |
| 1 | 是否符合国家产业政策、行业政策规定  | □是 □否 |
| 2 | 是否纳入行政许可或强制性管理范围  | □是 □否 |
| 3 | 近三年是否遵守环保法律法规 | □是 □否 |
| 4 | 近三年有无重大质量、安全、环保、卫生等责任事故（按行业规定） | □有 □无 |
| 5 | 近三年有无重大有效投诉、不良记录或违法行为如有，请说明：  | □有 □无 |
| 6 | 管理体系、服务认证情况 |
| 认证类别 | 认证时间 | 是否提供证书复印件 |
|  |  | □是 □否 |
|  |  | □是 □否 |
|  |  | □是 □否 |
|  |  | □是 □否 |
| 7 | 近三年为企业开展管理咨询服务活动的机构或个人，如有请如实填报。☐有，机构名称或个人信息： ☐无。 |

注：认证类别根据自身实际填写，并在选定项前“□”内划“√”。

三、近三年主要经济效益指标

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目** | **单位** |  **2019年** |  **2020年** |  **2021年** |
|  | 总资产 | 万元 |  |  |  |
|  | 主营业务收入 | 万元 |  |  |  |
|  | 投资收益 | 万元 |  |  |  |
|  | 营业外收入 | 万元 |  |  |  |
|  | 利润总额 | 万元 |  |  |  |
|  | 出口总额 | 万美元 |  |  |  |
|  | 上缴利税 | 万元 |  |  |  |
|  | 总资产贡献率 | % |  |  |  |
|  | 资本保值增值率 | % |  |  |  |
|  | 资产负债率 | % |  |  |  |
|  | 流动资产周转率 | 次 |  |  |  |
|  | 成本费用利润率 | % |  |  |  |
|  | 全员劳动生产率 | 万元/人 |  |  |  |

注：1. 指标不适用的，可依据行业特征自选指标，并注明定义或公式。

2.部分指标计算公式如下：

① 总资产贡献率××100%

其中：税金总额为产品销售税金及附加与应交增值税之和；平均资产总额为期

初期末资产总计的算术平均值。

② 资本保值增值率×100%

其中：所有者权益等于资产总计减负债总计。

③ 资产负债率×100%

 其中：资产及负债均为报告期期末数。

④ 流动资产周转率×



⑤ 成本费用利润率×100%

其中：成本费用总额为产品销售成本、销售费用、管理费用、财务费用之和。

⑥ 全员劳动生产率×

 其中：由于工业增加值是按现行价格计算的，而职工人数不含价格因素，因此

应将增加值价格因素予以消除。具体方法可采用总产值价格变动系数消

除价格影响。

四、同行业主要竞争伙伴情况

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 服务类别 | 品牌 | 名称 | 地址 | 联系人 | 电话 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：每类主导服务项目的国内及省内同行业竞争伙伴必须各提供2家以上。

五、申报意见

|  |  |
| --- | --- |
| 申报组织 |  |
| 申报组织意见 | （请说明材料核实情况、本组织内部公示情况等）申报组织（盖章）：负 责 人（签字）：年 月 日 |
| 申报组织所属单位意见 | （请说明所属单位内部公示情况等）单 位 （盖章）：负 责 人 （签字）：年 月 日注：1.申报组织为有关单位的分支、内设、派出等机构的，由有关单位在单位内部进行公示，公示无异议的，填写本栏意见并签字盖章。2.其他类型申报组织无需填写本栏内容。 |

六、审核推荐意见

|  |  |
| --- | --- |
| 审核单位 |  |
| 联系人 |  | 手机 |  |
| 电话 |  | 传真 |  |
| E-mail |  |
| 通讯地址 |  | 邮编 |  |
| 一、材料核实情况二、征求相关部门意见情况三、公示情况（需说明公示时间、公示途径、异议处理情况等）四、审核意见市市场监管部门（盖章）  年 月 日 |
| 包括推荐意见及理由等 市质量强市工作领导小组（盖章）  年 月 日 |

七、自我评价报告

（字数控制在3万字以内）

|  |
| --- |
| 基于《广东省政府质量奖（组织）评审准则》中的《广东省政府质量奖评分要点（服务业）》，从领导、质量、创新、品牌及效益等五个方面进行自我评价，提供自评报告（可单独成册，页码合并在本申报表总页码数范围内）。 |

八、组织质量管理制度、模式或方法总结（限5000字以内）

|  |
| --- |
| **一、组织质量管理制度、模式或方法产生的背景**简要阐述组织质量管理制度、模式或方法产生的背景与形成的过程。解决组织经营发展中面临的哪些问题或应对组织内外环境遇到的哪些变化。**二、组织质量管理制度、模式或方法的主要内容和要素构成**简要阐述组织质量管理制度、模式或方法核心思想继承了哪些现代质量管理理论与管理理念。阐述组织质量管理制度、模式或方法的主要内容和要素构成，以及各要素之间的逻辑关系。**三、组织质量管理制度、模式或方法在实践应用过程中的典型做法及成效**阐述组织质量管理制度、模式或方法在经营实施过程中的典型做法和措施，包括在新一轮科技革命和产业变革加速演进的大环境下利用物联网、大数据等新一代信息技术改进和创新组织的质量管理制度、模式或方法的具体举措。阐述组织通过应用质量管理制度、模式或方法解在提升组织竞争力方面产生了哪些成效。**四、组织质量管理制度、模式或方法的创新性和推广价值**阐述组织质量管理制度、模式或方法的先进性和独特性，是否具备在全行业或供应链上下游企业复制推广的价值。 |

九、质量工法创新及成效

请描述具有代表性的，解决行业关注的重要质量问题并取得成效的质量工法（利用图片、分析数据、实例等进行详细说明）。

|  |  |
| --- | --- |
| 方法名称 |  |
| 方法主要内容 |  |
| 创新所属工艺环节（可附图） |  |
| 解决的主要质量问题 |  |
| 原因分析 | （说明如何使用质量管理工具等进行分析） |
| 解决对策 | （在数据分析的基础上，说明如何创新质量工法解决问题等） |
| 解决问题的成效 | （利用数据、实例等进行描述） |
| 产生的经济效益和社会价值 |  |
| 可复制推广的经验与做法 |  |
| 创新项目成员及职责 | 姓名 | 所属部门 | 职务 | 主要职责 |
| 成员1 |  |  |  |
| 成员2 |  |  |  |
| 成员3 |  |  |  |
| 成员4 |  |  |  |
| 成员5 |  |  |  |
| …… |  |  |  |

十、有效证书证明材料

（可单独成册，页码不超过100页）

按顺序提供如下证明材料（复印件、扫描件或原件）：

营业执照（或法人证书）；

行政许可或强制性管理范围的证书（适用时）；

管理体系或服务认证证书；

主要品牌注册证明材料；

有效发明专利证明材料（适用时）；

近三年获奖的证明材料；

近三年财务审计报告；

近三年是否更改组织名称（如有更名请提供商事变更证明）；

其他需提供的证明材料（如有需列明清单）。

附件3

**编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

（编号由广东省政府质量奖评选表彰委员会秘书处统一填写）

广东省政府质量奖（工程建设业）申报表

**申报组织**：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（盖章）

**推荐单位：**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**申报日期：**\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月

**广东省政府质量奖评选表彰委员会秘书处印制**

目 录

[填报说明 44](#_Toc4075)

[承诺声明 45](#_Toc1075)

[一、基本情况 46](#_Toc22630)

[二、资质信息 48](#_Toc27546)

[三、主要产品（工程）质量水平 49](#_Toc22985)

[四、近三年主要经济效益、安全、环境指标 50](#_Toc21065)

[五、同行业主要竞争伙伴情况 52](#_Toc12370)

[六、申报意见 53](#_Toc19847)

[七、审核推荐意见 54](#_Toc26154)

[八、自我评价报告 55](#_Toc18671)

[九、组织质量管理制度、模式或方法总结 56](#_Toc25158)

[十、质量工法创新及成效 57](#_Toc14912)

[十一、有效证书证明材料 58](#_Toc19330)

填 报 说 明

1. 广东省政府质量奖（工程建设业）申报材料由申报表、证实性材料两部分组成，所填数据及提供资料必须真实、准确，不得涉及国家安全、国家秘密。涉及商业秘密的，应当予以注明，数字及各类符号应填写正确、清楚、完整。

2. 申报表封页填写要求：申报组织栏要求填写参评组织全称，与组织公章名称一致；推荐单位填写所在地级以上市质量强市工作领导小组。

3. 申报表“基本情况”填写要求：

（1）所属行业、行业编号、组织类型、组织规模参照附注填写；

（2）质量管理人员是指组织内部从事质量管理、质量检验、计量标准等工作的各类人员总和；

（3）务必将联系人的姓名、手机、电话、传真和E-mail等信息填写齐全准确。

4. 证实性材料包括近3年获得国家、省部级以上质量、科技等荣誉证书复印件以及各类认定证书、认证证书复印件等。证实性材料需附材料清单目录。

5. 申报表、证实性材料需提供一式两份的书面材料，申报表用A4规格70—80克的普通打印纸正反面打印装订成册，页码不超过200页；证实性材料用A4规格70—80克的普通打印纸正反面装订成册，页码不超过100页。申报组织还应提供申报表电子版一份，以及组织相关照片3—5张（电子版），组织最高管理者照片1—2张（电子版）。

6. 申报表无论书面版还是电子版材料均须为Word文件格式，一级标题为三号黑体字，二级标题四号黑体字，三级标题及正文字体为小四号宋体字，文档网格为水平方向，指定行和字符网格为44个字符/行、47行/页，单倍行距。

7. 电子版照片须为JPG格式，申报表（Word电子版）和照片（电子版）须发送至gdsjj\_zlfzc@gd.gov.cn，邮件标题为“参评类别+所在市+参评组织名称+联系人+手机号码”。

8.本申报表电子版可从广东省市场监督管理局门户网站（http://amr.gd.gov.cn/）下载。

承 诺 声 明

**本组织 自愿申报广东省政府质量奖，并作如下郑重承诺：**

一、近3年内无重大质量、安全、环保等事故，无相关违法、违规、违纪行为，未引起重大群体性事件，积极带头履行社会责任。

二、已充分了解广东省政府质量奖相关管理制度、评选程序、规范要求，并严格遵守。不从事可能影响评选公平、公正的活动，自觉维护广东省政府质量奖的严肃性、权威性和独立性。

三、所提交申报材料均由组织本身制作填写，内容真实、准确、有效，并愿意承担相应责任。

四、获得广东省政府质量奖或提名奖后，将从本组织实际出发，制定质量领域新目标，应用质量管理的新理论、新方法，进一步加强质量管理，提升质量水平。

五、获得广东省政府质量奖或提名奖后，将向所在行业和全社会积极宣传推广本组织质量管理制度、模式或方法。发挥对产业链上下游的示范引领作用，带动全产业链质量协同提升。

六、获得广东省政府质量奖或提名奖后，将严格按规定宣传和使用所获荣誉称号，不将广东省政府质量奖用于产品、服务、工程的标识或者产品、服务、工程的质量宣传。

法人代表（签字）：

组 织（公章）：

日 期：

一、基本情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 组织名称 |  | 法人代表 |  |
| 所属行业 |  | 行业编号 |  |
| 组织类型 |  | 组织规模 | □大型 □中型 □小型 □微型 |
| 住所/营业场所 |  |
| 通讯地址 |  | 邮政编码 |  |
| 组织负责人 |  | 电 话 |  |
| 成立日期 |  | 统一社会信用代码 |  |
| 职工总数 |  |
| 管理人员数量 |  | 质量管理人员数量 |  |
| 联系部门 |  | 联系人 |  |
| 联系人手机 |  | 固定电话 |  |
| E-mail |  | 传 真 |  |
| 咨询服务 | 近三年为企业开展管理咨询服务活动的机构或个人，如有请如实填报。☐有，机构名称或个人信息： ☐无。 |
| 请用一句话概括组织管理制度、模式或方法（不超过25个字）并提供示意图 | （请使用精准、生动的语言进行总结凝练，体现组织管理制度、模式或方法的特色和创新之处，例如：......管理制度、以…为核心的…管理模式、基于…的…管理方法、以...为导向的...管理模式、.......相结合的管理模式，等等） |

注：①所属行业及行业编号依据《国民经济行业分类》（GB/T4754—2017）填写小类代码。

②组织类型按照组织的营业执照中的登记注册类型填写。

③组织规模划分依据国家统计局《统计上大中小微型企业划分办法（2017）》填写。

|  |
| --- |
| **组织简介**（限1000字以内） |
| **组织基本情况：**包括成立时间、组织机构图、经济类型、业务范围（包括主要产品或服务）、员工数量等；**组织管理情况：**包括管理体系、制度、方法或模式，组织员工整体状况，组织质量管理所坚持的理念；**组织运营情况：**包括市场开拓和营销网络建设情况，市场占有、资产状况、经营绩效、取得成绩等；**组织获奖情况：**包括关键技术获得奖励情况以及其他奖励情况等。 |

二、资质信息

|  |  |
| --- | --- |
| 序号 | 项目 |
| 1 | 是否符合国家产业政策、行业政策规定  | □是 □否 |
| 2 | 近三年是否遵守环保法律法规 | □是 □否 |
| 3 | 近三年有无重大质量、安全、环保、卫生等责任事故（按行业规定） | □有 □无 |
| 4 | 近三年有无重大有效投诉、不良记录或违法行为如有，请说明：  | □有 □无 |
| 5 | 管理体系、产品或服务认证情况 |
| 认证类别 | 认证时间 | 是否提供证书复印件 |
|  |  | □是 □否 |
|  |  | □是 □否 |
|  |  | □是 □否 |
|  |  | □是 □否 |
|  |  | □是 □否 |
|  |  | □是 □否 |
| 6 | 近三年为企业开展管理咨询服务活动的机构或个人，如有请如实填报。☐有，机构名称或个人信息： ☐无。 |

注：在选定项前“□”内划“√”。

三、主要产品（工程）质量水平

（多类别产品分表填写）

主要产品（工程）名称：

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 关键技术指标名称 | 本组织水平 | 同行业水平 | 国际先进水平 |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：本组织水平按上一年指标填报。

四、近三年主要经济效益、安全、环境指标

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **项目** | **单位** |  **2019年** |  **2020年** |  **2021年** |
| 1 | 总资产 | 万元 |  |  |  |
| 2 | 主营业务收入 | 万元 |  |  |  |
| 3 | 投资收益 | 万元 |  |  |  |
| 4 | 营业外收入 | 万元 |  |  |  |
| 5 | 销售额 | 万元 |  |  |  |
| 6 | 利润总额 | 万元 |  |  |  |
| 7 | 出口总额 | 万美元 |  |  |  |
| 8 | 上缴利税 | 万元 |  |  |  |
| 9 | 总资产贡献率 | % |  |  |  |
| 10 | 资本保值增值率 | % |  |  |  |
| 11 | 资产负债率 | % |  |  |  |
| 12 | 流动资产周转率 | 次 |  |  |  |
| 13 | 成本费用利润率 | % |  |  |  |
| 14 | 全员劳动生产率 | 万元/人 |  |  |  |
| 15 | 产品销售率 | % |  |  |  |

注：1. 指标不适用的，可依据行业特征自选指标，并注明定义或公式。

2. 部分指标计算公式如下：

① 总资产贡献率××100%

其中：税金总额为产品销售税金及附加与应交增值税之和；平均资产总额为期

初期末资产总计的算术平均值。

② 资本保值增值率×100%

其中：所有者权益等于资产总计减负债总计。

③ 资产负债率×100%

 其中：资产及负债均为报告期期末数。

④ 流动资产周转率×



⑤ 成本费用利润率×100%

其中：成本费用总额为产品销售成本、销售费用、管理费用、财务费用之和。

⑥ 全员劳动生产率×

 其中：由于工业增加值是按现行价格计算的，而职工人数不含价格因素，因此

应将增加值价格因素予以消除。具体方法可采用总产值价格变动系数消

除价格影响。

⑦ 产品销售率×100%

五、同行业主要竞争伙伴情况

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 产品（工程） | 品牌 | 名称 | 地址 | 联系人 | 电话 |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

注：每类主导产品（工程）的国内及省内同行业竞争伙伴必须各提供2家以上。

六、申报意见

|  |  |
| --- | --- |
| 申报组织 |  |
| 申报组织意见 | （请说明材料核实情况、本组织内部公示情况等）申报组织（盖章）：负 责 人（签字）：年 月 日 |
| 申报组织所属单位意见 | （请说明所属单位内部公示情况等）单 位 （盖章）：负 责 人 （签字）：年 月 日注：1.申报组织为有关单位的分支、内设、派出等机构的，由有关单位在单位内部进行公示，公示无异议的，填写本栏意见并签字盖章。2.其他类型申报组织无需填写本栏内容。 |

七、审核推荐意见

|  |  |
| --- | --- |
| 审核单位 |  |
| 联系人 |  | 手机 |  |
| 电话 |  | 传真 |  |
| E-mail |  |
| 通讯地址 |  | 邮编 |  |
| 一、材料核实情况二、征求相关部门意见情况三、公示情况（需说明公示时间、公示途径、异议处理情况等）四、审核意见市市场监管部门（盖章）  年 月 日 |
| 包括推荐意见及理由等 市质量强市工作领导小组（盖章）  年 月 日 |

八、自我评价报告

（字数控制在3万字以内）

|  |
| --- |
| 基于《广东省政府质量奖（组织）评审准则》中的《广东省政府质量奖评分要点（工程建设业）》，从领导、质量、创新、品牌及效益等五个方面进行自我评价，提供自评报告（可单独成册，页码合并在本申报表总页码数范围内）。 |

九、组织质量管理制度、模式或方法总结（限5000字以内）

|  |
| --- |
| **一、组织质量管理制度、模式或方法产生的背景**简要阐述组织质量管理制度、模式或方法产生的背景与形成的过程。解决组织经营发展中面临的哪些问题或应对组织内外环境遇到的哪些变化。**二、组织质量管理制度、模式或方法的主要内容和要素构成**简要阐述组织质量管理制度、模式或方法核心思想继承了哪些现代质量管理理论与管理理念。阐述组织质量管理制度、模式或方法的主要内容和要素构成，以及各要素之间的逻辑关系。**三、组织质量管理制度、模式或方法在实践应用过程中的典型做法及成效**阐述组织质量管理制度、模式或方法在经营实施过程中的典型做法和措施，包括在新一轮科技革命和产业变革加速演进的大环境下利用物联网、云计算、大数据等新一代信息技术改进和创新组织的质量管理制度、模式或方法的具体举措。阐述组织通过应用质量管理制度、模式或方法解在提升组织竞争力方面产生了哪些成效。**四、组织质量管理制度、模式或方法的创新性和推广价值**阐述组织质量管理制度、模式或方法的先进性和独特性，是否具备在全行业或供应链上下游企业复制推广的价值。 |

十、质量工法创新及成效

请描述具有代表性的，解决行业关注的重要质量问题并取得成效的质量工法（利用图片、分析数据、实例等进行详细说明）。

|  |  |
| --- | --- |
| 方法名称 |  |
| 方法主要内容 |  |
| 创新所属工艺环节（可附图） |  |
| 解决的主要质量问题 |  |
| 原因分析 | （说明如何使用质量管理工具等进行分析） |
| 解决对策 | （在数据分析的基础上，说明如何创新质量工法解决问题等） |
| 解决问题的成效 | （利用数据、实例等进行描述） |
| 产生的经济效益和社会价值 |  |
| 可复制推广的经验与做法 |  |
| 创新项目成员及职责 | 姓名 | 所属部门 | 职务 | 主要职责 |
| 成员1 |  |  |  |
| 成员2 |  |  |  |
| 成员3 |  |  |  |
| 成员4 |  |  |  |
| 成员5 |  |  |  |
| …… |  |  |  |

十一、有效证书证明材料

（可单独成册，页码不超过100页）

按顺序提供如下证明材料（复印件、扫描件或原件）：

营业执照（或法人证书）；

行政许可或强制性管理范围的证书（适用时）；

管理体系或产品认证证书；

近三年省级以上主要建材产品质量监督抽查检验报告或当年度省级以上主要建材产品委托检验报告（适用时）；

主要品牌注册证明材料；

有效发明专利证明材料；

近三年获奖的证明材料；

近三年财务审计报告；

近三年是否更改组织名称（如有更名请提供商事变更证明）；

其他需提供的证明材料（如有需列明清单）。

附件4

**编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

（编号由广东省政府质量奖评选表彰委员会秘书处统一填写）

广东省政府质量奖（医疗机构）申报表

**申报组织**：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**所属单位：**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（盖章）

**推荐单位：**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**申报日期：**\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月

**广东省政府质量奖评选表彰委员会秘书处印制**

目录

[填报说明 61](#_Toc19749)

[承诺声明](#_Toc4300)

[一、参评组织基本情况 63](#_Toc7505)

[二、同行业主要标杆伙伴情况 64](#_Toc30214)

[三、申报意见 65](#_Toc8972)

[四、审核推荐意见 66](#_Toc8380)

[五、自我评价报告 67](#_Toc23254)

[六、组织质量管理制度、模式或方法总结 68](#_Toc3768)

[七、有效证书证明材料 69](#_Toc6517)

填 报 说 明

1. 广东省政府质量奖（医疗机构）申报材料由申报表、证实性材料两部分组成，所填数据及提供资料必须真实、准确，不得涉及国家安全、国家秘密。涉及商业秘密的，应当予以注明，数字及各类符号应填写正确、清楚、完整。

2. 申报表封页填写要求：申报组织栏要求填写参评的医院专项科室或专项医疗团队名称，如××医院××科室、××医院××医疗团队或××社区医疗卫生中心（院、站）；所属单位栏填写申报组织所属的单位全称，如××市××医院或××大学附属××医院，并加盖单位公章；推荐单位填写所在地级以上市质量强市工作领导小组。

3. 申报表“参评组织基本情况”填写要求：

请务必将联系人的姓名、手机、电话、传真和E-mail等信息填写齐全准确。

4. 证实性材料包括近3年获得国家、省部级以上质量、科技等荣誉证书复印件以及各类认定证书、认证证书复印件等。证实性材料需附材料清单目录。

5. 申报表、证实性材料需提供一式两份的书面材料，申报表用A4规格的纸张正反面打印装订成册，总页码不超过100页；证实性材料用A4规格的纸张正反面装订成册，总页码不超过100页。申报组织还应提供申报表电子版一份，以及组织相关照片3—5张（电子版），组织最高管理者照片1—2张（电子版）。

6. 申报表无论书面版还是电子版材料均须为Word文件格式，一级标题为三号黑体字，二级标题四号黑体字，三级标题及正文字体为小四号宋体字，文档网格为水平方向，指定行和字符网格为44个字符/行、47行/页，单倍行距。

7. 电子版照片须为JPG格式，申报表（Word电子版）和照片（电子版）须发送至gdsjj\_zlfzc@gd.gov.cn，邮件标题为“参评类别+所在市+参评组织名称+联系人+手机号码”。

8.本申报表电子版可从广东省市场监督管理局门户网站（http://amr.gd.gov.cn/）下载。

承 诺 声 明

**本组织 自愿申报广东省政府质量奖，并作如下郑重承诺：**

一、近3年内无重大医疗、安全等事故，无相关违法、违规、违纪行为，未引起重大群体性事件，积极带头履行社会责任。

二、已充分了解广东省政府质量奖相关管理制度、评选程序、规范要求，并严格遵守。不从事可能影响评选公平、公正的活动，自觉维护广东省政府质量奖的严肃性、权威性和独立性。

三、所提交申报材料均由组织本身制作填写，内容真实、准确、有效，并愿意承担相应责任。

四、获得广东省政府质量奖或提名奖后，将从本组织实际出发，制定质量领域新目标，应用质量管理的新理论、新方法，进一步加强质量管理，提升质量水平。

五、获得广东省政府质量奖或提名奖后，将向所在行业和全社会积极宣传推广本组织质量管理制度、模式、方法。

六、获得广东省政府质量奖或提名奖后，将严格按规定宣传和使用所获荣誉称号，不将广东省政府质量奖用于产品、服务的标识或者产品、服务的质量宣传。

法人代表（签字）：

组 织（公章）：

日 期：

一、参评组织基本情况

|  |  |
| --- | --- |
| 组织名称 |  |
| 组织负责人 |  | 成立日期 |  |
| 通讯地址 |  | 邮政编码 |  |
| 人员数量 |  | 电 话 |  |
| 申报工作联系部门 |  | 申报工作联系人 |  |
| 联系人手机 |  | 固定电话 |  |
| E-mail |  | 传 真 |  |
| 咨询服务 | 近三年为企业开展管理咨询服务活动的机构或个人，如有请如实填报。☐有，机构名称或个人信息： ☐无。 |
| 请用一句话概括组织管理制度、模式或方法（不超过25个字）并提供示意图 | （请使用精准、生动的语言进行总结凝练，体现组织管理制度、模式或方法的特色和创新之处，例如：......管理制度、以…为核心的…管理模式、基于…的…管理方法、以...为导向的...管理模式、.......相结合的管理模式，等等） |
| **组织简介**（限1000字以内） |
| **组织基本情况：**包括成立时间、组织机构图、所属行业、涉及主要领域、业务范围等；**组织管理情况：**包括管理体系、制度、模式，组织员工整体状况及数量，组织质量管理所坚持的理念；**组织运营情况：**包括医治患者情况、科研情况、采用先进技术情况、社会反映情况、运营绩效情况等，可提供相关统计数据，如年医治患者数量、患者满意度、患者投诉率等；**组织获奖情况：**包括核心技术或核心业务获得奖励情况等。 |

二、同行业主要标杆伙伴情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 医疗机构 | 地址 | 联系人 | 电话 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |

注：每一医疗科室、专业医疗团队或社区医疗机构至少有两个标杆。

三、申报意见

|  |  |
| --- | --- |
| 申报组织 |  |
| 申报组织意见 | （请说明材料核实情况、本组织内部公示情况等）申报组织（盖章）：负 责 人（签字）：年 月 日 |
| 申报组织所属单位意见 | （请说明所属单位内部公示情况等）单 位 （盖章）：负 责 人 （签字）：年 月 日注：1.申报组织为有关单位的分支、内设、派出等机构的，由有关单位在单位内部进行公示，公示无异议的，填写本栏意见并签字盖章。2.其他类型申报组织无需填写本栏内容。 |

四、审核推荐意见

|  |  |
| --- | --- |
| 审核单位 |  |
| 联系人 |  | 手机 |  |
| 电话 |  | 传真 |  |
| E-mail |  |
| 通讯地址 |  | 邮编 |  |
| 一、材料核实情况二、征求相关部门意见情况三、公示情况（需说明公示时间、公示途径、异议处理情况等）四、审核意见市市场监管部门（盖章）：  年 月 日 |
| 包括推荐意见及理由等 市质量强市工作领导小组（盖章）：  年 月 日 |

五、自我评价报告

（字数控制在3万字以内）

|  |
| --- |
| 基于《广东省政府质量奖（组织）评审准则》中的《广东省政府质量奖评分要点（医疗机构）》，从领导、质量、创新、品牌及效益等五个方面进行自我评价，提供自评报告（可单独成册，页码合并在本申报表总页码数范围内）。 |

六、组织质量管理制度、模式或方法总结（限5000字以内）

|  |
| --- |
| **一、组织质量管理制度、模式或方法产生的背景**简要阐述组织质量管理制度、模式、方法产生的背景与形成的过程，其提出目的是解决组织经营发展中面临的哪些问题或应对组织内外环境遇到的哪些变化。**二、组织质量管理制度、模式或方法的基本内容和主要做法**阐述组织质量管理制度、模式、方法的基本内容要素的构成及各要素之间的逻辑关系，阐述质量管理制度、模式、方法的典型做法和措施。**三、组织质量管理制度、模式或法产生的成效和创新推广价值**阐述组织通过应用质量管理制度、模式、方法解决了哪些实际问题，在提升组织的质量竞争力和经营效益等方面产生了哪些成效。阐述组织质量管理制度、模式、方法的先进性、独特性，是否具备在行业内复制推广的价值。 |

七、有效证书证明材料

（可单独成册，页码不超过100页）

按顺序提供如下证明材料（复印件、扫描件或原件）：

营业执照（或法人证书）；

行政许可或强制性管理范围的证书（适用时）；

有效发明专利证明材料；

近三年获奖的证明材料；

近三年财务审计报告（适用时）；

其他需提供的证明材料（如有需列明清单）。

附件5

**编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

（编号由广东省政府质量奖评选表彰委员会秘书处统一填写）

广东省政府质量奖（教育机构）申报表

**申报组织：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**（盖章）

**所在地市：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**推荐单位：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**申报日期：**\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月

**广东省政府质量奖评选表彰委员会秘书处印制**

目 录

[填报说明 72](#_Toc17326)

[承诺声明](#_Toc8983)

[一、参评组织基本情况 75](#_Toc27395)

[二、同行业主要竞争伙伴情况 64](#_Toc19578)

[三、申报意见 77](#_Toc31060)

[四、审核推荐意见 78](#_Toc18483)

[五、自我评价报告 79](#_Toc16315)

[六、组织质量管理制度、模式或方法总结 80](#_Toc16229)

[七、有效证书证明材料 81](#_Toc5524)

填 报 说 明

1. 广东省政府质量奖（教育机构）申报材料由申报表、证实性材料两部分组成，所填数据及提供资料必须真实、准确，不得涉及国家安全、国家秘密。涉及商业秘密的，应当予以注明，数字及各类符号应填写正确、清楚、完整。

2. 申报表封页填写要求：申报组织栏要求填写参评的教育机构名称，如××小学、××中学或××职业技术学校；推荐单位栏填写所在地级以上市质量强市工作领导小组或有关社会团体。

3. 申报表“参评组织基本情况”填写要求：

（1）所属行业填写初级教育或职业教育；

（2）请务必将联系人的姓名、手机、电话、传真和E-mail等信息填写齐全准确。

4. 证实性材料包括近3年获得国家、省部级以上质量、科技等荣誉证书复印件以及各类认定证书、认证证书复印件等。证实性材料需附材料清单目录。

5. 申报表、证实性材料需提供一式两份的书面材料，申报表用A4规格的纸张正反面打印装订成册，总页码不超过100页；证实性材料用A4规格的纸张正反面装订成册，总页码不超过100页。申报组织还应提供申报表电子版一份，以及组织相关照片3—5张（电子版），组织最高管理者照片1—2张（电子版）。

6. 申报表无论书面版还是电子版材料均须为Word文件格式，一级标题为三号黑体字，二级标题四号黑体字，三级标题及正文字体为小四号宋体字、文档网格为水平方向、指定行和字符网格为44个字符/行和47行/页、单倍行距。

7. 电子版照片须为JPG格式，申报表（Word电子版）和照片（电子版）须发送至gdsjj\_zlfzc@gd.gov.cn，邮件标题为“参评类别+所在市+参评组织名称+联系人+手机号码”。

8.本申报表电子版可从广东省市场监督管理局门户网站（http://amr.gd.gov.cn/）下载。

承 诺 声 明

**本组织 自愿申报广东省政府质量奖，并作如下郑重承诺：**

一、近3年内无重大安全、环保等事故，无相关违法、违规、违纪行为，未引起重大群体性事件，积极带头履行社会责任。

二、已充分了解广东省政府质量奖相关管理制度、评选程序、规范要求，并严格遵守。不从事可能影响评选公平、公正的活动，自觉维护广东省政府质量奖的严肃性、权威性和独立性。

三、所提交申报材料均由组织本身制作填写，内容真实、准确、有效，并愿意承担相应责任。

四、获得广东省政府质量奖或提名奖后，将从本组织实际出发，制定质量领域新目标，应用质量管理的新理论、新方法，进一步加强质量管理，提升质量水平。

五、获得广东省政府质量奖或提名奖后，将向所在行业和全社会积极宣传推广本组织质量管理制度、模式或方法。

六、获得广东省政府质量奖或提名奖后，将严格按规定宣传和使用所获荣誉称号，不将广东省政府质量奖用于产品、服务的标识或者产品、服务的质量宣传。

法人代表（签字）：

组 织（公章）：

 年 月 日

一、参评组织基本情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 组织名称 |  | 所属行业 |  |
| 组织负责人 |  | 成立日期 |  |
| 通讯地址 |  | 邮政编码 |  |
| 人员数量 |  | 电 话 |  |
| 申报工作联系部门 |  | 申报工作联系人 |  |
| 联系人手机 |  | 固定电话 |  |
| E-mail |  | 传 真 |  |
| 咨询服务 | 近三年为企业开展管理咨询服务活动的机构或个人，如有请如实填报。☐有，机构名称或个人信息： ☐无。 |
| 请用一句话概括组织管理理念制度、模式和/或方法（不超过25个字）并提供示意图 | （请使用精准、生动的语言进行总结凝练，体现组织管理制度、模式或方法的特色和创新之处，例如：......管理制度、以…为核心的…管理模式、基于…的…管理方法、以...为导向的...管理模式、.......相结合的管理模式，等等） |
| **组织简介**（限1000字以内） |
| **组织基本情况：**包括成立时间、组织机构图、所属行业、涉及主要领域、业务范围等；**组织管理情况：**包括管理体系、制度、模式，组织员工整体状况及数量，组织质量管理所坚持的理念；**组织运营情况：**包括教学情况、科研情况、管理情况、创新情况、社会认知情况、运营绩效情况等，可提供相关统计数据，如年学生数量、教师数量、升学率、学生成绩统计数据等；**组织获奖情况：**包括学校及员工获得奖励情况以及其他奖励情况等。 |

二、同行业主要标杆伙伴情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 学科类别 | 地址 | 联系人 | 电话 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

注：

学科类别：小学主要是指语文、数学、外语和素质教育；初中主要是指语文、数学、外语、物理、化学、生物、历史、地理和素质教育等；中等职业院校各公共课和专业课。

三、申报意见

|  |  |
| --- | --- |
| 申报组织 |  |
| 申报组织意见 | （请说明材料核实情况、本组织内部公示情况等）申报组织（盖章）：负 责 人（签字）：年 月 日 |
| 申报组织所属单位意见 | （请说明所属单位内部公示情况等）单 位 （盖章）：负 责 人 （签字）：年 月 日注：1.申报组织为有关单位的分支、内设、派出等机构的，由有关单位在单位内部进行公示，公示无异议的，填写本栏意见并签字盖章。2.其他类型申报组织无需填写本栏内容。 |

四、审核推荐意见

|  |  |
| --- | --- |
| 审核单位 |  |
| 联系人 |  | 手机 |  |
| 电话 |  | 传真 |  |
| E-mail |  |
| 通讯地址 |  | 邮编 |  |
| 一、材料核实情况二、征求相关部门意见情况三、公示情况（需说明公示时间、公示途径、异议处理情况等）四、审核意见 市市场监管部门（盖章）：  年 月 日 |
| 包括推荐意见及理由等 市质量强市工作领导小组（盖章）：  年 月 日 |

五、自我评价报告

（字数控制在3万字以内）

|  |
| --- |
| 基于《广东省政府质量奖（组织）评审准则》中的《广东省政府质量奖评分要点（教育机构）》，从领导、质量、创新、品牌及效益等五个方面进行自我评价，提供自评报告（可单独成册，页码合并在本申报表总页码数范围内）。 |

六、组织质量管理制度、模式或方法总结

（限5000字以内）

|  |
| --- |
| **一、组织质量管理制度、模式或方法产生的背景**简要阐述组织质量管理制度、模式或方法产生的背景与形成的过程，其提出目的是解决组织经营发展中面临的哪些问题或应对组织内外环境遇到的哪些变化。**二、组织质量管理制度、模式或方法的基本内容和主要做法**阐述组织质量管理制度、模式或方法的基本内容要素的构成及各要素之间的逻辑关系，阐述质量管理制度、模式或方法的典型做法和措施。**三、组织质量管理制度、模式或方法产生的成效和创新推广价值**阐述组织通过应用质量管理制度、模式或方法解决了哪些实际问题，在提升组织的质量竞争力和经营效益等方面产生了哪些成效。阐述组织质量管理制度、模式或方法的先进性、独特性，是否具备在行业内复制推广的价值。 |

七、有效证书证明材料

（可单独成册，页码不超过100页）

按顺序提供如下证明材料（复印件、扫描件或原件）：

营业执照（或法人证书）；

行政许可或强制性管理范围的证书（适用时）；

管理体系或服务认证证书；

主要品牌注册证明材料；

有效发明专利证明材料；

近三年获奖的证明材料；

近三年财务审计报告；

其他需提供的证明材料（如有需列明清单）。

附件6

**编号：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

（编号由广东省政府质量奖评选表彰委员会秘书处统一填写）

广东省政府质量奖（一线班组）申报表

**班组名称**：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_（盖章）

**所属行业：**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**推荐单位：**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**申报日期：**\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月

**广东省政府质量奖评选表彰委员会秘书处印制**

目 录

[填报说明 84](#_Toc13547)

[承诺声明 85](#_Toc2375)

[一、参评班组基本情况 86](#_Toc17613)

[二、申报意见 87](#_Toc11227)

[三、审核推荐意见 88](#_Toc8062)

[四、自我评价报告 89](#_Toc10532)

[五、组织质量管理制度、模式或方法总结 90](#_Toc436)

[六、有效证书证明材料 91](#_Toc28140)

填 报 说 明

1. 广东省政府质量奖（一线班组）申报材料由申报表、证实性材料两部分组成，所填数据及提供资料必须真实、准确，不得涉及国家安全、国家秘密。涉及商业秘密的，应当予以注明，数字及各类符号应填写正确、清楚、完整。

2. 申报表封页填写要求：班组名称栏要求填写参评组织全称，与组织公章名称一致；推荐单位填写所在地级以上市质量强市工作领导小组。

3. 申报表“参评班组基本情况”填写要求：

（1）所属行业参照附注填写；

（2）务必将联系人的姓名、手机、电话、传真和E-mail等信息填写齐全准确。

4. 证实性材料包括近3年获得国家、省部级以上质量、科技等荣誉证书复印件以及各类认定证书、认证证书复印件等。证实性材料需附材料清单目录。

5. 申报表、证实性材料需提供一式两份的书面材料，申报表用A4规格70—80克的普通打印纸正反面打印装订成册，页码不超过200页；证实性材料用A4规格70—80克的普通打印纸正反面装订成册，页码不超过100页。申报组织还应提供申报表电子版一份，以及一线班组相关照片3—5张（电子版），一线班组最高管理者照片1—2张（电子版）。

6. 申报表无论书面版还是电子版材料均须为Word文件格式，一级标题为三号黑体字，二级标题四号黑体字，三级标题及正文字体为小四号宋体字、文档网格为水平方向、指定行和字符网格为44个字符/行和47行/页、单倍行距。

7. 电子版照片须为JPG格式，申报表（Word电子版）和照片（电子版）须发送至gdsjj\_zlfzc@gd.gov.cn，邮件标题为“参评类别+所在市+参评组织名称+联系人+手机号码”。

8.本申报表电子版可从广东省市场监督管理局门户网站（http://amr.gd.gov.cn/）下载。

承 诺 声 明

**本组织 自愿申报广东省政府质量奖，并严格遵守有关规定，特作如下郑重承诺：**

一、近3年内无重大质量、安全、环保等事故，无相关违法、违规、违纪行为，未引起重大群体性事件，积极带头履行社会责任。

二、已充分了解广东省政府质量奖相关管理制度、评选程序、规范要求，并严格遵守。不从事可能影响评选公平、公正的活动，自觉维护广东省政府质量奖的严肃性、权威性和独立性。

三、所提交申报材料均由组织本身制作填写，内容真实、准确、有效，并愿意承担相应责任。

四、获得广东省政府质量奖或提名奖后，将从本组织实际出发，制定质量领域新目标，应用质量管理的新理论、新方法，进一步加强质量管理，提升质量水平。

五、获得广东省政府质量奖或提名奖后，将向所在行业和全社会积极宣传推广本组织质量管理制度、模式或方法。发挥对产业链上下游的示范引领作用，带动全产业链质量协同提升。

六、获得广东省政府质量奖或提名奖后，将严格按规定宣传和使用所获荣誉称号，不将广东省政府质量奖用于产品、服务的标识或者产品、服务的质量宣传。

法人代表（签字）：

组 织（公章）：

日 期：

一、参评班组基本情况

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 班组名称 |  | 所属行业 |  |
| 班组负责人 |  | 成立日期 |  年 月 日 |
| 通讯地址 |  | 邮政编码 |  |
| 人员数量 |  | 电 话 |  |
| 申报工作联系部门 |  | 申报工作联 系 人 |  |
| 联系人手机 |  | 固定电话 |  |
| E-mail |  | 传 真 |  |
| 咨询服务 | 近三年为企业开展管理咨询服务活动的机构或个人，如有请如实填报。☐有，机构名称或个人信息： ☐无。 |
| 请用一句话概括组织管理制度、模式或方法（不超过25个字） | （请使用精准、生动的语言进行总结凝练，体现组织管理制度、模式或方法的特色和创新之处，例如：......管理制度、以…为核心的…管理模式、基于…的…管理方法、以...为导向的...管理模式、.......相结合的管理模式，等等） |
| **组织简介**（限1000字以内） |
| **组织基本情况：**包括成立时间、所属行业、涉及主要领域、业务范围、员工数量等；**组织管理情况：**包括管理制度、模式，班组员工整体状况，班组质量管理所坚持的理念；**组织运营情况：**包括业务开展情况、经营绩效、取得成绩、解决问题等情况；**组织获奖情况：**包括关键技术获得奖励情况以及其他奖励情况等。 |

二、申报意见

|  |  |
| --- | --- |
| 申报组织 |  |
| 组织意见 | （请说明材料核实情况、本组织内部公示情况等）申报组织（盖章）：负 责 人（签字）：年 月 日 |
| 申报组织所属单位意见 | （请说明单位内部公示情况等）申报推荐单位（盖章）：负 责 人 （签字）：年 月 日注：1.申报组织为有关单位的分支、内设、派出等机构的，由有关单位在单位内部进行公示，公示无异议的，填写本栏意见并签字盖章。2.其他类型申报组织无需填写本栏内容。 |

三、审核推荐意见

|  |  |
| --- | --- |
| 审核单位 |  |
| 联系人 |  | 手机 |  |
| 电话 |  | 传真 |  |
| E-mail |  |
| 通讯地址 |  | 邮编 |  |
| 一、材料核实情况二、征求相关部门意见情况三、公示情况（需说明公示时间、公示途径、异议处理情况等）四、审核意见市市场监管部门（盖章）： 年 月 日 |
| 包括推荐意见及理由等市质量强市工作领导小组（盖章）： 年 月 日 |

四、自我评价报告

（字数控制在3万字以内）

|  |
| --- |
| 基于《广东省政府质量奖（组织）评审准则》中的《广东省政府质量奖评分要点（一线班组）》，从领导、质量、创新、品牌及效益等五个方面进行自我评价，提供自评报告（可单独成册，页码合并在本申报表总页码数范围内）。 |

五、组织质量管理制度、模式或方法总结

（限5000字以内）

|  |
| --- |
| **一、组织质量管理制度、模式或方法产生的背景**简要阐述组织质量管理制度、模式或方法产生的背景与形成的过程，其提出目的是解决组织经营发展中面临的哪些问题或应对组织内外环境遇到的哪些变化。**二、组织质量管理制度、模式或方法的基本内容和主要做法**阐述组织质量管理制度、模式或方法的基本内容要素的构成及各要素之间的逻辑关系，阐述质量管理制度、模式或方法的典型做法和措施。**三、组织质量管理制度、模式或方法产生的成效和创新推广价值**阐述组织通过应用质量管理制度、模式或方法解决了哪些实际问题，在提升组织的质量竞争力和经营效益等方面产生了哪些成效。阐述组织质量管理制度、模式或方法的先进性、独特性，是否具备在行业内复制推广的价值。 |

六、有效证书证明材料

（可单独成册，页码不超过100页）

按顺序提供如下证明材料（复印件、扫描件或原件）：

营业执照（或法人证书）；

班组成立或命名证书；

有效发明专利证明材料；

近三年获奖的证明材料；

其他需提供的证明材料（如有需列明清单）。

附件7

**编号**：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

（编号由广东省政府质量奖评选表彰委员会秘书处统一填写）

广东省政府质量奖（个人）推荐表

**被推荐人：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**所在单位：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**（盖章）

**推荐单位：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**申报日期：**\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月

**广东省政府质量奖评选表彰委员会秘书处印制**

目 录

[填报说明 94](#_Toc9518)

[一、基本情况 95](#_Toc30661)

[二、推荐意见 98](#_Toc4685)

[三、证实性材料清单 100](#_Toc13311)

填 报 说 明

1. 广东省政府质量奖（个人）推荐材料由推荐表和证实性材料两部分组成，所填数据及提供资料必须真实、准确，不得涉及国家安全、国家秘密。涉及商业秘密的，应当予以注明，数字及各类符号应填写正确、清楚、完整。

2. 推荐表封页填写要求：推荐单位填写所在地级以上市质量强市工作领导小组。

3. 证实性材料包括个人技术资格证书、个人从事重大质量工作（活动）取得实效的证实性材料、质量管理科学研究成果、个人荣获国家、省及地市级以上质量荣誉等复印件。

4. 推荐表、证实性材料需提供一式两份的书面材料，推荐表用A4规格70—80克的普通打印纸正反面打印装订成册，页码数不超过60页；证实性材料用A4规格70—80克的普通打印纸正反面装订成册，页码数不超过30页。申报组织还应提供推荐表电子版一份，以及被推荐人工作照片1—2张（电子版）。

5. 申报表无论书面版还是电子版材料均须为Word文件格式，一级标题为三号黑体字，二级标题四号黑体字，三级标题及正文字体为小四号宋体字、文档网格为水平方向、指定行和字符网格为44个字符/行和47行/页、单倍行距。

6. 电子版照片须为JPG格式，申报表（Word电子版）和照片（电子版）须发送至gdsjj\_zlfzc@gd.gov.cn，邮件标题为“参评类别+所在市+参评人名称+联系人+手机号码”。

7.本申报表电子版可从广东省市场监督管理局门户网站（http://amr.gd.gov.cn/）下载。

一、基本情况

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 姓 名 |  | 身份证号 |  | 照片（正面免冠2寸彩色近照） |
| 性 别 |  | 政治面貌 |  |
| 职 称 |  | 学 历 |  |
| 工作单位 |  |
| 所在部门 |  | 职 务 |  |
| 从事现岗位工作年限 |  | 在广东省行政区域内从事质量相关工作年限 |  |
| 联系电话 |  | 传真 |  | E-mail |  |
| 通讯地址 |  | 邮编 |  |
| 推荐类别 | [ ] 专家学者 [ ] 组织管理人员 [ ] 一线工作人员 |
| 教育简历 |  |
| 工作经历 |  |
| 社会团体兼职情况 |  |
| 何时何地受过何种奖励 |  |
| 何时何地受过何种处分 |  |
| 主要业绩与突出贡献（限6000字内，可附图片） |
| （一）基本条件政治素质、道德品质和职业操守等方面情况（二）主要业绩[ ] 专家学者：围绕理论素养、成果应用和社会影响等方面的主要工作成绩进行阐述[ ] 组织管理人员：围绕团队建设、管理创新和社会影响等方面的主要工作成绩进行阐述[ ] 一线工作人员：围绕职业素养、技术成果和社会影响等方面的主要工作成绩进行阐述 |
| 研究、实践等主要成果发表情况及内容概要 |
|  |

二、推荐意见

|  |  |
| --- | --- |
| 工作单位名称 |  |
| 通讯地址 |  |
| 联系人 |  | 联系电话（手机/座机） |  |
| E-mail |  | 传真 |  |
| 工作单位简介：（限300字以内） |
| 所在岗位简介：（限300字以内） |
| 工作单位的申报意见（需包括材料核实、公示情况、申报理由等）：工作单位（盖章）：负 责 人（签字）：年 月 日 |
| 一、材料核实情况二、征求相关部门意见情况三、公示情况（需说明公示时间、公示途径、异议处理情况等）四、审核意见市市场监管部门（盖章）： 年 月 日 |
| 推荐意见及理由：市质量强市工作领导小组（盖章）：年 月 日 |

三、证实性材料清单

个人职业/技术资格证书

个人从事重大质量工作（活动）取得实效的证实性材料

质量管理科学研究成果

个人荣获国家、省及地市级以上质量荣誉等复印件

从事现岗位以及在广东省行政区域内从事质量工作相关材料

其他相关材料